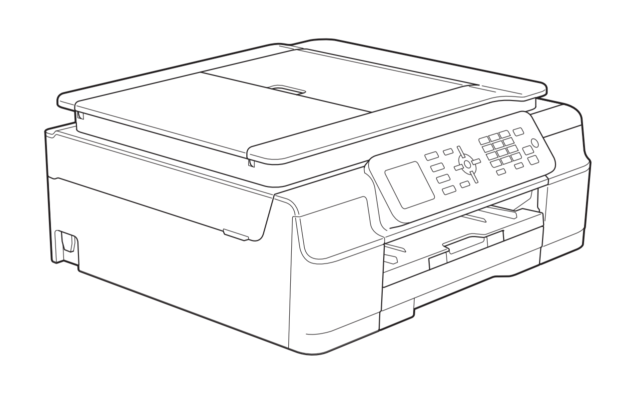


Guide de l'utilisateur

MFC-J450DW
MFC-J470DW
MFC-J475DW



Version 0

CAN-FRE

Si vous devez appeler le service à la clientèle

Nous vous prions de noter les informations suivantes, à titre de référence :

Numéro du modèle : MFC-J450DW, MFC-J470DW et MFC-J475DW (entourez le numéro de modèle qui correspond à votre appareil)

Numéro de série : [1] ________________________________

Date d'achat : ________________________________

Lieu d'achat : ________________________________

[1] **Le numéro de série se situe au dos de l'appareil. Gardez ce Guide de l'utilisateur avec votre coupon de caisse à titre de preuve d'achat en cas de vol, d'incendie ou de recours au service de garantie.**

Enregistrez votre produit en ligne à l'adresse

http://www.brother.com/registration/

Si vous enregistrez votre produit auprès de Brother, vous serez inscrit en tant que propriétaire d'origine du produit. Votre enregistrement auprès de Brother :

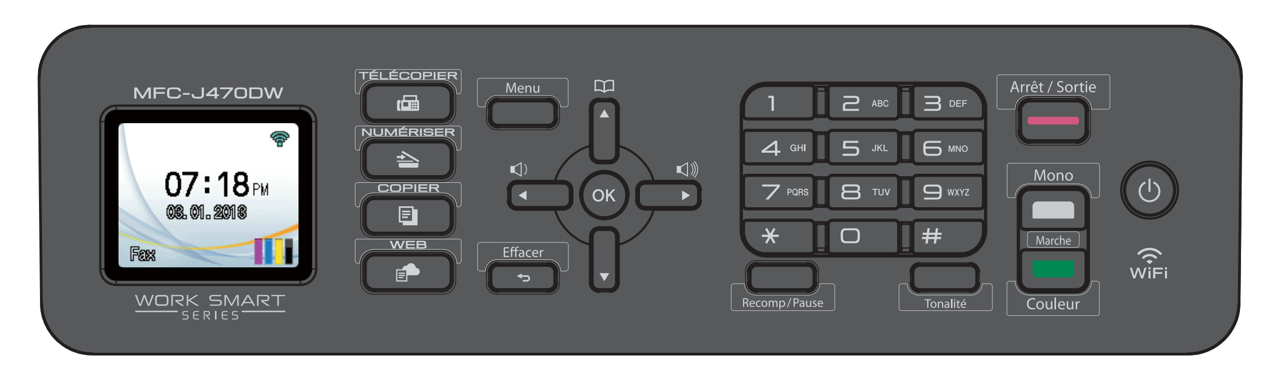
- peut servir à confirmer la date d'achat du produit dans l'éventualité où vous perdriez votre coupon de caisse;
- peut aider dans le cadre d'une déclaration de sinistre en cas de perte du produit s'il est couvert par votre assurance;
- nous permettra de vous informer de nos promotions et des mises à jour concernant votre produit.

La manière la plus pratique et la plus efficace d'enregistrer votre nouveau produit est de le faire en ligne à l'adresse http://www.brother.com/registration/.

La langue d'utilisation de votre appareil

Cet appareil est un modèle bilingue ; vous pouvez donc le faire fonctionner en français ou en anglais. L'anglais est la langue par défaut. Pour le faire fonctionner en français, procédez comme suit :

1 Veuillez coller les étiquettes incluses dans la boîte sur les noms correspondants du panneau de contrôle.



2 Pour afficher les messages de l'écran ACL en français :

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner `Initial Setup`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner `Local Language`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner `French`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Numéros de Brother

REMARQUE

Pour obtenir une aide technique, veuillez appeler le pays où vous avez acheté votre appareil. Tous les appels doivent être effectués ***depuis*** ce pays.

Enregistrement de votre produit

Si vous enregistrez votre produit auprès de la Corporation Internationale Brother, vous serez inscrit en tant que propriétaire d'origine du produit. Votre enregistrement auprès de Brother :

- peut servir à confirmer la date d'achat du produit dans l'éventualité où vous perdriez votre coupon de caisse;
- peut aider dans le cadre d'une déclaration de sinistre en cas de perte du produit s'il est couvert par votre assurance;
- nous permettra de vous informer de nos promotions et des mises à jour concernant votre produit.

Pour plus de facilité et d'efficacité, enregistrez votre nouveau produit en ligne à l'adresse

http://www.brother.com/registration/

FAQ (foire aux questions)

Le Centre de solutions Brother est votre guichet unique pour tous vos besoins concernant le télécopieur et le centre multifonction. Vous pouvez télécharger les logiciels, les documents et les utilitaires les plus récents, consulter la foire aux questions (FAQ) et les conseils de dépistage des pannes, et apprendre à optimiser l'utilisation de votre appareil Brother.

http://solutions.brother.com/

REMARQUE

- Vous pouvez également télécharger les mises à jour de pilotes Brother dont vous avez besoin.
- Pour assurer à votre appareil des performances toujours à la pointe, consultez régulièrement notre site afin d'obtenir la version la plus récente de son microprogramme.

Pour le service à la clientèle

Aux États-Unis :	http://www.brother-usa.com/support (libre service/courriel/discussion en ligne)
	1 877 BROTHER (1 877 276-8437)
	1 901 379-1215 (assistance par télécopie)
	1 877 268-9575 (tester vos opérations d'envoi et de réception de télécopies)
Au Canada :	1 877 BROTHER
	514 685-4898 (assistance par télécopie)

Localisateur de centre de service (États-Unis uniquement)

Pour connaître l'adresse du centre de service autorisé Brother le plus proche de chez vous, composez le 1 877 BROTHER (1 877 276-8437) ou visitez notre site à l'adresse http://www.brother-usa.com/service/.

Adresses des centres de service (Canada uniquement)

Pour connaître l'adresse du centre de service autorisé Brother le plus proche de chez vous, composez le 1 877 BROTHER.

Commande d'accessoires et de fournitures

Pour obtenir les meilleurs résultats possibles, n'utilisez que des accessoires de marque Brother en vente chez la plupart des revendeurs agréés. Si vous ne trouvez pas l'accessoire recherché, nous vous invitons à le commander directement chez Brother si vous disposez d'une carte de crédit Visa, MasterCard, Discover ou American Express. (Vous pouvez visiter notre site Web pour consulter la gamme complète des accessoires et des fournitures de marque Brother en vente.)

REMARQUE

Au Canada, seules les cartes Visa et MasterCard sont acceptées.

Aux États-Unis :	1 877 552-MALL (1 877 552-6255)
	1 800 947-1445 (assistance par télécopie)
	http://www.brothermall.com/
Au Canada :	1 877 BROTHER
	http://www.brother.ca/

Accessoires et fournitures

Description	Article
Cartouche d'encre rendement standard <noir>	LC101BK (imprime environ 300 pages) [1]
Cartouche d'encre rendement standard <jaune>	LC101Y (imprime environ 300 pages) [1]
Cartouche d'encre rendement standard <cyan> (bleu)	LC101C (imprime environ 300 pages) [1]
Cartouche d'encre rendement standard <magenta> (rouge)	LC101M (imprime environ 300 pages) [1]
Cartouche d'encre haut rendement <noir>	LC103BK (imprime environ 600 pages) [1]
Cartouche d'encre haut rendement <jaune>	LC103Y (imprime environ 600 pages) [1]
Cartouche d'encre haut rendement <cyan> (bleu)	LC103C (imprime environ 600 pages) [1]
Cartouche d'encre haut rendement <magenta> (rouge)	LC103M (imprime environ 600 pages) [1]
Papier photo glacé Premium Plus (format Lettre / 20 feuilles) (format 4 × 6 po / 20 feuilles)	 BP71GLTR BP71GP20
Papier universel - papier ordinaire (format Lettre / 500 feuilles)	 BP60MPLTR (États-Unis uniquement)
Cordon téléphonique	LG3077001 (États-Unis uniquement)
Guide de l'utilisateur	LEL386001 (en anglais pour les États-Unis et le Canada) LEL386002 (en français pour le Canada)
CD-ROM pour Windows® et Mac	LEK458001 (MFC-J450DW) LEK464001 (MFC-J470DW) LEK460001 (MFC-J475DW)

1 Pour plus d'informations sur les consommables de rechange, visitez notre site Web à l'adresse http://www.brother.com/pageyield/.

Avis d'exonération de garanties (États-Unis et Canada)

LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ET LEURS DIRECTEURS, REPRÉSENTANTS, EMPLOYÉS OU AGENTS (COLLECTIVEMENT DÉSIGNÉS « BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ») N’ASSURENT AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU TACITE, Y COMPRIS MAIS SANS LIMITATION, LES GARANTIES TACITES DE QUALITÉ MARCHANDE ET D’APTITUDE À UN USAGE DONNÉ, À L'ÉGARD DU LOGICIEL. LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER N’ASSURENT AUCUNE GARANTIE NI NE FONT AUCUNE DÉCLARATION CONCERNANT L’UTILISATION OU LES RÉSULTATS DE L’UTILISATION DU LOGICIEL QUANT À SA PERFECTION, SA FIABILITÉ, SON ACTUALITÉ OU AUTRE. TOUT RISQUE LIÉ AUX RÉSULTATS ET AUX PERFORMANCES DU LOGICIEL EST INTÉGRALEMENT ASSUMÉ PAR VOUS. L’EXCLUSION DES GARANTIES TACITES N’EST PAS AUTORISÉE DANS CERTAINS ÉTATS DES ÉTATS-UNIS OU DANS CERTAINES PROVINCES DU CANADA. L’EXCLUSION CI-DESSUS PEUT NE PAS S’APPLIQUER À VOTRE CAS.

EN AUCUN CAS, LE OU LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER NE SAURAIENT ÊTRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES ACCESSOIRES, ACCIDENTELS OU INDIRECTS (Y COMPRIS LES DOMMAGES-INTÉRÊTS POUR LA PERTE DE BÉNÉFICES, L’INTERRUPTION DES ACTIVITÉS COMMERCIALES, LA PERTE D’INFORMATIONS COMMERCIALES OU AUTRE) DÉCOULANT DE L’UTILISATION OU DE L’IMPOSSIBILITÉ D’UTILISATION DE CE LOGICIEL, MÊME SI LES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ONT ÉTÉ AVISÉS DE LA POSSIBILITÉ DE TELS DOMMAGES. CERTAINS ÉTATS DES ÉTATS-UNIS OU CERTAINES PROVINCES DU CANADA N’AUTORISANT PAS L’EXCLUSION OU LA LIMITATION DES RESPONSABILITÉS POUR LES DOMMAGES ACCESSOIRES OU ACCIDENTELS, LES LIMITATIONS CI-DESSUS PEUVENT NE PAS S’APPLIQUER À VOTRE CAS. DANS TOUS LES CAS, LA RESPONSABILITÉ DES BAILLEURS DE LICENCES DE BROTHER ENVERS VOUS EN CE QUI CONCERNE LES DOMMAGES RÉELS, QUELLE QU’EN SOIT L’ORIGINE, QU’IL S’AGISSE D’UNE INEXÉCUTION DE CONTRAT, D’UNE ACTION DÉLICTUELLE (Y COMPRIS LA NÉGLIGENCE), DE LA RESPONSABILITÉ DU FAIT DU PRODUIT OU AUTRE, SE LIMITE À 50 $.

Avis de rédaction et de publication

Le présent guide décrivant le produit et ses caractéristiques les plus récentes a été rédigé et publié sous la supervision de Brother Industries, Ltd.

Le contenu du guide et les caractéristiques du produit peuvent faire l'objet de modifications sans préavis.

La société Brother se réserve le droit d’apporter des modifications sans préavis aux caractéristiques et aux informations contenues dans sa documentation. Elle ne saurait être tenue responsable de quelque dommage que ce soit (y compris des dommages consécutifs) résultant de la confiance accordée aux informations présentées, y compris, mais sans limitation, les erreurs typographiques ou autres, liées à la publication de ces informations.

Guides utilisateur : où les trouver?

Quel guide?	Que contient-il?	Où est-il?
Guide de sécurité du produit	Veuillez commencer par lire ce guide. Veuillez lire ces consignes de sécurité avant d'installer l'appareil. Consultez ce guide pour les marques de commerce et les limitations légales.	Imprimé / Dans la boîte
Guide d'installation rapide	Suivez les instructions de configuration de l'appareil et d'installation des pilotes et des logiciels pour le système d'exploitation et le type de connexion que vous utilisez.	Imprimé / Dans la boîte
Guide de l'utilisateur	Maîtrisez les opérations élémentaires de télécopie, de copie et numérisation, et apprenez à remplacer les consommables. Consultez les conseils de dépistage des pannes.	Imprimé / Dans la boîte
Guide de l'utilisateur avancé	Découvrez les opérations plus avancées : télécopie, copie, fonctions de sécurité, rapports d'impression et entretien périodique.	Fichier PDF / CD-ROM
Guide utilisateur - Logiciel et réseau	Ce guide fournit des instructions pour la numérisation, l'impression, l'utilisation de PC-Fax et autres opérations que vous pouvez effectuer en connectant votre appareil Brother à un ordinateur. Vous y trouverez également des informations utiles sur l'utilisation de l'utilitaire Brother ControlCenter, l'utilisation de votre appareil dans un environnement en réseau, ainsi qu'un glossaire des termes fréquemment utilisés.	Fichier HTML / CD-ROM
Guide « Web Connect »	Ce guide fournit des informations utiles sur l'accès à des services Internet à partir de l'appareil Brother, ainsi que le téléchargement d'images, l'impression de données et l'envoi de fichiers directement vers des services Internet.	Fichier PDF / Centre de solutions Brother [1]
Guide AirPrint	Ce guide explique comment utiliser AirPrint pour imprimer depuis OS X v10.7.x, 10.8.x et votre iPhone, iPod touch, iPad ou autre périphérique iOS sur votre appareil Brother sans installer un pilote d'imprimante.	Fichier PDF / Centre de solutions Brother [1]
Guide Google Cloud Print	Ce guide explique comment utiliser les services Google Cloud Print™ pour imprimer avec Internet.	Fichier PDF / Centre de solutions Brother [1]
Guide d'impression/ numérisation mobile pour Brother iPrint&Scan	Ce guide fournit des informations utiles pour l'impression depuis votre appareil portable et la numérisation depuis votre appareil Brother sur votre appareil portable connecté à un réseau Wi-Fi.	Fichier PDF / Centre de solutions Brother [1]

1 Visitez notre site à l'adresse http://solutions.brother.com/.

Table des matières
(Guide de l'utilisateur)

Table des matières
(Guide de l’utilisateur avancé)

Le Guide de l’utilisateur avancé explique les fonctions et les opérations suivantes.

Vous pouvez consulter le Guide de l’utilisateur avancé à partir du CD-ROM.

1 Informations générales

Comment utiliser la documentation

Nous vous remercions d'avoir acheté cet appareil Brother. La lecture de cette documentation vous permettra d'en exploiter au mieux tous les avantages et toutes les caractéristiques.

Symboles et conventions utilisés dans cette documentation

Les symboles et conventions utilisés dans toute cette documentation sont les suivants.

Caractères gras	Les caractères gras identifient des touches spécifiques du panneau de commande tactile de l'appareil ou les boutons sur l'écran de l'ordinateur.
Caractères italiques	Les caractères italiques mettent en valeur un point important ou signalent un sujet connexe.
`Courier New`	Le texte en police Courier New sert à identifier les messages à l'écran ACL de l'appareil.

 **AVERTISSEMENT**

AVERTISSEMENT signale une situation potentiellement dangereuse susceptible d'entraîner des blessures physiques graves, voire mortelles.

 **ATTENTION**

ATTENTION signale une situation potentiellement dangereuse susceptible d'entraîner des blessures mineures.

IMPORTANT

IMPORTANT signale une situation potentiellement dangereuse qui, si elle n'est pas évitée, est susceptible de causer des dommages matériels ou de compromettre le fonctionnement du produit.

REMARQUE

Les remarques indiquent la marche à suivre dans une situation donnée et donnent des indications quant à l'interaction de l'opération avec d'autres fonctions.

 Les icônes de danger électrique vous avertissent d'un danger d'électrocution.

Comment accéder aux utilitaires Brother (Windows® 8)

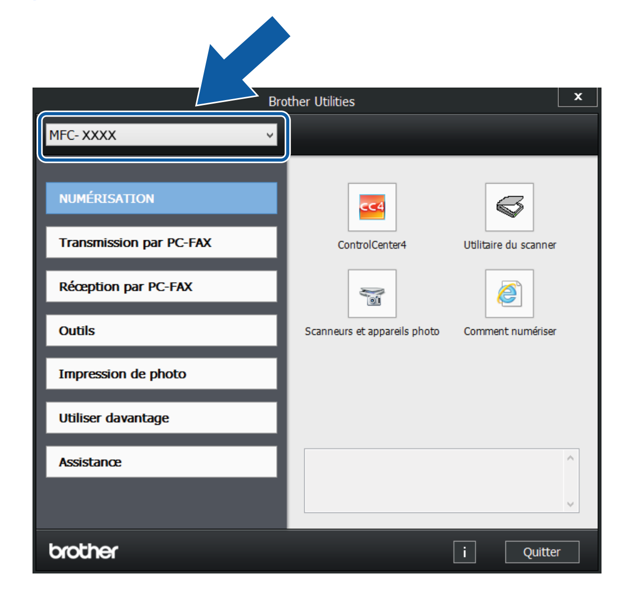
Si vous utilisez une tablette fonctionnant sous Windows® 8, vous pouvez effectuer vos sélections en tapant sur l'écran ou en cliquant avec votre souris.

Une fois que le pilote d'imprimante est installé, le symbole (**Brother Utilities** (Utilitaires Brother)) apparaît à la fois sur l'écran de démarrage et sur le bureau.

1. Tapez ou cliquez sur **Brother Utilities** (Utilitaires Brother) sur l'écran de démarrage ou sur le bureau.



2 Sélectionnez votre appareil.



3 Choisissez la fonction à utiliser.

Comment accéder au Guide de l'utilisateur avancé et au Guide utilisateur - Logiciel et réseau

Le présent Guide de l'utilisateur ne contient pas toutes les informations relatives à l'appareil. Par exemple, il ne décrit pas comment utiliser les fonctions avancées de télécopie, de copie, de l'imprimante, du scanner, de PC-Fax et du réseau. Lorsque vous serez prêt à approfondir vos connaissances dans ces différents domaines, consultez le **Guide de l'utilisateur avancé** et le **Guide utilisateur - Logiciel et réseau** au format HTML qui se trouvent sur le CD-ROM.

Visualisation des Guides de l'utilisateur

(Windows®)

(Windows® XP/Windows Vista®/Windows® 7/ Windows Server® 2003/Windows Server® 2008/Windows Server® 2008 R2)
Pour afficher la documentation, à partir du menu  (**Démarrer**), **Tous les programmes**, sélectionnez **Brother**, **MFC-XXXX** (où XXXX est le nom de votre modèle) dans le groupe de programmes, puis sélectionnez **Guides de l'utilisateur**.

(Windows® 8/Windows Server® 2012)

Cliquez sur  (**Brother Utilities** (Utilitaires Brother)), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas encore sélectionné). Cliquez sur **Assistance** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Guides de l'utilisateur**.

Si vous n'avez pas installé le logiciel, vous pouvez trouver la documentation sur le CD-ROM en suivant les instructions :

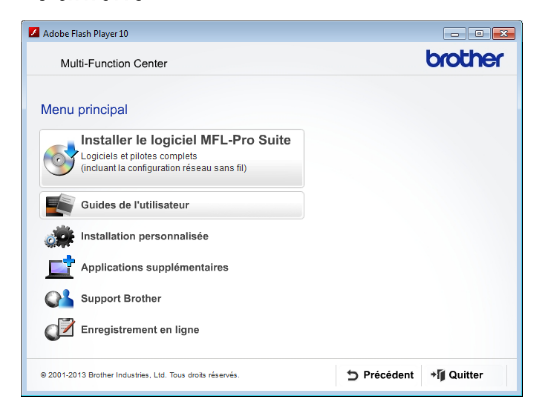
1 Allumez votre PC. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM.

REMARQUE

Si l'écran Brother n'apparaît pas, allez à **Ordinateur (Poste de travail)**. (Pour Windows® 8 et Windows Server® 2012 : cliquez sur  (**Explorateur de fichiers**) sur la barre des tâches, puis allez à **Ordinateur**.) Double-cliquez sur l'icône du CD-ROM, puis double-cliquez sur **start.exe**.

2 Si l'écran de sélection du nom du modèle apparaît, cliquez sur le nom de votre modèle.

3 Si l'écran de sélection des langues apparaît, cliquez sur la langue de votre choix. Le **Menu principal** du CD-ROM s'affiche.



4 Cliquez sur **Guides de l'utilisateur**.

5 Cliquez sur **Documents PDF/HTML**. Si l'écran de sélection du pays apparaît, cliquez sur votre pays. Lorsque la liste des Guides de l'utilisateur s'affiche, choisissez le guide que vous souhaitez consulter.

(Macintosh)

1 Allumez votre Macintosh. Insérez le CD-ROM Brother dans votre lecteur de CD-ROM. La fenêtre suivante s'affiche.



2 Double-cliquez sur l'icône **Guides de l'utilisateur**.

3 Sélectionnez votre modèle et votre langue si nécessaire.

4 Cliquez sur **Guides de l'utilisateur**. Si l'écran de sélection du pays apparaît, cliquez sur votre pays.

5 Lorsque la liste des Guides de l'utilisateur s'affiche, choisissez le Guide que vous souhaitez consulter.

Comment trouver les instructions de numérisation

Il y a plusieurs façons de numériser des documents. Vous trouverez les différentes instructions dans la documentation suivante :

Guide utilisateur - Logiciel et réseau

- *Numériser*
- *ControlCenter*

Nuance™ PaperPort™ 12SE - How-to-Guides (Windows®)

- Les « How-to-Guides » complets de Nuance™ PaperPort™ 12SE peuvent être visualisés en sélectionnant l'Aide dans l'application PaperPort™ 12SE.

Guide de l'utilisateur de Presto! PageManager (Macintosh)

REMARQUE

Presto! PageManager est disponible sous forme de téléchargement depuis http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg

- Le guide complet de Presto! PageManager peut être affiché en sélectionnant l'Aide dans l'application Presto! PageManager.

Comment trouver les instructions de configuration réseau

Votre appareil peut être connecté à un réseau sans fil.

- Instructions de configuration de base (➤➤ Guide d'installation rapide.)
- Le routeur ou le point d'accès sans fil prend en charge Wi-Fi Protected Setup™ ou AOSS™ (➤➤ Guide d'installation rapide.)
- Pour plus d'informations sur la configuration réseau, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

Comment accéder aux guides pour les fonctions avancées

Vous pouvez afficher et télécharger ces guides sur le Centre de solutions Brother à l'adresse : http://solutions.brother.com/.

Cliquez sur **Manuels** dans la page de votre modèle pour télécharger la documentation.

Guide « Web Connect »

Ce guide fournit des informations utiles sur l'accès à des services Internet à partir de l'appareil Brother, ainsi que le téléchargement d'images, l'impression de données et l'envoi de fichiers directement vers des services Internet.

Guide AirPrint

Ce guide explique comment utiliser AirPrint pour imprimer depuis OS X v10.7.x, 10.8.x et votre iPhone, iPod touch, iPad ou autre périphérique iOS sur votre appareil Brother sans installer un pilote d'imprimante.

Guide Google Cloud Print

Ce guide explique comment utiliser les services Google Cloud Print™ pour imprimer avec Internet.

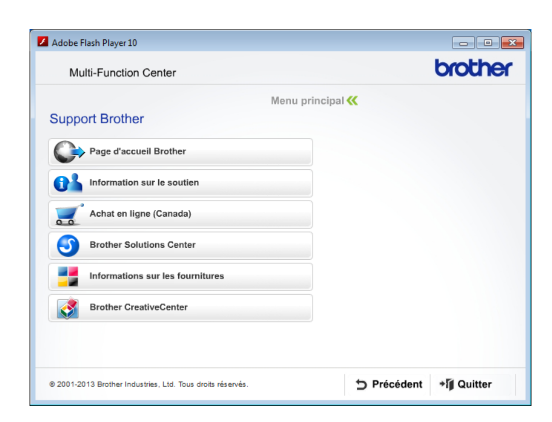
Guide d'impression/numérisation mobile pour Brother iPrint&Scan

Ce guide fournit des informations utiles pour l'impression depuis votre appareil portable et la numérisation depuis votre appareil Brother sur votre appareil portable connecté à un réseau Wi-Fi.

Comment accéder au support Brother (Windows®)

Vous trouverez toutes les coordonnées nécessaires (notamment en ce qui concerne le support technique en ligne du Centre de solutions Brother, le service à la clientèle et les centres de service autorisés Brother) à la section *Numéros de Brother* ➤➤ page ii ainsi que sur le CD-ROM.

- Cliquez sur **Support Brother** dans **Menu principal**. La fenêtre suivante s'affiche :



- Pour accéder à notre site Web (http://www.brother.com/), cliquez sur **Page d'accueil Brother**.
- Pour consulter tous les numéros de Brother, y compris les numéros du service à la clientèle aux États-Unis et au Canada, cliquez sur **Information sur le soutien**.
- Pour accéder à la boutique en ligne de Brother au Canada (http://www.brother.ca/) afin d'obtenir des produits supplémentaires et des informations sur les services, cliquez sur **Achat en ligne (Canada)**.
- Pour rester au courant des actualités et des informations relatives au support des produits (http://solutions.brother.com/), cliquez sur **Brother Solutions Center**.

- Pour rechercher des fournitures Brother authentiques sur notre site Web (http://www.brother.com/original/), cliquez sur **Informations sur les fournitures**.
- Pour visiter le site Brother CreativeCenter (http://www.brother.com/creativecenter/) et accéder à des projets photographiques ainsi qu'à des téléchargements imprimables GRATUITS, cliquez sur **Brother CreativeCenter**.
- Pour revenir au **Menu principal**, cliquez sur **Précédent** ou, si vous avez terminé, cliquez sur **Quitter**.

Comment accéder au support Brother (Macintosh)

Vous trouverez toutes les coordonnées nécessaires (notamment en ce qui concerne le support technique en ligne du Centre de solutions Brother) sur le CD-ROM.

- Double-cliquez sur l'icône **Support Brother**. La fenêtre suivante s'affiche :



- Pour télécharger et installer Presto! PageManager, cliquez sur **Presto! PageManager**.
- Pour accéder à la page Brother Web Connect, cliquez sur **Brother Web Connect**.
- Pour enregistrer votre appareil depuis la page d'enregistrement de produit Brother (http://www.brother.com/registration/), cliquez sur **Enregistrement en ligne**.
- Pour rester au courant des actualités et des informations relatives au support des produits (http://solutions.brother.com/), cliquez sur **Brother Solutions Center**.
- Pour rechercher des fournitures Brother authentiques sur notre site Web (http://www.brother.com/original/), cliquez sur **Informations sur les fournitures**.

Description du panneau de commande

Les modèles MFC-J450DW, MFC-J470DW et MFC-J475DW sont équipés des mêmes touches de panneau de commande.



REMARQUE

La plupart des illustrations de ce Guide de l'utilisateur représentent le modèle MFC-J470DW.

1 Écran ACL (écran à cristaux liquides)

Affiche des messages à l'écran pour vous aider à configurer et utiliser votre appareil.

2 Touches de mode :

- **TÉLÉCOPIER**

  Permet d'accéder au mode Fax.

- **NUMÉRISER**

  Permet d'accéder au mode Balayage.

- **COPIER**

  Permet d'accéder au mode Copie.

- **WEB**

  Permet de connecter l'appareil Brother à un service Internet lorsque vous appuyez sur .

  Pour plus de détails, ➤➤ Guide « Web Connect ».

3 Touches de téléphone :

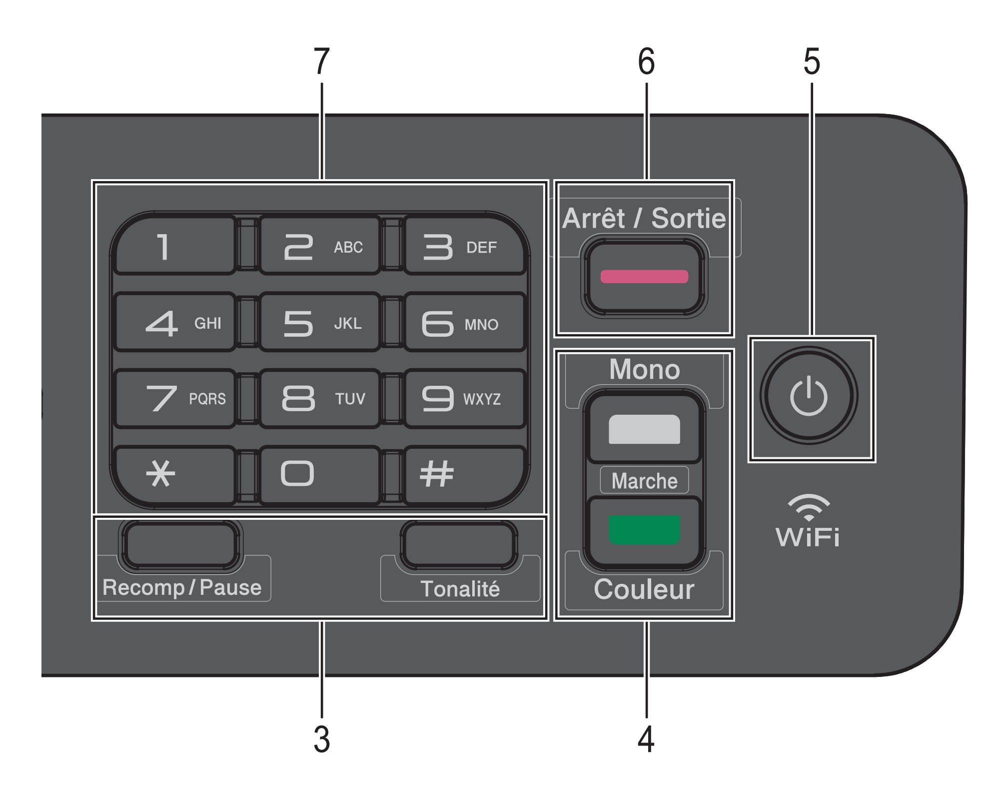
- **Recomp/Pause**

  Recompose les 30 derniers numéros appelés. Insère également une pause lors de la composition de numéros.

- **Tonalité**

  Appuyez sur cette touche avant la numérotation si vous voulez écouter et vous assurer qu'un télécopieur répond, puis appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche**.

  Vous pouvez également appuyer sur cette touche après avoir décroché le combiné du téléphone externe pendant la pseudo-sonnerie/sonnerie double F/T.



4 Touches de démarrage :

- **Mono Marche**

  Permet de lancer l'envoi de télécopies ou une opération de copie en noir et blanc. Permet également de démarrer une opération de numérisation (en couleur ou en noir et blanc, selon le réglage de numérisation configuré dans le logiciel ControlCenter).

- **Couleur Marche**

  Permet de lancer l'envoi de télécopies ou une opération de copie couleur. Permet également de démarrer une opération de numérisation (en couleur ou en noir et blanc, selon le réglage de numérisation configuré dans le logiciel ControlCenter).

5 Marche/Arrêt

Appuyez sur pour allumer l'appareil.

Maintenez la touche enfoncée pour éteindre l'appareil. L'écran ACL indique `Fermer`, puis reste allumé quelques secondes avant de s'éteindre.
Si vous avez raccordé un téléphone externe ou un répondeur automatique, celui-ci est toujours disponible.

Lorsqu'il est éteint à l'aide de la touche , l'appareil continue à nettoyer périodiquement la tête d'impression pour garantir la qualité d'impression. Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, optimiser la performance des cartouches d'encre et maintenir la qualité d'impression, laissez toujours l'appareil branché.

6 Arrêt/Sortie

Arrête une opération ou quitte le menu.

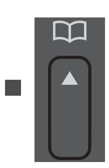
7 **Pavé numérique**

Utilisez ces touches pour composer des numéros de téléphone et de télécopieur ou utilisez-les en tant que clavier pour entrer des informations sur l'appareil.

8 **Touches de menu :**

-  

  Lorsque l'appareil est inactif, vous pouvez appuyer sur ces touches pour régler le volume de la sonnerie.

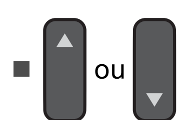
- 

  Appuyez pour enregistrer des numéros abrégés et des numéros de groupes dans la mémoire de l'appareil.

  Permet d'enregistrer, de rechercher et de composer des numéros qui se trouvent dans la mémoire.

- 

  Appuyez sur ◀ ou ▶ pour déplacer la zone sélectionnée vers la gauche ou la droite sur l'écran ACL.

- 

  Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler les menus et les options.

- 

  Permet d'accéder au menu principal.

- **Effacer**

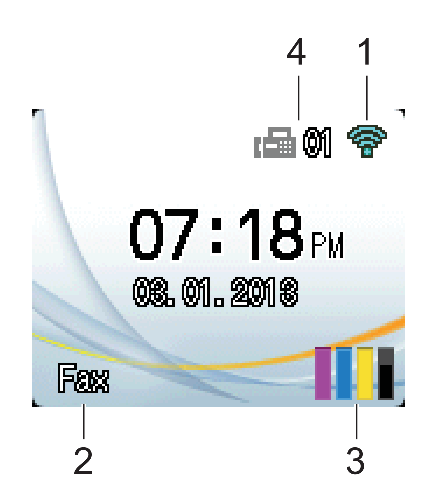
  Appuyez pour supprimer des caractères ou revenir au niveau de menu précédent.

- 

  Permet de choisir un réglage.

Écran ACL

L'écran ACL affiche l'état de l'appareil quand ce dernier est inactif.



1 **État du réseau sans fil**

Un indicateur à quatre niveaux sur l'écran du mode Prêt affiche l'intensité actuelle du signal sans fil si vous utilisez une connexion sans fil.



2 **Mode de réception**

Permet de voir le mode de réception actuel :

- `Fax` (télécopieur uniquement)
- `F/T` (télécopieur/téléphone)
- `Rép` (répondeur externe)
- `Man` (manuel)

REMARQUE

Lorsque la sonnerie spéciale est activée, l'écran ACL indique `SD`. Pour plus d'informations, voir *Sonnerie spéciale* ➤➤ page 34.

3 **Encre**

Permet de voir le volume d'encre restant.

Lorsque la cartouche d'encre arrive en fin de vie ou a un problème, l'icône d'erreur s'affiche sur l'encre de chaque couleur. Pour plus d'informations, ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Vérification du volume d'encre*.

4 **Télécopies en mémoire**

Vous pouvez voir le nombre de télécopies reçues qui sont en mémoire.

Opérations de base

Les étapes suivantes illustrent comment modifier un réglage de l'appareil. Dans cet exemple, le réglage du mode de réception est changé de `Fax seulement` en `Fax/Tél`.

1. Appuyez sur **Menu**.

2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax`.



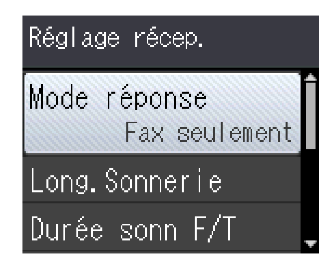
Appuyez sur **OK**.

3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage récep.`



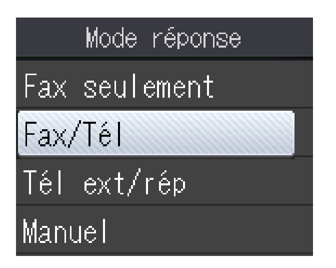
Appuyez sur **OK**.

4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Mode réponse`.



Appuyez sur **OK**.

5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax/Tél`.



Appuyez sur **OK**.
Permet de voir le réglage actuel à l'écran ACL :



REMARQUE

Appuyez sur **Effacer** si vous souhaitez revenir au niveau précédent.

6. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

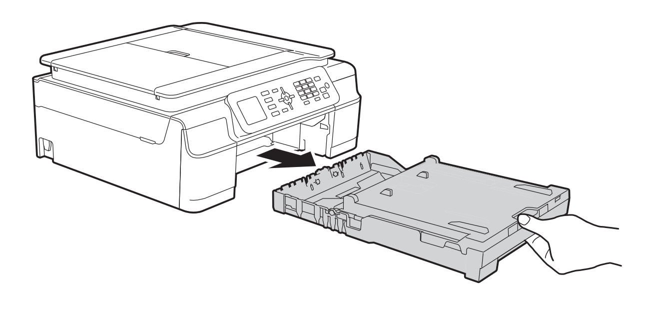
2 Chargement du papier

Chargement de papier et d'autres supports d'impression

Ne chargez du papier que d'un format et d'un type à la fois dans le bac à papier.

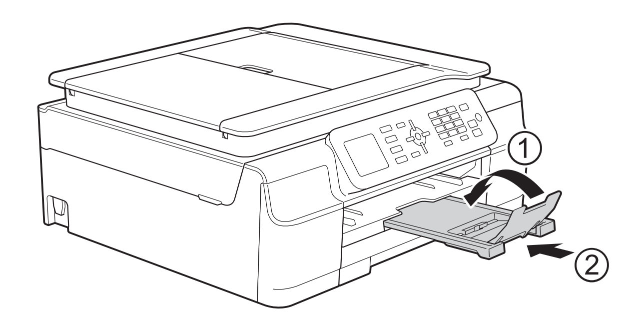
(Pour plus d'informations sur le format, le grammage et l'épaisseur du papier, voir *Choix du support d'impression approprié* ➤➤ page 19.)

1. Retirez complètement le bac à papier de l'appareil.



REMARQUE

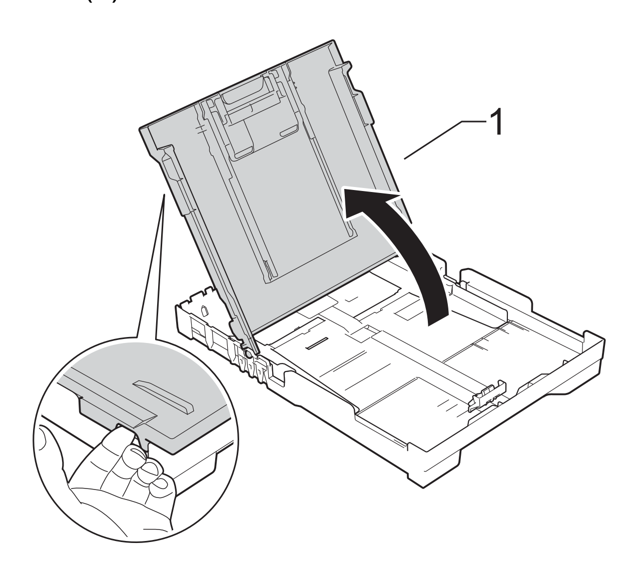
- Si le volet du support papier (1) est ouvert, fermez-le puis fermez le support papier (2).



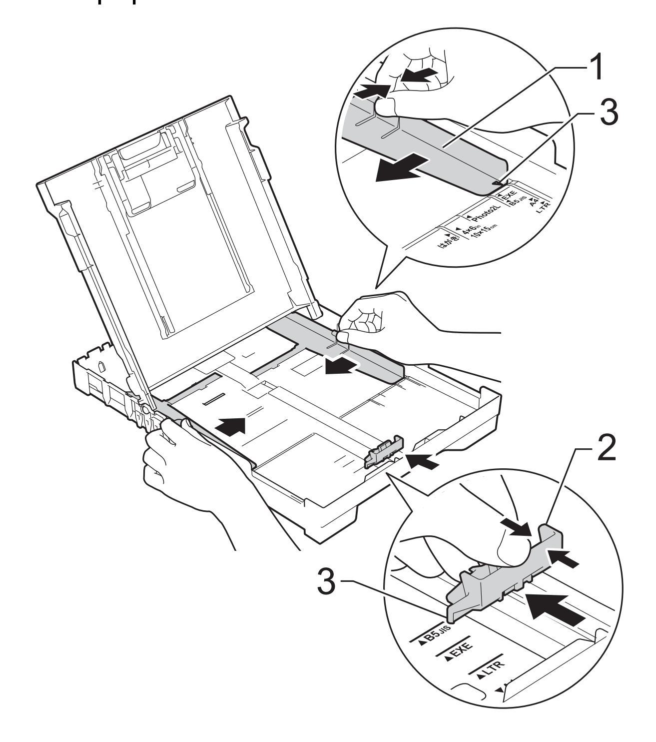
- Lorsque vous chargez du papier de format différent dans le bac, vous devez en même temps modifier le réglage `Format papier` sur l'appareil.

  (Voir *Format du papier* ➤➤ page 16.)

2. Soulevez le couvercle du bac de sortie (1).

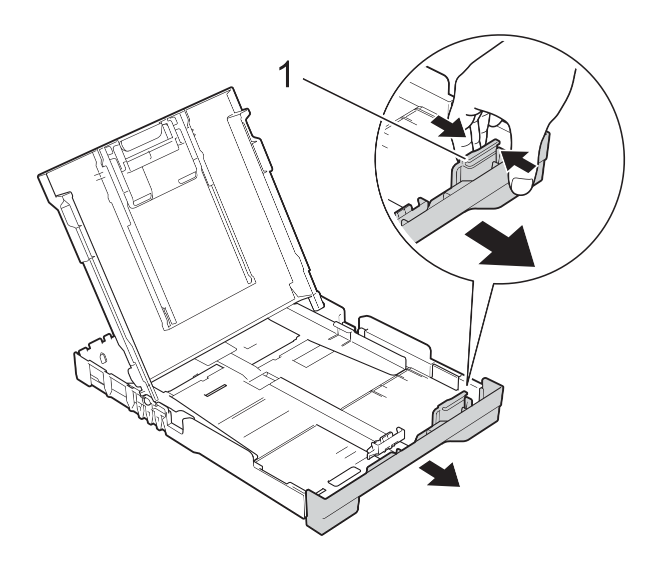


3. Appuyez sans forcer sur les guides de largeur du papier (1) puis sur le guide de longueur du papier (2), et faites-les glisser en fonction du format du papier. Assurez-vous que les marques triangulaires (3) des guides de largeur du papier (1) et du guide de longueur du papier (2) sont bien alignées sur les marques correspondant au format de papier utilisé.

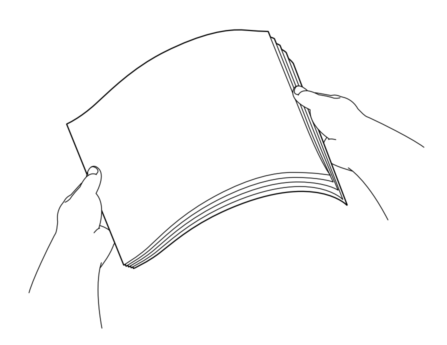


REMARQUE

Lorsque vous utilisez du papier de format Légal, maintenez enfoncé le bouton de libération de guide universel (1) pendant que vous faites glisser l'avant du bac à papier pour le sortir.



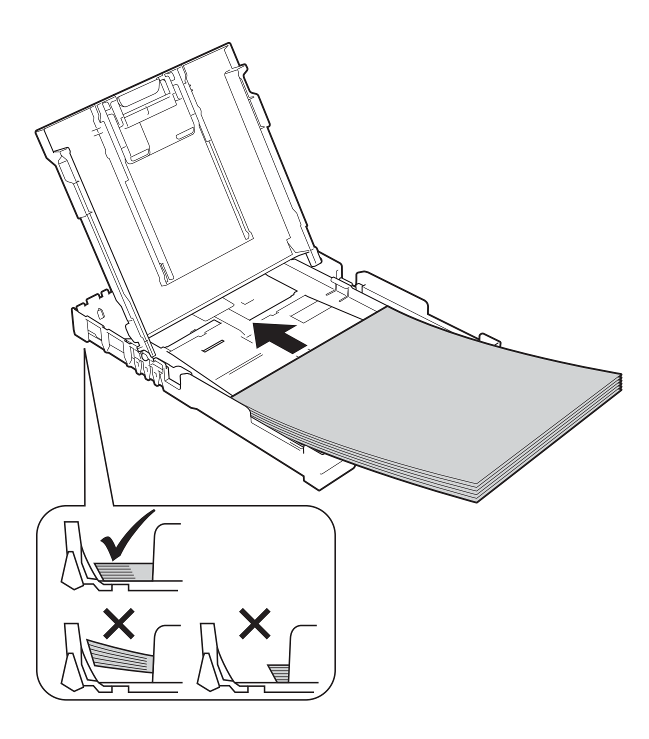
4 Ventilez bien les feuilles afin d'éviter les bourrages et les défauts d'alimentation.



REMARQUE

Veillez toujours à ne pas utiliser du papier gondolé ou froissé.

5 Poussez sans forcer le papier dans le bac à papier, côté à imprimer vers le bas et bord supérieur en premier.
Assurez-vous que les feuilles sont posées bien à plat dans le bac.



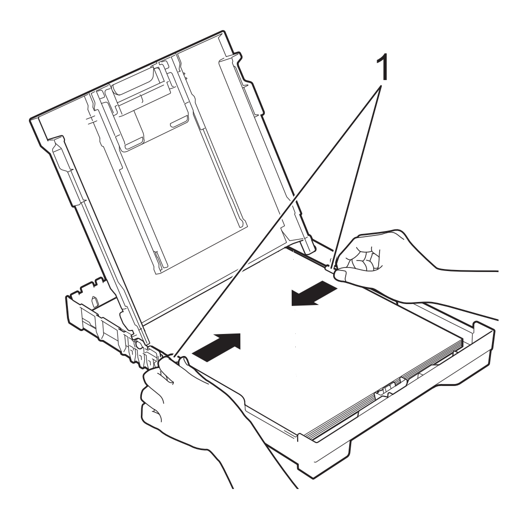
IMPORTANT

Prenez soin de ne pas pousser le papier trop loin; il pourrait se soulever à l'arrière du bac et occasionner des problèmes d'alimentation du papier.

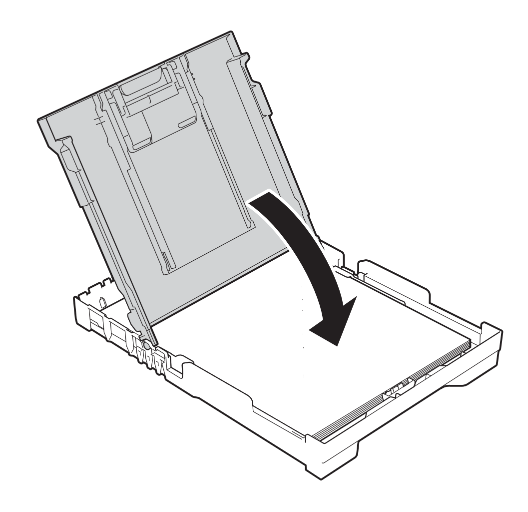
REMARQUE

Si vous souhaitez ajouter le papier avant que le bac soit vide, retirez le papier du bac et combinez-le avec le papier que vous ajoutez. Ventilez toujours bien la pile de papier avant de la charger dans le bac. Si vous ajoutez du papier sans ventiler la pile, il se peut que l'appareil charge plusieurs feuilles à la fois.

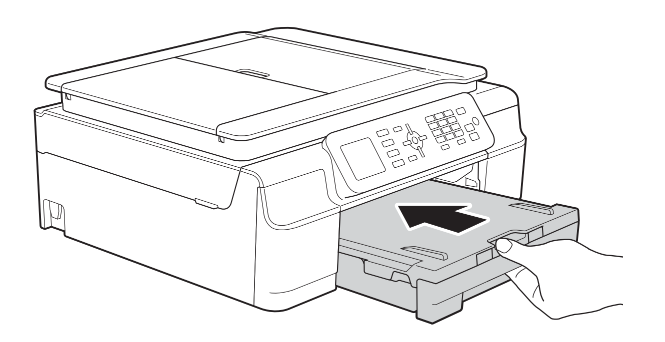
6 Ajustez sans forcer le guide de largeur du papier (1) en fonction du papier. Assurez-vous que les guides de largeur du papier touchent les côtés du papier.



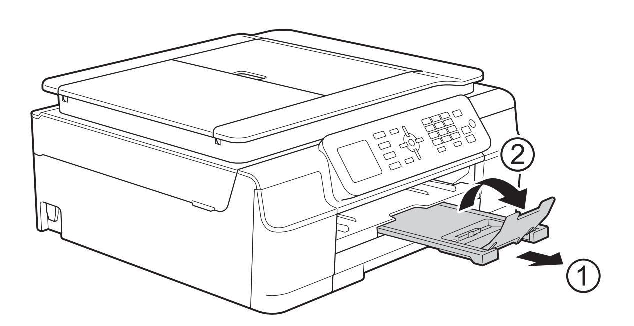
7 Fermez le couvercle du bac de sortie.



8 Poussez *lentement* et *fermement* le bac à papier jusqu'à ce qu'il soit introduit entièrement dans l'appareil.



9 Tout en retenant le bac à papier, tirez sur le support papier (1) jusqu'à ce qu'il se verrouille en place puis dépliez le volet du support papier (2).



IMPORTANT

N'utilisez PAS le volet du support papier pour du papier de format Légal.

Chargement d'enveloppes

Pour les enveloppes

- Utilisez des enveloppes dont le grammage est compris entre 20 et 25 lb (80 à 95 g/m^2).
- Certaines enveloppes nécessitent des réglages de marge dans l'application. Veillez à effectuer un test d'impression avant d'imprimer un grand nombre d'enveloppes.

IMPORTANT

N'utilisez PAS les types d'enveloppes suivants car ils ne se chargeront pas correctement :

- Enveloppes à soufflet.
- Enveloppes qui possèdent une fenêtre.
- Enveloppes qui présentent une gravure en relief (écriture en relief).
- Enveloppes qui comportent des attaches ou des agrafes.
- Enveloppes préimprimées à l'intérieur.

Colle	Double rabat

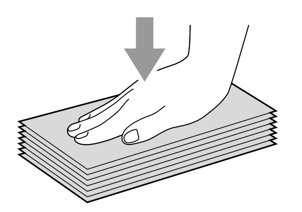
Il peut arriver de temps en temps que se présentent des problèmes d'alimentation du papier engendrés par l'épaisseur, le format et la forme du rabat des enveloppes que vous utilisez.

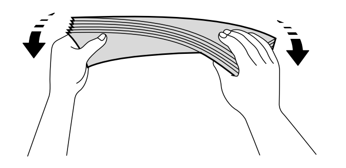
Chargement d'enveloppes

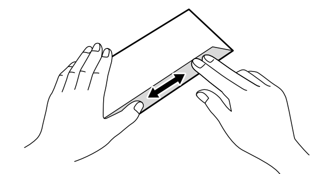
1. Avant de les charger, aplatissez autant que possible les coins et les côtés des enveloppes.

IMPORTANT

Si les enveloppes sont entrainées deux par deux, placez une enveloppe à la fois dans le bac à papier.

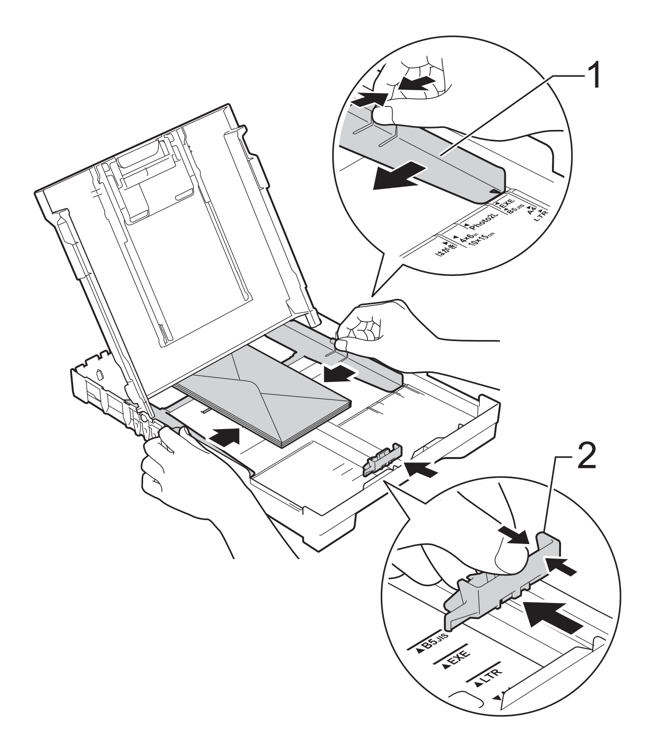






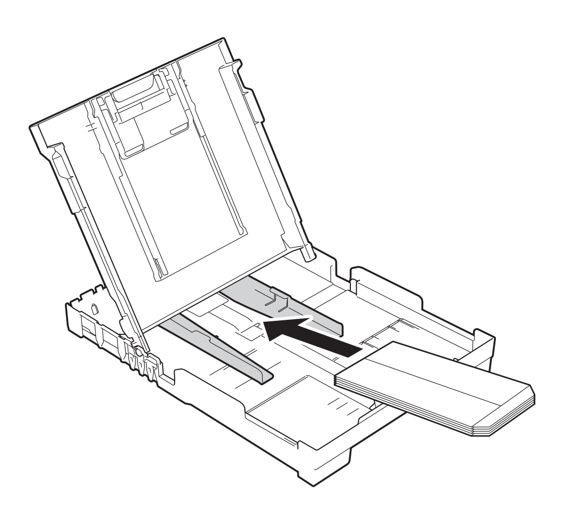
2

2. Mettez les enveloppes dans le bac à papier, côté adresse vers le bas. Si les rabats de l'enveloppe se trouvent sur le côté long, chargez les enveloppes en tournant le rabat vers la gauche, comme sur l'illustration. Appuyez sans forcer sur les guides de largeur du papier (1) et sur le guide de longueur du papier (2), et faites-les glisser en fonction du format des enveloppes.



Si vous avez des problèmes lors de l'impression sur des enveloppes dont le rabat est sur le bord court, essayez les solutions suivantes :

1. Ouvrez le rabat de l'enveloppe.
2. Mettez l'enveloppe dans le bac à papier, côté adresse vers le bas et le rabat positionné comme sur l'illustration.



3. Sélectionnez **Impression inversée** (Windows®) ou **Inverser l'orientation de la page** (Macintosh) dans la boîte de dialogue du pilote d'imprimante, puis ajustez le format et les marges dans l'application.
   Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

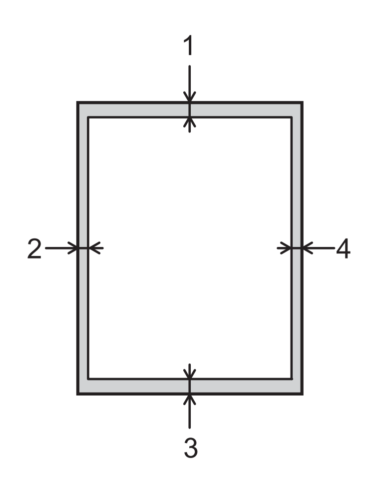
Zone non imprimable

La zone imprimable dépend des paramètres de l'application que vous utilisez. Les chiffres présentent les zones non imprimables sur les enveloppes et les feuilles découpées. L'appareil ne peut imprimer dans les parties grises des feuilles découpées que lorsque la fonction d'impression Sans bordure est disponible et a été activée.

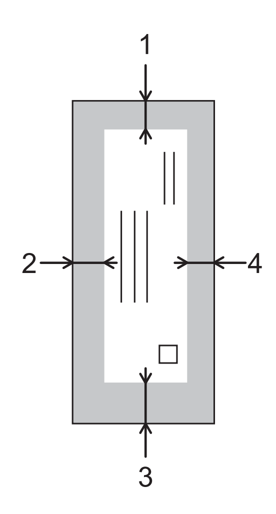
2

Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

Feuille découpée



Enveloppes



	Haut (1)	Gauche (2)	Bas (3)	Droite (4)
Feuille découpée	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
Enveloppes	0,87 po (22 mm)	0,12 po (3 mm)	0,87 po (22 mm)	0,12 po (3 mm)

REMARQUE

La fonction d'impression Sans bordure n'est pas disponible pour les enveloppes et l'impression recto verso.

Réglages du papier

Type de papier

Pour obtenir la meilleure qualité d'impression possible, réglez l'appareil pour le type de papier que vous utilisez.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Prog. Général`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Type papier`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Papi. Ordinaire`, `Papi. jet encre`, `Brother BP71`, `Autre - Glacé` ou `Transparent`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

REMARQUE

L'appareil éjecte le papier, face imprimée vers le haut, sur le bac à papier à l'avant de l'appareil. Si vous imprimez sur des transparents ou sur du papier glacé, enlevez chaque feuille immédiatement pour éviter tout bourrage ou maculage.

Format du papier

Vous pouvez utiliser les formats de papier suivants pour effectuer des copies : Lettre, Légal, A4, A5, Exécutif et Photo (4 × 6 po)/(10 × 15 cm). Vous pouvez utiliser les formats de papier suivants pour imprimer des télécopies : Lettre, Légal et A4. Lorsque vous changez le format du papier chargé dans l'appareil, vous devez en même temps modifier le réglage `Format papier` pour que l'appareil puisse adapter toute télécopie entrante sur la page.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Prog. Général`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Format papier`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Lettre`, `Légal`, `A4`, `A5`, `EXE` ou `4pox6po`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Papier et autres supports d'impression acceptables

La qualité d’impression peut dépendre du type de papier utilisé dans l’appareil.

Pour obtenir la meilleure qualité d’impression pour les réglages choisis, réglez toujours le type de papier afin qu'il corresponde au papier chargé.

Vous pouvez utiliser du papier ordinaire, du papier jet d’encre (papier couché), du papier glacé, des transparents et des enveloppes.

Nous vous conseillons d’essayer divers types de papier avant d’en acheter en grande quantité.

Pour obtenir les meilleurs résultats, utilisez du papier Brother.

- Lorsque vous imprimez sur du papier jet d'encre (papier couché), des transparents et du papier glacé, n'oubliez pas de sélectionner le support d'impression approprié dans l'onglet **Elémentaire** du pilote d'imprimante ou dans le paramètre Type papier du menu de l'appareil.

  (Voir *Type de papier* ➤➤ page 16.)

- Lorsque vous imprimez sur du papier photo Brother, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier dans le bac. Le paquet de papier contient une feuille supplémentaire prévue à cet effet.
- Si vous imprimez sur des transparents ou sur du papier photo, enlevez chaque feuille immédiatement pour éviter tout bourrage ou maculage.
- Évitez de toucher la surface imprimée du papier immédiatement après l’impression, car il peut arriver que la surface ne soit pas tout à fait sèche et qu'elle vous salisse les doigts.

Supports d'impression recommandés

Pour obtenir la meilleure qualité d’impression, nous vous conseillons d’utiliser le papier Brother indiqué dans le tableau.

Nous recommandons d'utiliser des supports « 3M Transparency Film » lorsque vous voulez imprimer sur des transparents.

Papier Brother

Type de papier	Article
Papier photo glacé Premium Plus	
■ Lettre	BP71GLTR
■ 4" × 6"	BP71GP20

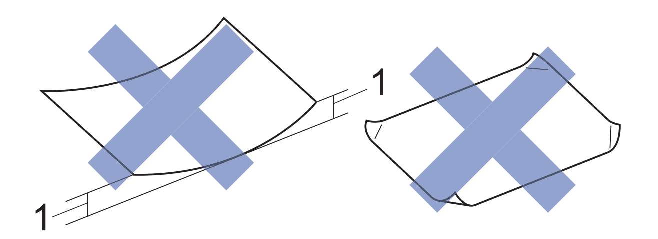
Manipulation et utilisation des supports d'impression

- Entreposez le papier dans son emballage d’origine bien fermé. Conservez-le à plat, à l’abri de l’humidité, de la lumière directe du soleil et de la chaleur.
- Évitez de toucher le côté brillant (couché) du papier photo.
- Ne touchez aucune des faces des transparents, car elles absorbent facilement l'eau ou la transpiration. Vous risqueriez de dégrader la qualité des impressions. Les transparents conçus pour être utilisés dans des imprimantes/télécopieurs laser peuvent salir le document suivant. N'utilisez que des transparents recommandés pour des imprimantes à jet d'encre.

IMPORTANT

N'utilisez PAS les types de papier suivants :

- Papier endommagé, gondolé, froissé ou de forme irrégulière



1 Une courbure de 0,08 po (2 mm) ou plus importante peut occasionner des bourrages.

- Papier de surface extrêmement brillante ou de texture très épaisse
- Papier impossible à empiler uniformément
- Papier à court grain

Capacité du couvercle du bac de sortie

Jusqu'à 50 feuilles de papier Lettre, Légal ou A4 20 lb (80 g/m^2).

- Les transparents et le papier photo doivent être retirés du couvercle du bac de sortie une page à la fois pour éviter tout risque de maculage.

Choix du support d'impression approprié

Type et format de papier pour chaque opération

Type de papier	Format du papier		Utilisation		
			Télécopie	Copie	Imprimante
Feuille découpée	Lettre	8 1/2 × 11 po (215,9 × 279,4 mm)	Oui	Oui	Oui
	A4	8,3 × 11,7 po (210 × 297 mm)	Oui	Oui	Oui
	Légal	8 1/2 × 14 po (215,9 × 355,6 mm)	Oui	Oui	Oui
	Exécutif	7 1/4 × 10 1/2 po (184 × 267 mm)	–	Oui	Oui
	A5	5,8 × 8,3 po (148 × 210 mm)	–	Oui	Oui
	A6	4,1 × 5,8 po (105 × 148 mm)	–	–	Oui
Cartes	Photo	4 × 6 po (10 × 15 cm)	–	Oui	Oui
	Photo 2L	5 × 7 po (13 × 18 cm)	–	–	Oui
	Fiche	5 × 8 po (127 × 203 mm)	–	–	Oui
Enveloppes	Enveloppe C5	6,4 × 9 po (162 × 229 mm)	–	–	Oui
	Enveloppe DL	4,3 × 8,7 po (110 × 220 mm)	–	–	Oui
	Com-10	4 1/8 × 9 1/2 po (105 × 241 mm)	–	–	Oui
	Monarch	3 7/8 × 7 1/2 po (98 × 191 mm)	–	–	Oui
Transparents	Lettre	8 1/2 × 11 po (215,9 × 279,4 mm)	–	Oui	Oui
	A4	8,3 × 11,7 po (210 × 297 mm)	–	Oui	Oui
	Légal	8 1/2 × 14 po (215,9 × 355,6 mm)	–	Oui	Oui
	A5	5,8 × 8,3 po (148 × 210 mm)	–	Oui	Oui

Grammage, épaisseur et capacité de papier

Type de papier		Grammage	Épaisseur	Nbre de copies
Feuille découpée	Papier ordinaire	17 à 32 lb (64 à 120 g/m^2)	3 à 6 mil (0,08 à 0,15 mm)	100 [1]
	Papier jet d'encre	17 à 53 lb (64 à 200 g/m^2)	3 à 10 mil (0,08 à 0,25 mm)	20
	Papier glacé	Jusqu'à 58 lb (jusqu'à 220 g/m^2)	Jusqu'à 10 mil (jusqu'à 0,25 mm)	20 [2]
Cartes	Photo (4 × 6 po)/ (10 × 15 cm)	Jusqu'à 58 lb (jusqu'à 220 g/m^2)	Jusqu'à 10 mil (jusqu'à 0,25 mm)	20 [2]
	Fiche	Jusqu'à 32 lb (jusqu'à 120 g/m^2)	Jusqu'à 6 mil (jusqu'à 0,15 mm)	30
Enveloppes		20 à 25 lb (80 à 95 g/m^2)	Jusqu'à 20 mil (jusqu'à 0,52 mm)	10
Transparents		–	–	10

1 Jusqu'à 100 feuilles de papier ordinaire 20 lb (80 g/m^2).

2 Le papier BP71 69 lb (260 g/m^2) est conçu spécialement pour les appareils à jet d'encre Brother.

Chargement des documents

Comment charger les documents

Vous pouvez envoyer une télécopie, faire des copies et numériser à partir du chargeur automatique de documents et à partir de la vitre du scanner.

Utilisation du chargeur automatique de documents

Le chargeur automatique de documents peut recevoir jusqu'à 20 pages et les introduire individuellement dans l'appareil. Utilisez du papier dont les caractéristiques de taille et de poids sont conformes au tableau. Ventilez toujours les pages avant de les placer dans le chargeur automatique de documents.

Formats et poids de document

Longueur :	5,8 à 14 po (148 à 355,6 mm)
Largeur :	5,8 à 8,5 po (148 à 215,9 mm)
Poids :	17 à 24 lb (64 à 90 g/m^2)

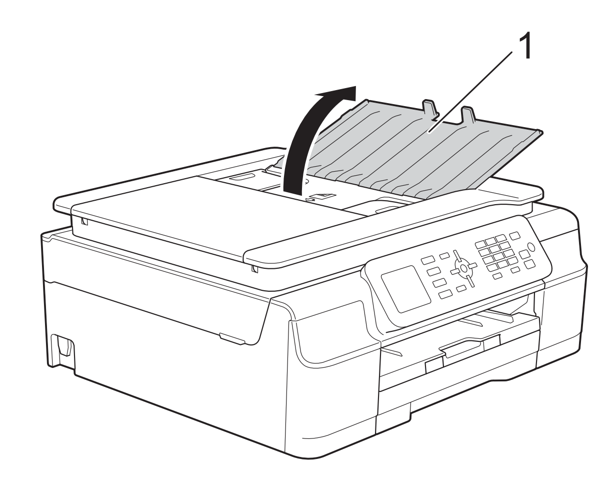
Comment charger les documents

IMPORTANT

- Ne tirez PAS sur un document en cours d'introduction dans le chargeur.
- N'utilisez PAS de papier gondolé, froissé, plié, déchiré, agrafé ou attaché par des trombones, de la colle ou du papier adhésif.
- N'utilisez PAS de carton, de papier journal ou de tissu.

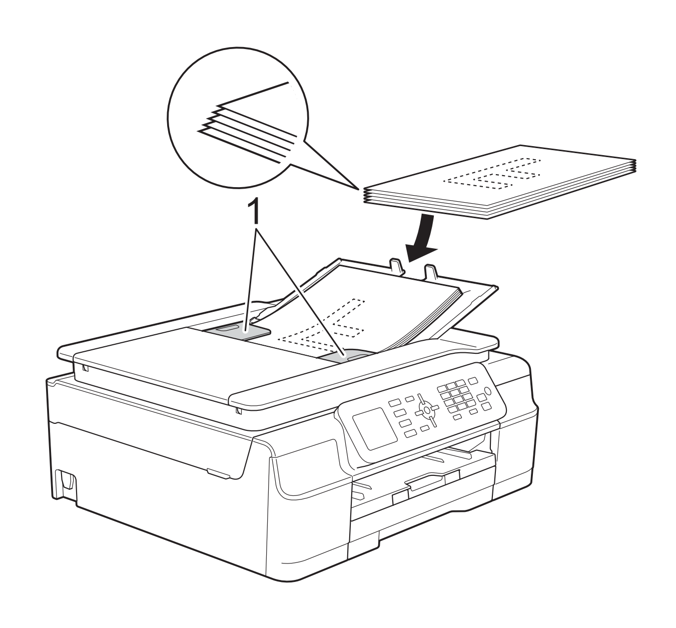
Assurez-vous que les documents comportant de l'encre ou du fluide de correction sont parfaitement secs.

1. Dépliez le support du chargeur automatique de documents (1).



2. Ventilez bien les pages.

3. Réglez les guides-papier (1) à la largeur de votre document.

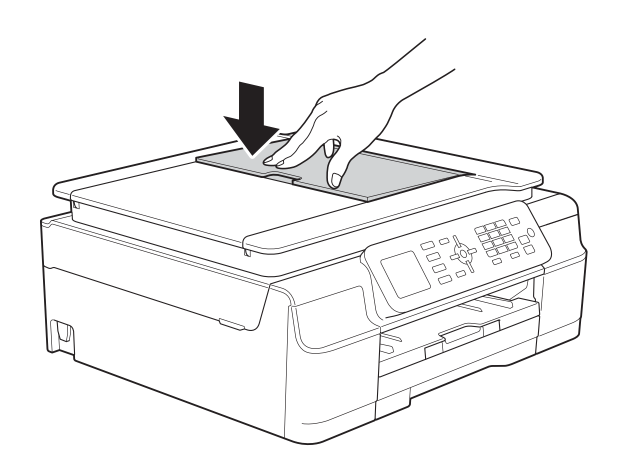


4 Placez le document, **face imprimée vers le bas, bord supérieur en premier**, dans le chargeur automatique de documents sous les guides, jusqu'à ce que l'écran affiche `ADF prêt.` et que vous sentiez le papier toucher les rouleaux d'alimentation.

IMPORTANT

Ne laissez PAS de document épais sur la vitre du scanner. Vous pourriez provoquer un bourrage dans le chargeur automatique de documents.

5 Après avoir utilisé le chargeur automatique de documents, fermez son support. Appuyez sur la partie supérieure gauche du support du chargeur automatique de documents pour le fermer complètement.



Utilisation de la vitre du scanner

Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour télécopier, copier ou numériser des pages individuelles ou les pages d'un livre, une à la fois.

Formats de document pris en charge

Longueur :	Jusqu'à 11,7 po (297 mm)
Largeur :	Jusqu'à 8,5 po (215,9 mm)
Poids :	Jusqu'à 4,4 lb (2 kg)

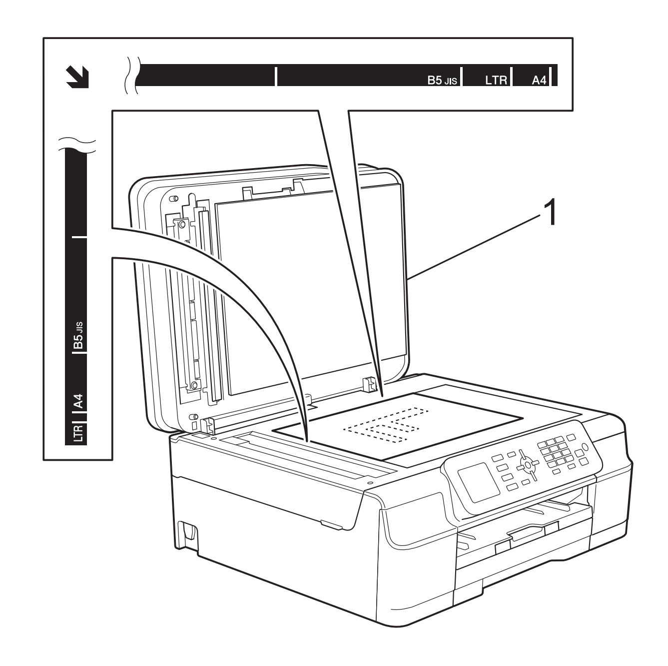
Comment charger les documents

REMARQUE

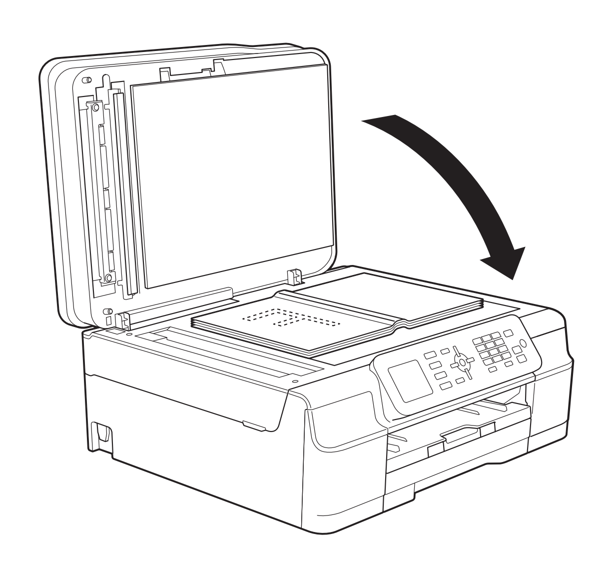
Pour pouvoir utiliser la vitre du scanner, le chargeur automatique de documents doit être vide.

1 Levez le capot document.

2 En vous aidant des lignes repères situées sur la gauche et le dessus, placez le document **face vers le bas** dans le coin supérieur gauche de la vitre du scanner.



1 capot document



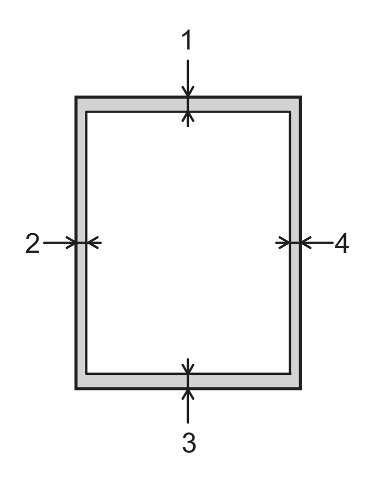
 Refermez le capot document.

IMPORTANT

Si vous numérisez un livre ou un document épais, veillez à NE PAS fermer brusquement le capot et à NE PAS exercer de pression.

Zone non numérisable

La zone de numérisation dépend des paramètres définis dans l'application en cours. Les chiffres présentent les zones non accessibles à la numérisation.



Utilisation	Format de document	Haut (1) Bas (3)	Gauche (2) Droite (4)
Télécopie	Lettre	0,12 po (3 mm)	0,16 po (4 mm)
	Légal		
	A4		0,12 po [1] (3 mm)
Copie	Tous les formats de papier	0,12 po (3 mm)	0,12 po (3 mm)
Numérisation		0,04 po (1 mm)	0,04 po (1 mm)

1 La zone non numérisable est de 0,04 po (1 mm) lorsque vous utilisez le chargeur automatique de documents.

4 Envoi d'une télécopie

Comment envoyer une télécopie

La procédure suivante explique comment envoyer une télécopie.

1 Effectuez l'une des opérations suivantes pour charger votre document :

- Placez le document *face imprimée vers le bas* dans le chargeur automatique de documents. (Voir *Utilisation du chargeur automatique de documents* ➤➤ page 21.)
- Placez votre document *face imprimée vers le bas* sur la vitre du scanner. (Voir *Utilisation de la vitre du scanner* ➤➤ page 22.)

REMARQUE

- Pour envoyer une télécopie couleur de plusieurs pages, utilisez le chargeur automatique de documents.
- Si vous envoyez une télécopie noir et blanc à partir du chargeur automatique de documents alors que la mémoire est saturée, la télécopie est envoyée en temps réel.
- Vous pouvez utiliser la vitre du scanner pour télécopier, une à la fois, les pages d'un livre. La taille maximale du document correspond à une page de format Lettre ou A4.
- Comme il n'est possible de numériser qu'une seule page à la fois, il est plus facile d'utiliser le chargeur automatique de documents pour envoyer un document de plusieurs pages.

2 Appuyez sur (**TÉLÉCOPIER**).

- L'écran ACL affiche :



3 Vous pouvez modifier les réglages d'envoi de télécopie suivants. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler les réglages de télécopie. Lorsque le réglage souhaité est affiché, appuyez sur **OK** et sélectionnez une option.

(Guide de l'utilisateur)

Pour plus d'informations sur la modification des réglages d'envoi de télécopie, voir les pages 25 à 27.

- Format de la vitre du scanner
- Envoi de télécopie couleur
- Rapport de vérification de l'envoi (configuration)

(Guide de l'utilisateur avancé)

Pour des opérations et réglages d'envoi de télécopie plus avancés (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Envoi d'une télécopie (modèles MFC)*.)

- Contraste
- Résolution du télécopieur
- Définition de nouveaux réglages par défaut
- Rétablissement des réglages d'usine
- Envoi de télécopie à la fin d'un appel
- Télédiffusion
- Envoi en temps réel
- Mode Outre-mer
- Annulation de tâches en attente

4 Composez le numéro de télécopieur.

À l'aide du pavé de numérotation

À l'aide du carnet d'adresses

- Cnet adresse

À l'aide de l'historique des appelants

- Appel sortant
- Hist Ident appel

5 Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

Télécopie à partir du chargeur automatique de documents

- L'appareil commence la numérisation du document, puis il l'envoie.

Télécopie à partir de la vitre du scanner

- Si vous avez appuyé sur **Mono Marche**, l'appareil commence à numériser la première page. Passez à l'étape 6.
- Si vous avez appuyé sur **Couleur Marche**, l'écran ACL vous demande si vous souhaitez envoyer une télécopie couleur. Appuyez sur **1** pour choisir Fax couleurs et confirmer. L'appareil commence la numérisation du document, puis il l'envoie.

6 Lorsque l'écran ACL affiche Page suivante?, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour envoyer une seule page, appuyez sur **2** pour choisir Non(Env.) (ou appuyez à nouveau sur **Mono Marche**).

  L'appareil commence l'envoi du document.

- Pour envoyer plus d'une page, appuyez sur **1** pour choisir Oui et passez à l'étape 7.

7 Placez la page suivante sur la vitre du scanner.
Appuyez sur **OK**.
L'appareil commence à numériser la page. (Répétez les étapes 6 et 7 pour chaque page supplémentaire.)

8 Une fois que toutes les pages ont été numérisées, appuyez sur **2** ou sur **Mono Marche** pour démarrer.

Arrêt de l'envoi d'une télécopie

Pour arrêter l'envoi d'une télécopie, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Réglage du format de la vitre du scanner pour la télécopie

Lorsque les documents sont au format A4, vous devez définir une zone de numérisation de format A4. Sinon, la partie inférieure des télécopies sera manquante.

1 Chargez votre document.

2 Appuyez sur [icône] (**TÉLÉCOPIER**).

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Paramètres avancés.
Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Format vitre scan.
Appuyez sur **OK**.

5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Lettre ou A4.
Appuyez sur **OK** puis sur **Effacer**.

6 Composez le numéro de télécopieur.

7 Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

REMARQUE

- Vous pouvez enregistrer le réglage que vous utilisez le plus souvent en le définissant comme réglage par défaut. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Définition de nouveaux réglages par défaut*.)
- Ce réglage est disponible uniquement pour l'envoi de documents à partir de la vitre du scanner.

Envoi de télécopie couleur

Votre appareil permet d'envoyer des télécopies couleur aux appareils qui prennent en charge cette fonctionnalité.

Les télécopies couleur ne peuvent pas être mémorisées dans l'appareil. Lorsque vous envoyez une télécopie couleur, l'appareil le fait en temps réel (même si la fonction TX Immédiat est réglée sur Désactivé).

Annulation d'une télécopie en cours d'exécution

Si vous voulez annuler une télécopie alors que l'appareil est en train de la numériser, de composer le numéro de télécopieur ou de la transmettre, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Rapport de vérification de l'envoi

Le rapport de vérification de l'envoi peut servir de preuve d'émission des télécopies. Il indique le nom de l'expéditeur ou son numéro de télécopieur, la date, l'heure et la durée de la transmission, le nombre de pages envoyées, ainsi que le résultat de la transmission.

Plusieurs réglages sont disponibles en ce qui concerne le rapport de vérification de l'envoi :

- **Activé :** Imprime un rapport après chaque télécopie que vous envoyez.
- **Activé+Image :** Imprime un rapport après chaque télécopie que vous envoyez. Une partie de la première page de la télécopie figure sur le rapport.
- **Désactivé :** Imprime un rapport si la télécopie n'a pas pu être envoyée suite à une erreur de transmission. Le rapport est également imprimé si vous envoyez une télécopie couleur alors que l'appareil de destination imprime en noir et blanc. Désactivé est le réglage par défaut.
- **Désactivé+Image :** Imprime un rapport si la télécopie n'a pas pu être envoyée suite à une erreur de transmission. Le rapport est également imprimé si vous envoyez une télécopie couleur alors que l'appareil de réception imprime en noir et blanc.
  Une partie de la première page de la télécopie figure sur le rapport.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Fax.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Réglage rapp.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Transmission.
   Appuyez sur **OK**.

5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Activé, Activé+Image, Désactivé ou Désactivé+Image.
Appuyez sur **OK**.

6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

REMARQUE

- Si vous sélectionnez Activé+Image ou Désactivé+Image, l'image n'apparaît sur le rapport de vérification de l'envoi que si l'envoi en temps réel est réglé sur Désactivé. L'image n'apparaît pas sur le rapport lorsque vous envoyez une télécopie en couleur.
(➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Envoi en temps réel*.)
- Si la transmission a réussi, « OK » apparaît à côté de « RÉSULTAT » sur le rapport de vérification de l'envoi. Si la transmission a échoué, « ERREUR » apparaît à côté de « RÉSULTAT ».

5 Réception d'une télécopie

Modes de réception

Sélection du mode de réception approprié

Le mode de réception approprié dépend des autres appareils branchés et des services téléphoniques (messagerie vocale, sonnerie spéciale, etc.) qui seront activés sur la même ligne que l'appareil Brother.

Comptez-vous utiliser un numéro à sonnerie spéciale pour la réception de télécopies?

Brother utilise le terme « sonnerie spéciale », mais différentes compagnies de téléphone peuvent utiliser d'autres noms pour ce service, par exemple Custom Ringing, RingMaster, Personalized Ring, Teen Ring, Ident-A-Ring, Ident-A-Call, Data Ident-A-Call, Smart Ring et SimpleBiz Fax & Alternate Number Ringing. (Voir *Sonnerie spéciale* ➤➤ page 34 pour savoir comment configurer l'appareil afin de pouvoir utiliser cette fonctionnalité.)

Comptez-vous utiliser une messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother?

Si vous utilisez une messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que l'appareil Brother, il est très probable que la messagerie vocale et l'appareil Brother entreront en conflit lors de la réception d'appels entrants.
(Voir *Messagerie vocale* ➤➤ page 33 pour savoir comment configurer l'appareil afin de pouvoir utiliser ce service.)

Comptez-vous utiliser un répondeur téléphonique sur la même ligne téléphonique que votre appareil Brother?

Votre répondeur téléphonique externe répondra automatiquement à chaque appel. Les messages vocaux sont enregistrés sur le répondeur et les télécopies sont imprimées. Choisissez `Tél ext/rép` comme mode de réception. (Voir *Branchement d'un répondeur téléphonique externe* ➤➤ page 37.)

Comptez-vous utiliser votre appareil Brother sur une ligne dédiée aux télécopies?

L'appareil traitera automatiquement chaque appel reçu comme une télécopie. Choisissez `Fax seulement` comme mode de réception.
(Voir *Fax seulement* ➤➤ page 30.)

Comptez-vous utiliser votre appareil Brother sur la même ligne que votre téléphone?

Voulez-vous recevoir automatiquement les appels vocaux et les télécopies?
Le mode de réception `Fax/Tél` est utilisé si l'appareil Brother et votre téléphone partagent la même ligne. Choisissez `Fax/Tél` comme mode de réception. (Voir *Fax/Tél* ➤➤ page 30.)
Important : Vous ne pourrez pas recevoir de messages vocaux sur votre messagerie vocale ou sur un répondeur en mode `Fax/Tél`.

Comptez-vous ne recevoir que très peu de télécopies?
Choisissez `Manuel` comme mode de réception. Vous contrôlez ainsi la ligne téléphonique et devez répondre vous-même à chaque appel. (Voir *Manuel* ➤➤ page 30.)

Pour définir le mode de réception, suivez les instructions :

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage récep.`
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Mode réponse`.
   Appuyez sur **OK**.

REMARQUE

Si vous ne pouvez pas modifier le mode de réception, assurez-vous que la fonctionnalité de sonnerie spéciale est réglée sur `Désactivé`. (Voir *Désactivation de la sonnerie spéciale* ➤➤ page 36.)

5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax seulement`, `Fax/Tél`, `Tél ext/rép` ou `Manuel`.
   Appuyez sur **OK**.
6. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Utilisation des modes de réception

Certains modes de réception assurent une réponse automatique (`Fax seulement` et `Fax/Tél`). Vous souhaiterez peut-être changer la longueur de sonnerie avant d'utiliser ces modes. (Voir *Longueur de sonnerie* ➤➤ page 31.)

Fax seulement

En mode `Fax seulement`, l'appareil répond automatiquement à chaque appel en considérant qu'il s'agit toujours d'une réception de télécopie.

Fax/Tél

Le mode `Fax/Tél` permet de gérer les appels entrants, en distinguant les appels vocaux des télécopies, et en traitant chacun des appels de l'une des façons suivantes :

- Les télécopies sont reçues automatiquement.
- Les appels vocaux déclenchent la sonnerie F/T pour que vous répondiez à l'appel. La sonnerie F/T est une pseudo-sonnerie/sonnerie double rapide émise par votre appareil.

Si vous utilisez le mode `Fax/Tél`, voir *Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél seulement)* ➤➤ page 31 et *Longueur de sonnerie* ➤➤ page 31.

Manuel

Le mode `Manuel` désactive toutes les fonctions de réponse automatique, sauf si vous utilisez la fonctionnalité de sonnerie spéciale.

Pour recevoir une télécopie en mode `Manuel`, décrochez le combiné du téléphone externe ou appuyez sur **Tonalité**. Lorsque vous entendez les tonalités du télécopieur (signaux sonores courts répétés), appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche**, puis appuyez sur **2** pour choisir `Réception`. Vous pouvez aussi utiliser la fonction Réception facile pour recevoir des télécopies en décrochant un combiné sur la même ligne que l'appareil.

(Voir *Réception facile* ➤➤ page 32.)

Répondeur externe

Le mode `Tél ext/rép` permet à un répondeur externe de gérer tous vos appels entrants. Les appels entrants seront traités de l'une des façons suivantes :

- Les télécopies sont reçues automatiquement.
- Les correspondants peuvent enregistrer un message sur le répondeur externe.

Pour connecter votre répondeur externe, voir *Branchement d'un répondeur téléphonique externe* ➤➤ page 37.

Réglages du mode de réception

Longueur de sonnerie

La longueur de sonnerie détermine le nombre de sonneries qu'émettra l'appareil avant que celui-ci réponde à l'appel en mode `Fax seulement` ou `Fax/Tél`. Si des téléphones externes ou supplémentaires sont utilisés sur la même ligne que l'appareil, définissez ce réglage sur 4 sonneries.

(Voir *Utilisation de téléphones externes et supplémentaires* ➤➤ page 40 et *Réception facile* ➤➤ page 32.)

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage récep.`
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Long.Sonnerie`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le nombre de sonneries que l'appareil doit émettre avant de répondre (0, 1, 2, 3 ou 4).
   Appuyez sur **OK**.
   Si vous choisissez `0`, l'appareil répond immédiatement et la ligne ne sonne pas du tout.
6. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél seulement)

Lorsqu'un correspondant appelle votre appareil, il entendra, tout comme vous, la sonnerie téléphonique normale. Le nombre de sonneries est déterminé par le réglage de longueur de sonnerie.

Si l'appel correspond à une télécopie, l'appareil la reçoit. Par contre, s'il s'agit d'un appel vocal, l'appareil émet la sonnerie F/T (une pseudo-sonnerie/sonnerie double rapide) pendant le délai défini dans le réglage Durée de sonnerie F/T. Si vous entendez cette sonnerie, c'est que vous êtes en train de recevoir un appel vocal.

Comme la sonnerie F/T est émise par l'appareil, les téléphones supplémentaires et externes ne sonnent *pas*; vous pouvez néanmoins répondre à l'appel sur n'importe quel téléphone en utilisant un code d'accès à distance.

(Pour plus d'informations, voir *Utilisation de codes d'accès à distance* ➤➤ page 40.)

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage récep.`
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Durée sonn F/T`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir la durée pendant laquelle l'appareil doit sonner pour vous signaler l'arrivée d'un appel vocal (20, 30, 40 ou 70 secondes).
   Appuyez sur **OK**.

6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

REMARQUE

L'appareil continuera à sonner tout au long de la durée spécifiée même si l'appelant raccroche au cours de la pseudo-sonnerie/sonnerie double.

Réception facile

Si la fonction Réception facile est réglée sur Activé :

L'appareil peut recevoir une télécopie automatiquement même si vous répondez à l'appel. Lorsque l'écran ACL affiche Réception ou qu'un clic se fait entendre sur la ligne via le combiné que vous utilisez, raccrochez le combiné. L'appareil prend la relève.

Si la fonction Réception facile est réglée sur Désactivé :

Si vous êtes à proximité de l'appareil et que vous avez déjà décroché le combiné externe pour prendre un appel, appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**, puis sur **2** pour recevoir la télécopie.

Si vous avez utilisé un téléphone supplémentaire pour répondre, appuyez sur * **5 1**. (Voir *Utilisation de téléphones externes et supplémentaires* ➤➤ page 40.)

REMARQUE

- Si cette fonction est réglée sur Activé, mais que votre appareil n'établit pas la connexion pour prendre un appel de télécopie lorsque vous décrochez un téléphone externe ou supplémentaire, composez le code de réception de télécopie * **5 1**.
- Si vous envoyez des télécopies à partir d'un ordinateur qui partage la ligne téléphonique avec l'appareil et que ce dernier intercepte vos télécopies, réglez la fonction Réception facile sur Désactivé.

1 Appuyez sur **Menu**.

2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Fax.
Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Réglage récep.
Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Récep facile.
Appuyez sur **OK**.

5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Activé (ou Désactivé).
Appuyez sur **OK**.

6 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

6 Services téléphoniques et appareils externes

Services téléphoniques

Votre appareil prend en charge les services d'identification de l'appelant et de sonnerie spéciale proposés par certains opérateurs téléphoniques.

Les fonctions de type messagerie vocale, appel en attente, appel en attente/identification de l'appelant, RingMaster, permanence téléphonique, système d'alarme ou d'autres fonctions personnalisées qui partagent la même ligne peuvent perturber le fonctionnement de votre appareil. Si vous êtes abonné à un service de messagerie vocale, lisez attentivement ce qui suit.

Messagerie vocale

Si vous utilisez un système de messagerie vocale sur la même ligne téléphonique que l'appareil Brother, la messagerie vocale et l'appareil Brother entreront en conflit lors de la réception d'appels entrants.

Par exemple, si votre messagerie vocale est réglée pour répondre au bout de 4 sonneries, et l'appareil Brother au bout de 2 sonneries, c'est l'appareil Brother qui répondra en premier. Vos correspondants ne pourront donc pas laisser de message sur votre messagerie vocale.

De même, si l'appareil Brother est réglé pour répondre au bout de 4 sonneries et la messagerie vocale au bout de 2 sonneries, c'est la messagerie vocale qui répondra en premier. L'appareil Brother ne pourra donc pas recevoir de télécopie dans la mesure où la messagerie vocale ne pourra pas rediriger la télécopie vers l'appareil Brother.

Pour éviter les conflits entre l'appareil Brother et le service de messagerie vocale, effectuez l'une des opérations suivantes :

Abonnez-vous au service de sonnerie spéciale auprès de votre opérateur téléphonique. La sonnerie spéciale est une fonctionnalité de votre appareil Brother qui permet à une personne disposant d'une seule ligne de recevoir des télécopies et des appels vocaux via deux numéros de téléphone distincts sur cette unique ligne.

Brother utilise le terme « sonnerie spéciale », mais les opérateurs téléphoniques commercialisent ce service sous divers noms, tels que Custom Ringing, Personalized Ring, Smart Ring, RingMaster, Ident-A-Ring, Ident-A-Call, Data Ident-A-Call, Teen Ring et SimpleBiz Fax & Alternate Number Ringing. Ce service établit un second numéro de téléphone sur la même ligne que votre numéro de téléphone existant, et chaque numéro dispose de son propre type de sonnerie. En règle générale, le numéro original utilise le type de sonnerie standard et permet de recevoir les appels vocaux, et le second numéro utilise un type de sonnerie différent et sert à recevoir les télécopies. (Voir *Sonnerie spéciale* ➤➤ page 34.)

OU

Réglez le mode de réception de votre appareil Brother sur `Manuel`. En mode manuel, vous devez répondre à chaque appel entrant si vous souhaitez pouvoir recevoir une télécopie. Si l'appel entrant est un appel téléphonique, répondez à l'appel comme vous le feriez normalement. Si vous entendez les tonalités d'envoi de télécopie, vous devez transférer l'appel à l'appareil Brother. (Voir *Utilisation de téléphones externes et supplémentaires* ➤➤ page 40.) Les appels de télécopie ou les appels vocaux sans réponse sont transmis à la messagerie vocale. (Pour régler l'appareil en mode `Manuel`, voir *Sélection du mode de réception approprié* ➤➤ page 28.)

Sonnerie spéciale

La sonnerie spéciale est une fonctionnalité de votre appareil Brother qui permet à une personne disposant d'une seule ligne de recevoir des télécopies et des appels vocaux par le biais de deux numéros de téléphone différents sur cette ligne unique. Brother utilise le terme « sonnerie spéciale », mais les opérateurs téléphoniques commercialisent ce service sous divers noms, tels que Smart Ring, Ring Master ou Ident-a-Ring. Ce service établit un second numéro de téléphone sur la même ligne que votre numéro de téléphone existant, et chaque numéro dispose de son propre type de sonnerie. En règle générale, le numéro original utilise le type de sonnerie standard et permet de recevoir les appels vocaux, et le second numéro utilise un type de sonnerie différent et sert à recevoir les télécopies.

REMARQUE

- Avant de pouvoir configurer la sonnerie spéciale sur votre appareil, vous devez vous abonner au service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique.
- Adressez-vous à votre opérateur téléphonique pour connaître les tarifs et la disponibilité de ce service.

Quels sont les avantages de la « sonnerie spéciale » de votre opérateur téléphonique?

Le service de sonnerie spéciale vous permet d'utiliser plusieurs numéros de téléphone sur une même ligne. **Si vous avez besoin de plus d'un numéro de téléphone, ce service est plus économique que de payer une ligne supplémentaire**. Chaque numéro de téléphone possède sa propre sonnerie spéciale, ce qui vous permet d'identifier le numéro qui sonne. C'est aussi le moyen le plus pratique d'affecter un numéro distinct à votre appareil.

Quels sont les avantages de la « sonnerie spéciale » de l'appareil Brother?

L'appareil Brother possède une fonctionnalité de sonnerie spéciale qui vous permet de bénéficier pleinement du service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique. Le nouveau numéro affecté à votre ligne téléphonique existante est réservé à la réception de télécopies.

Utilisez-vous un service de messagerie vocale?

Si la ligne téléphonique sur laquelle vous désirez installer votre nouvel appareil est munie d'un système de messagerie vocale, *il y a de fortes chances que celui-ci et l'appareil Brother entrent en conflit lors de la réception d'appels*. **Cependant, comme la sonnerie spéciale vous permet d'utiliser plusieurs numéros sur votre ligne téléphonique, vous pouvez utiliser la messagerie vocale conjointement avec l'appareil sans aucun problème d'interférence**. Chacun d'entre eux ayant un numéro de téléphone propre, ni l'un ni l'autre ne sera source de conflit.

Si vous optez pour le service de sonnerie spéciale de votre opérateur téléphonique, vous devrez suivre les étapes de la section *Enregistrement du type de sonnerie spéciale* pour enregistrer le type de sonnerie associé au nouveau numéro qui vous aura été attribué. Ainsi, votre appareil sera capable de distinguer les appels téléphoniques des télécopies.

REMARQUE

Vous pouvez modifier ou annuler le type de sonnerie spéciale à tout moment. Vous pouvez également le désactiver temporairement pour le réactiver ultérieurement. Lorsque vous changez de numéro de télécopieur, n'oubliez pas de réinitialiser cette fonction.

Avant de choisir le type de sonnerie à enregistrer

Vous ne pouvez enregistrer qu'un seul type de sonnerie spéciale sur votre appareil. Certains types de sonnerie ne peuvent pas être enregistrés. Le tableau indique les types de sonnerie pris en charge par votre appareil Brother. Enregistrez celui que votre opérateur téléphonique vous a attribué.

Type de sonnerie	Description	
1	court-court ou long-long	
2	court-long-court	
3	court-court-long	
4	très long (type usuel)	

REMARQUE

Le type de sonnerie #1 correspond au type court-court; c'est le plus courant. Si le type de sonnerie que vous avez reçu ne figure pas dans ce tableau, **prenez contact avec votre opérateur téléphonique et demandez-lui de vous attribuer un type y figurant**.

- L'appareil ne répondra qu'aux appels à destination du numéro qui lui a été assigné.
- Les deux premiers coups de sonnerie sur l'appareil sont silencieux pour lui permettre d'identifier le type de sonnerie (en le comparant au type enregistré). Les autres téléphones reliés à la même ligne émettent une sonnerie.
- Si vous programmez l'appareil correctement, celui-ci reconnaîtra le type de sonnerie du « numéro de télécopieur » après 2 coups de sonnerie spéciale et répondra par des tonalités de télécopie. Si l'appareil détecte qu'il s'agit d'un « numéro vocal », il ne répondra pas.

Enregistrement du type de sonnerie spéciale

Très important !

Une fois la fonctionnalité de sonnerie spéciale réglée sur `Activé`, le numéro de la sonnerie spéciale reçoit automatiquement les télécopies. Vous verrez `SD` sur l'écran ACL et `Manuel` comme réglage du mode de réception. Vous ne pouvez pas changer de mode de réception de `SD` (`Manuel`) en un autre mode lorsque la sonnerie spéciale est réglée sur `Activé`. Ainsi, l'appareil Brother ne répond qu'au numéro de la sonnerie spéciale et n'intervient pas en cas d'appel à destination de votre numéro principal.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Divers`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Spéciale`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **OK**.
6. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Activé`.
   Appuyez sur **OK**.
7. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Type sonnerie`.
   Appuyez sur **OK**.
8. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le type de sonnerie souhaité.
   Appuyez sur **OK**.
   (Vous pouvez entendre chaque type de sonnerie en sélectionnant son numéro. Assurez-vous de choisir le type que votre opérateur téléphonique vous a attribué.)

9 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.
La fonctionnalité de sonnerie spéciale est maintenant réglée sur Activé.

Désactivation de la sonnerie spéciale

1 Appuyez sur **Menu**.

2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Fax.
Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Divers.
Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Spéciale.
Appuyez sur **OK**.
Permet de voir le réglage actuel.

5 Appuyez sur **OK**.

6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Désactivé.
Appuyez sur **OK**.

7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

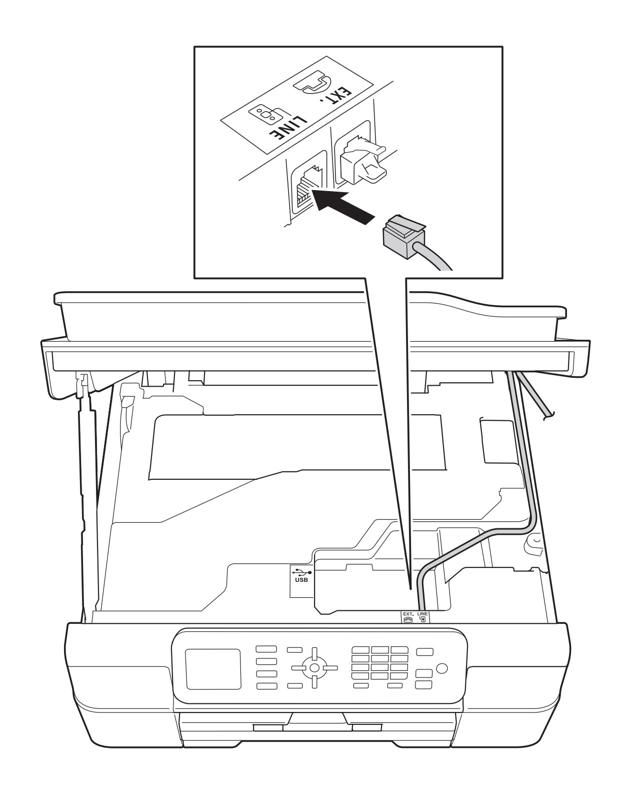
REMARQUE

Si vous désactivez la sonnerie spéciale, l'appareil reste en mode Manuel. Vous devez donc configurer à nouveau le mode de réception souhaité. (Voir *Sélection du mode de réception approprié* ➤➤ page 28.)

Voice over Internet Protocol (VoIP)

Le protocole VoIP est un type de système téléphonique utilisant une connexion Internet au lieu d'une ligne téléphonique traditionnelle. Les compagnies de téléphone offrent fréquemment VoIP en même temps que les services Internet et câble.

Il se peut que votre appareil ne fonctionne pas avec certains systèmes VoIP. Si vous souhaitez utiliser votre appareil pour envoyer et recevoir des télécopies sur un système VoIP, vérifiez que l'une des extrémités du cordon téléphonique est branchée sur la prise **LINE** sur votre appareil. L'autre extrémité du cordon téléphonique peut être raccordée à un modem, un boîtier d'interface, un adaptateur téléphonique ou autre appareil de ce type.



- **Si vous avez des questions sur les modalités de connexion de votre appareil au système VoIP, appelez votre fournisseur de service VoIP.**

Après avoir connecté votre appareil au système VoIP, appuyez sur **Tonalité** pour vérifier que l'appareil émet une tonalité. Si l'appareil n'émet pas de tonalité, appelez votre fournisseur de service VoIP.

Si vous avez des problèmes à recevoir ou à envoyer des télécopies sur un système VoIP, nous vous recommandons de modifier la vitesse du modem de l'appareil sur le réglage De base(VoIP) (voir *Interférences sur la ligne téléphonique / VoIP* ➤➤ page 96).

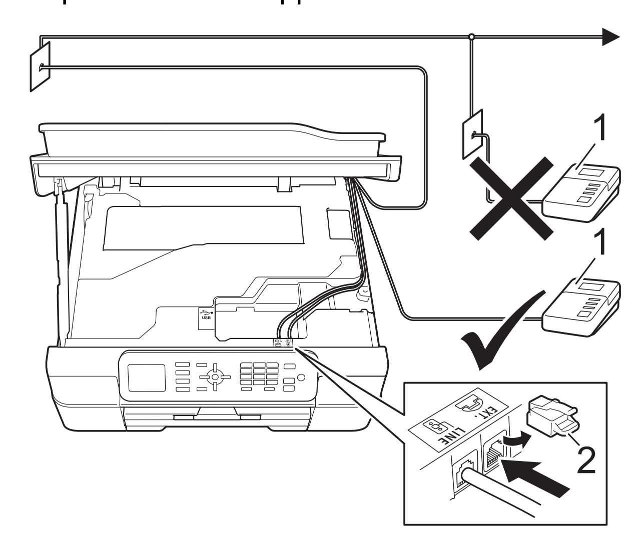
Branchement d'un répondeur téléphonique externe

Vous pouvez choisir de brancher un répondeur externe. Cependant, lorsque l'appareil partage la ligne téléphonique avec un répondeur **externe**, ce dernier répond à tous les appels, tandis que l'appareil « scrute » la ligne pour détecter la tonalité CNG d'une télécopie entrante. S'il s'agit d'une télécopie, l'appareil prend la relève pour recevoir la télécopie. Dans le cas contraire, il permet au répondeur de continuer à diffuser le message sortant pour que l'appelant puisse laisser un message.

Le répondeur doit répondre aux appels dans un délai maximum de quatre sonneries (la configuration recommandée est de deux sonneries). L'appareil ne peut capter la tonalité d'appel CNG qu'une fois que le répondeur téléphonique a répondu à l'appel. Si le répondeur ne prend pas l'appel avant quatre sonneries, il ne reste qu'un délai de 8 à 10 secondes d'émission de tonalité CNG durant lesquelles la « prise en contact » des télécopieurs doit avoir lieu. Veillez à bien suivre les consignes de ce présent guide pour l'enregistrement de votre message sortant. Nous ne recommandons pas d'utiliser la fonctionnalité d'économie de coûts de votre répondeur externe s'il y a plus de cinq sonneries.

REMARQUE

- Si vous ne recevez pas toutes vos télécopies, réduisez la longueur de sonnerie sur votre répondeur externe.
- **Si vous êtes abonné au service de sonnerie spéciale proposé par votre opérateur téléphonique :**
  Vous pouvez brancher un répondeur externe sur une prise murale distincte. Pour ce faire, il faut que vous soyez abonné au service de sonnerie spéciale offert par votre opérateur téléphonique et que vous ayez enregistré le type de sonnerie spéciale dans l'appareil; de plus, vous devez assigner à l'appareil le numéro associé à la sonnerie spéciale pour recevoir les télécopies. Il est recommandé de régler le répondeur externe sur au moins quatre sonneries lorsque vous êtes abonné au service de sonnerie spéciale. Vous ne pouvez pas utiliser le réglage d'économie de coûts.
- **Si vous n'êtes pas abonné au service de sonnerie spéciale :**
  Vous devez brancher votre répondeur externe sur la prise EXT de votre appareil. Si votre répondeur est branché sur une prise murale, ce dernier et l'appareil essaieront tous deux de contrôler la ligne téléphonique. (Voir l'illustration.)
- Avant de brancher le répondeur externe, retirez le capuchon de protection (2) de la prise EXT de l'appareil.



1 **REP**

2 **Capuchon de protection**

Lorsque le répondeur répond à un appel, l'écran ACL affiche `Téléphone`.

IMPORTANT

NE raccordez PAS un répondeur ailleurs sur la même ligne téléphonique.

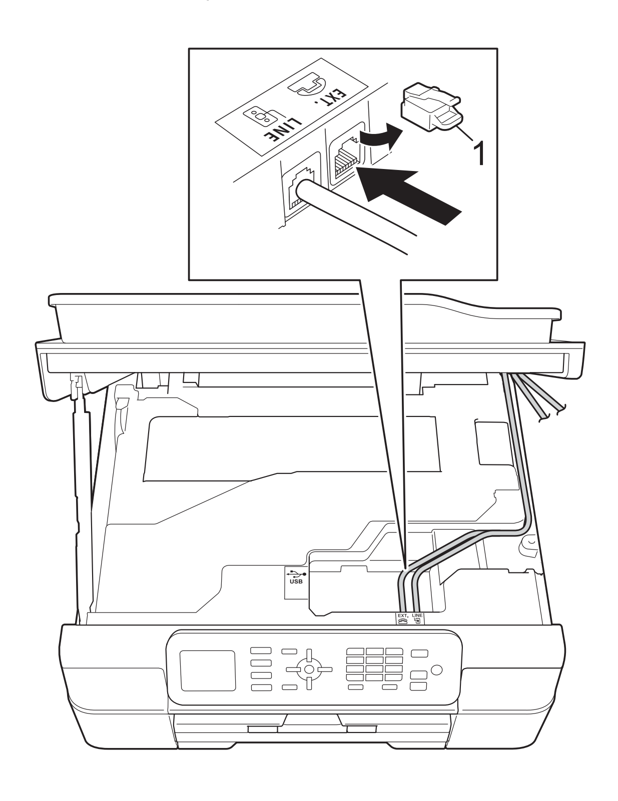
Branchements

Le répondeur externe doit être branché sur la prise EXT. Si vous branchez le répondeur externe sur une prise murale, votre appareil ne pourra pas fonctionner correctement (à moins que vous n'utilisiez la sonnerie spéciale).

1. Placez les deux mains sous les pattes en plastique de part et d'autre de l'appareil pour lever le capot du scanner et le mettre en position ouverte.

2. Branchez le cordon téléphonique de la prise téléphonique murale dans la prise marquée LINE.

3. Retirez le capuchon de protection (1) de la prise marquée EXT, puis branchez le cordon téléphonique du répondeur externe dans la prise EXT. (Du côté du répondeur, assurez-vous que ce cordon est branché sur la prise de la ligne téléphonique et non sur la prise du combiné.)



4. Faites passer le cordon de ligne téléphonique avec précaution par le chemin des câbles, en le faisant ressortir à l'arrière de l'appareil.

5. Soulevez le capot du scanner pour le déverrouiller. Abaissez doucement le support du capot du scanner et fermez le capot du scanner à l'aide des deux mains.

6. Réglez le répondeur externe de façon à ce qu'il émette au maximum quatre sonneries. (La configuration de la longueur de sonnerie de l'appareil ne s'applique pas ici.)

7. Enregistrez le message sortant sur votre répondeur externe.

8. Mettez le répondeur en mode de réception des appels.

9. Réglez le mode de réception sur `Tél ext/rép`. (Voir *Sélection du mode de réception approprié* ➤➤ page 28.)

Enregistrement d'un message sortant sur le répondeur externe

Les contraintes de durée constituent un facteur important pour l'enregistrement de ce message. La manière dont vous enregistrez ce message affectera à la fois la réception manuelle et automatique de télécopies.

1. Enregistrez un silence de 5 secondes en début de message. (Ce délai permet à votre appareil de capter la tonalité CNG des transmissions automatiques avant que celle-ci ne s'arrête.)

2. Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes.

3 À la fin de votre message d'une durée maximale de 20 secondes, indiquez votre code de réception de télécopie à l'intention des correspondants qui souhaitent vous envoyer une télécopie manuellement. Par exemple : « Après le signal sonore, laissez un message ou envoyez une télécopie en composant le ⁎ **5 1** et en appuyant sur **Marche**. »

REMARQUE

Votre appareil ne pouvant pas déceler la tonalité de télécopie en présence de voix fortes ou retentissantes, nous vous recommandons de commencer votre message sortant par un silence de 5 secondes. Vous pouvez, si vous préférez, ne pas enregistrer cette pause. Cependant, si votre appareil ne reçoit pas les télécopies correctement, réenregistrez le message sortant en commençant par cette pause.

Branchements multilignes (autocommutateur privé)

Nous vous conseillons de demander à la compagnie qui a installé votre autocommutateur privé (PBX) de brancher votre appareil. Si vous avez un système multilignes, nous vous recommandons de demander à l'installateur de brancher l'unité sur la dernière ligne du système. Cela évitera que l'appareil ne s'enclenche chaque fois que le système reçoit des appels téléphoniques. Si tous les appels entrants sont pris en charge par un standardiste, il est conseillé de régler le mode de réception sur `Manuel`.

Nous ne pouvons pas garantir le bon fonctionnement de votre appareil en toutes circonstances s'il est relié à un autocommutateur privé. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi ou de la réception de télécopies, contactez d'abord la compagnie responsable de la gestion de votre autocommutateur privé.

Téléphones externes et supplémentaires

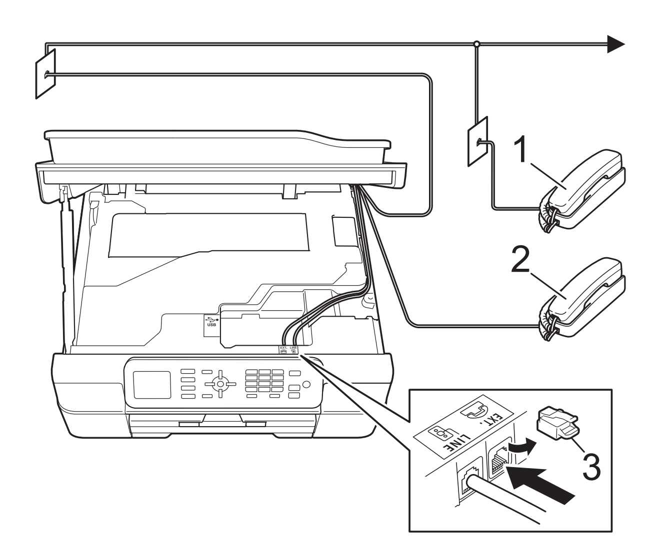
Branchement d'un téléphone externe

Vous pouvez brancher un autre téléphone (2) sur votre appareil comme indiqué dans le schéma.

Avant de brancher le téléphone externe, retirez le capuchon de protection (3) de la prise EXT.

Branchez le cordon téléphonique sur la prise marquée EXT à l'intérieur de l'appareil.

Faites passer le cordon de ligne téléphonique avec précaution par le chemin des câbles, en le faisant ressortir à l'arrière de l'appareil.



1 **Téléphone supplémentaire**

2 **Téléphone externe**

3 **Capuchon de protection**

Utilisation de téléphones externes et supplémentaires

Utilisation de téléphones supplémentaires

Si vous répondez à un appel de télécopie sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez forcer l'appareil à recevoir la télécopie en formant le code de réception de télécopie ⁎ **5 1**.

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet la pseudo-sonnerie/sonnerie double pour vous inviter à y répondre, vous pouvez prendre l'appel sur un téléphone supplémentaire en composant le code de réponse de téléphone **# 5 1**. (Voir *Durée de sonnerie F/T (mode Fax/Tél seulement)* ➤➤ page 31.)

Utilisation d'un téléphone externe (branché sur la prise EXT de l'appareil)

Si vous répondez à un appel de télécopie sur le téléphone externe branché sur la prise EXT de l'appareil, vous pouvez forcer l'appareil à recevoir la télécopie en appuyant sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche** et **2** pour choisir `Réception`.

Vous pouvez également utiliser le code de réception de télécopie ⁎ **5 1**.

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet la pseudo-sonnerie/sonnerie double pour vous inviter à y répondre, vous pouvez basculer l'appel sur le téléphone externe en appuyant sur **Tonalité**.

Si vous répondez à un appel et que personne n'est en ligne :

Prenons l'hypothèse que vous recevez une télécopie manuelle.

Appuyez sur ⁎ **5 1** et attendez la tonalité de réception de télécopie (sons stridents) ou le message `Réception` à l'écran ACL, puis raccrochez.

REMARQUE

Vous pouvez également utiliser la fonction Réception facile pour que l'appareil réponde automatiquement à l'appel. (Voir *Réception facile* ➤➤ page 32.)

Utilisation d'un téléphone externe sans fil d'une autre marque que Brother

Si votre téléphone sans fil d'une marque autre que Brother est branché sur la prise EXT de l'appareil et que vous vous déplacez souvent avec le combiné sans fil, il vous serait plus facile de répondre aux appels durant la longueur de sonnerie.

Si vous laissez l'appareil répondre en premier, vous serez obligé de vous déplacer jusqu'à l'appareil pour appuyer sur **Tonalité** afin de transférer l'appel vers le combiné sans fil.

Utilisation de codes d'accès à distance

Code de réception de télécopie

Si vous répondez à un appel de télécopie sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez demander à l'appareil de prendre l'appel en composant le code de réception de télécopie ⁎ **5 1**. Attendez d'entendre les sons stridents, puis raccrochez le combiné. (Voir *Réception facile* ➤➤ page 32.)

Si vous répondez à un appel de télécopie sur le téléphone externe branché sur la prise EXT de l'appareil, vous pouvez forcer l'appareil à recevoir la télécopie en appuyant sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche** et **2** pour choisir `Réception`.

Code de réponse de téléphone

Si vous recevez un appel vocal et que l'appareil se trouve en mode Fax/Tél, il laissera retentir la sonnerie F/T (pseudo-sonnerie/sonnerie double) après la longueur de sonnerie initiale. Si vous répondez à l'appel sur un téléphone supplémentaire, vous pouvez désactiver la sonnerie F/T en appuyant sur **# 5 1** (n'oubliez pas d'appuyer sur ces touches *entre* les sonneries).

Si l'appareil reçoit un appel vocal et émet la pseudo-sonnerie/sonnerie double pour vous inviter à y répondre, vous pouvez prendre l'appel sur le téléphone externe branché sur la prise EXT de l'appareil en appuyant sur **Tonalité**.

Modification des codes d'accès à distance

Le code de réception de télécopie préprogrammé est le ⁎ **5 1**. Le code de réponse de téléphone préprogrammé est le **# 5 1**. Si vous le souhaitez, vous pouvez les remplacer par vos propres codes.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage récep.`
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Code distance`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Activé` (ou `Désactivé`).
   Appuyez sur **OK**.
6. Entrez le nouveau code de réception de télécopie.
   Appuyez sur **OK**.
7. Entrez le nouveau code de réception de téléphone.
   Appuyez sur **OK**.
8. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

REMARQUE

- Si vous n'arrivez pas à établir de connexion pour accéder à votre répondeur externe, modifiez le code de réception de télécopie et le code de réponse de téléphone en un autre code à trois chiffres (tel que **# # #** et **9 9 9**).
- Il se peut que certains appareils téléphoniques ne prennent pas en charge les codes d'accès à distance.

7 Composition et enregistrement des numéros

Comment composer un numéro

Composition manuelle

1. Chargez votre document.
2. Appuyez sur (TÉLÉCOPIER).
3. Appuyez sur tous les chiffres qui forment le numéro de télécopieur.



4. Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

Numérotation abrégée

1. Chargez votre document.
2. Appuyez sur (Cnet adresse).
   Sinon, appuyez sur (**TÉLÉCOPIER**), puis sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Cnet adresse et appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Recherche.
   Appuyez sur **OK**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Ordre alphabétique ou Ordre numérique.
     Appuyez sur **OK**.
   - Appuyez sur le numéro abrégé à deux chiffres à l'aide du pavé numérique. (Voir *Enregistrement de numéros abrégés* ➤➤ page 43.)

REMARQUE

L'écran ACL affiche Non assigné lorsque vous entrez un numéro abrégé qui n'a pas été enregistré à cet emplacement.

5. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir le numéro à composer.
   Appuyez sur **OK**.
6. Appuyez sur **OK** pour choisir Envoyer télécopie.
7. Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.
   L'appareil numérise la télécopie et l'envoie.

Recomposition d'un numéro de télécopieur

Si vous envoyez automatiquement une télécopie et que la ligne est occupée, l'appareil recomposera le numéro après cinq minutes, une seule fois.

La recomposition ne fonctionne que si vous avez composé le numéro à partir du panneau de commande.

1. Chargez votre document.
2. Appuyez sur **Recomp/Pause**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le numéro à recomposer.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Envoyer télécopie`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

REMARQUE

- Dans le mode Envoi en temps réel, la fonction de recomposition automatique ne fonctionne pas si vous utilisez la vitre du scanner.
- Si vous envoyez une télécopie manuellement et que la ligne est occupée, appuyez sur **Tonalité** et **Recomp/Pause** avant d'effectuer l'étape ❸ ci-dessus.

Mémorisation de numéros

Vous pouvez programmer votre appareil pour qu'il assure les types suivants de numérotation facile : numéros abrégés et groupes pour la diffusion de télécopies.

(➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Configuration de groupes de diffusion* et *Diffusion (noir et blanc seulement)*.)

REMARQUE

En cas de coupure de courant, les numéros abrégés mémorisés sont conservés.

Enregistrement d'une pause

Appuyez sur **Recomp/Pause** pour saisir une pause de 3,5 secondes entre les numéros. Si vous appelez un numéro à l'étranger, vous pouvez appuyer sur **Recomp/Pause** autant de fois que nécessaire pour allonger la durée de la pause.

Enregistrement de numéros abrégés

Vous pouvez enregistrer jusqu'à 40 numéros abrégés à deux chiffres, et chaque numéro peut comporter un nom. Pour composer un numéro, il vous suffit d'appuyer sur quelques touches (par exemple : 📖 (`Cnet adresse`), `Recherche`, **OK**, le numéro à deux chiffres, et **Mono Marche** ou **Couleur Marche**).

1. Appuyez sur 📖 (`Cnet adresse`).
   Sinon, appuyez sur
   (**TÉLÉCOPIER**), puis sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Cnet adresse` et appuyez sur **OK**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Déf. numéro abrégé`.
   Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur ▲ ou ▼ pour choisir l'emplacement de numéro abrégé à deux chiffres sur lequel vous souhaitez enregistrer le numéro.
Appuyez sur **OK**.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Entrez le nom (jusqu'à 16 caractères) à l'aide du pavé numérique.

  Appuyez sur **OK**.

  (Pour vous aider à saisir les lettres, voir *Saisie de texte* ➤➤ page 119.)

- Pour enregistrer le numéro sans un nom, appuyez sur **OK**.

5 Entrez le numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres).
Appuyez sur **OK**.

6 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Terminé`.
Appuyez sur **OK**.

7 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour enregistrer un autre numéro abrégé, passez à l'étape ❸.
- Si vous avez terminé d'enregistrer les numéros, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Modification ou suppression de noms ou de numéros abrégés

Vous pouvez modifier ou supprimer un nom ou un numéro abrégé qui a déjà été mémorisé.

1 Appuyez sur 🕮▲ (`Cnet adresse`).
Sinon, appuyez sur
(🖷) (**TÉLÉCOPIER**) puis sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Cnet adresse` et appuyez sur **OK**.

2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Déf. numéro abrégé`.
Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le numéro abrégé à deux chiffres que vous souhaitez modifier.
Appuyez sur **OK**.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Changer`.

  Appuyez sur **OK**.

- Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Effacer`.

  Appuyez sur **OK**.

  Appuyez sur **1** pour confirmer.
  Passez à l'étape ❽.

REMARQUE

Comment modifier le nom ou le numéro mémorisé :

Pour modifier un caractère, appuyez sur ◀ ou sur ▶ pour placer le curseur sous le caractère à modifier, puis appuyez sur **Effacer**. Entrez le caractère correct.

5 Si vous souhaitez modifier le nom, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Nom`, puis appuyez sur **OK** et entrez le nouveau nom (jusqu'à 16 caractères) à l'aide du pavé numérique.
Appuyez sur **OK**.
(Pour vous aider à saisir les lettres, voir *Saisie de texte* ➤➤ page 119.)

6 Si vous souhaitez modifier le numéro de télécopieur ou de téléphone, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Fax/Tél`, puis appuyez sur **OK** et entrez le nouveau numéro de télécopieur ou de téléphone (jusqu'à 20 chiffres) à l'aide du pavé numérique.
Appuyez sur **OK**.

7 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Terminé`.
Appuyez sur **OK**.

8 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

8 Fonction de copie

Comment faire des copies

Les étapes suivantes décrivent les opérations de copie de base.

1. Effectuez l'une des opérations suivantes pour charger votre document :
   - Placez le document *face imprimée vers le bas* dans le chargeur automatique de documents.

     (Voir *Utilisation du chargeur automatique de documents* ➤➤ page 21.)

   - Placez le document *face imprimée vers le bas* sur la vitre du scanner.

     (Voir *Utilisation de la vitre du scanner* ➤➤ page 22.)

2. Appuyez sur [icône] (**COPIER**).
   - L'écran ACL affiche :



1 **Nombre de copies**
Utilisez le pavé numérique pour entrer le nombre de copies.

REMARQUE

Le réglage par défaut est le mode Prêt. Vous pouvez modifier la durée pendant laquelle l'appareil reste en mode COPIE après la dernière opération de copie. (➤➤ Guide de l’utilisateur avancé : *Minuterie de mode (modèles MFC)*.)

3. Si vous souhaitez réaliser plusieurs copies, entrez le nombre approprié (jusqu'à 99).
4. Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

Arrêt d'une copie

Pour arrêter une copie, appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Options de copie

Vous pouvez modifier les réglages de copie suivants. Appuyez sur **COPIER** puis sur ▲ ou ▼ pour faire défiler les réglages de copie. Lorsque le réglage souhaité apparaît en surbrillance, appuyez sur **OK**.

(Guide de l'utilisateur)

Pour plus d'informations sur la modification des réglages de copie suivants, voir page 46.

- Type papier
- Format papier

(Guide de l'utilisateur avancé)

Pour plus d'informations sur la modification des réglages de copie suivants, ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Options de copie*.

- Qualité
- Agrand/Réduire
- Visualis page
- 2en1(ID)
- Pile/Trier
- Densité
- Enl. arr.-plan
- Copie recto verso
- Fix nv param déf
- Réinitial. usine

REMARQUE

Si vous souhaitez trier les copies, utilisez le chargeur automatique de documents.

Type de papier

Si vous effectuez des copies sur du papier spécial, réglez l'appareil pour le type de papier utilisé afin d'obtenir la meilleure qualité d'impression.

1. Chargez votre document.
2. Appuyez sur [icône] (**COPIER**).
3. Entrez le nombre de copies souhaité.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Type papier.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Papi. Ordinaire, Papi. jet encre, Brother BP71, Autre - Glacé ou Transparent.
   Appuyez sur **OK**.
6. Si vous ne voulez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

Format du papier

Si vous copiez sur du papier d'un format autre que Lettre, vous devez modifier le réglage du format de papier. Vous ne pouvez copier que sur du papier au format Lettre, Légal, A4, A5, Exécutif ou Photo (4 × 6 po)/(10 × 15 cm).

1. Chargez votre document.
2. Appuyez sur [icône] (**COPIER**).
3. Entrez le nombre de copies souhaité.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Format papier.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Lettre, Légal, A4, A5, EXE ou 4pox6po.
   Appuyez sur **OK**.
6. Si vous ne voulez pas modifier d'autres réglages, appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.

9 Comment imprimer depuis un ordinateur

Impression d'un document

L'appareil peut recevoir des données de votre ordinateur et les imprimer. Pour imprimer depuis un ordinateur, vous devez installer le pilote d'imprimante.

Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

1. Installez le pilote d'imprimante Brother à partir du CD-ROM. (➤➤ Guide d’installation rapide.)

2. Depuis votre application, sélectionnez la commande Imprimer.

3. Sélectionnez le nom de votre appareil dans la boîte de dialogue **Imprimer** et cliquez sur **Propriétés** ou **Préférences**, selon l'application que vous utilisez.

4. Sélectionnez les réglages à modifier dans la boîte de dialogue Propriétés. Les réglages couramment utilisés incluent :

   - **Type de support**
   - **Qualité d’impression**
   - **Format papier**
   - **Orientation**
   - **Couleur / Échelle de gris**
   - **Mode d’économie d’encre**
   - **Mise à l’échelle**
   - **Recto verso/Livret**

5. Cliquez sur **OK**.

6. Cliquez sur **Imprimer** (ou **OK** selon l'application que vous utilisez) pour démarrer l'impression.

10 Comment numériser vers un ordinateur

Avant de numériser

Pour utiliser l'appareil comme scanner, vous devez installer un pilote de scanner. Si l'appareil est connecté à un réseau, configurez-le avec une adresse TCP/IP.

- Installez les pilotes de scanner à partir du CD-ROM. (➤➤ Guide d'installation rapide : *Installation de MFL-Pro Suite*.)
- Configurez l'appareil avec une adresse TCP/IP si la numérisation réseau ne fonctionne pas. Pour plus d'informations, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

Numérisation d'un document en tant que fichier PDF à l'aide de ControlCenter4 (Windows®)

Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

REMARQUE

Les écrans affichés sur votre ordinateur peuvent varier selon votre modèle.

ControlCenter4 est un utilitaire qui vous permet d'accéder rapidement et facilement aux applications que vous utilisez le plus souvent. Utiliser ControlCenter4 vous évite de devoir lancer manuellement des applications spécifiques. Vous pouvez utiliser ControlCenter4 sur votre ordinateur.

1. Chargez votre document. (Voir *Comment charger les documents* ➤➤ page 21.)

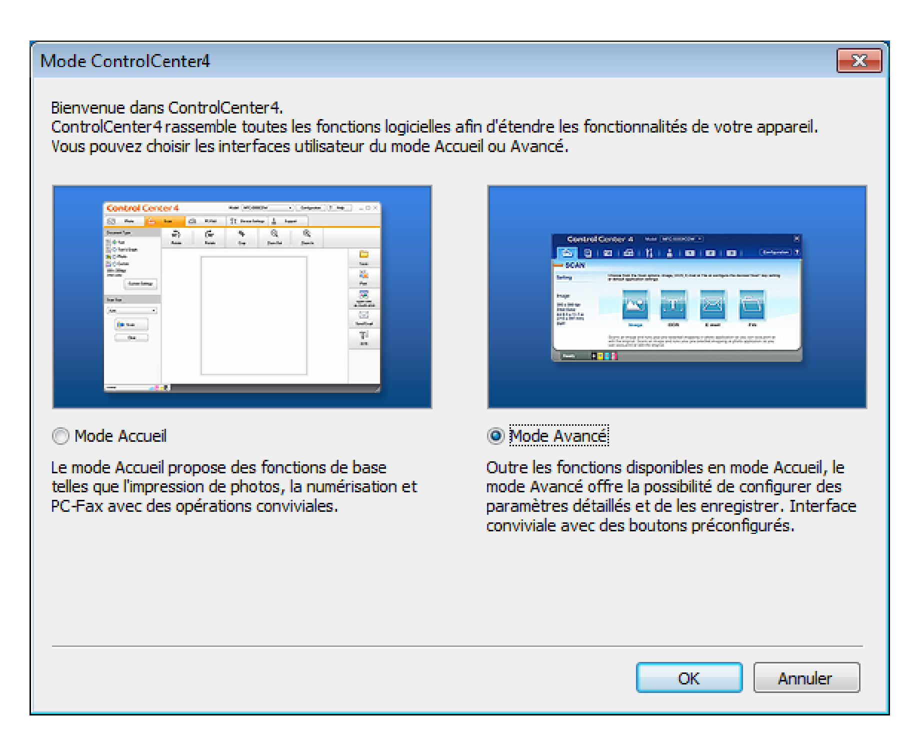
2. (Windows® XP, Windows Vista® et Windows® 7)

   Ouvrez ControlCenter4 en cliquant sur (**Démarrer**)/**Tous les programmes**/**Brother**/**MFC-XXXX** (où XXXX est le nom de votre modèle)/**ControlCenter4**. L'application ControlCenter4 s'ouvre.

   (Windows® 8)

   Cliquez sur (**Brother Utilities** (Utilitaires Brother)), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas encore déjà sélectionné). Cliquez sur **NUMÉRISATION** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **ControlCenter4**. L'application ControlCenter4 s'ouvre.

3. Si l'écran du mode ControlCenter4 apparaît, sélectionnez **Mode Avancé** puis cliquez sur **OK**.



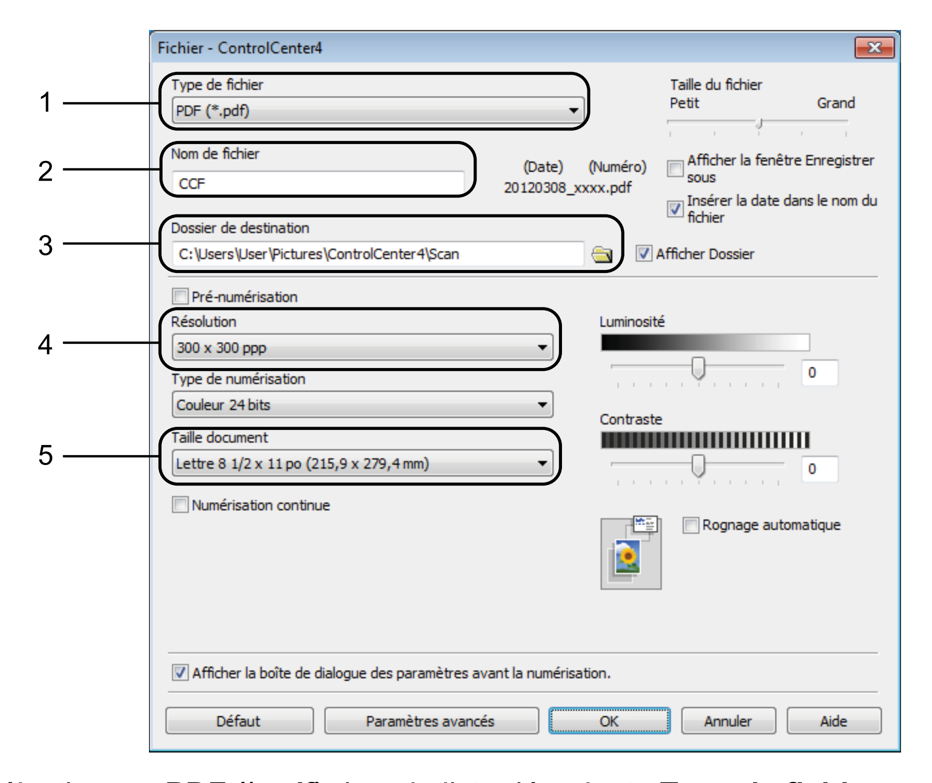
10

4 Assurez-vous que l'appareil que vous souhaitez utiliser est sélectionné dans la liste déroulante **Modèle**.

5 Procédez à la configuration de la numérisation.
Cliquez sur **Configuration**, puis sélectionnez **Paramètres du bouton**, **Numérisation** et **Fichier**.



La boîte de dialogue de configuration apparaît. Vous pouvez modifier les réglages par défaut.



1 Sélectionnez **PDF (*.pdf)** dans la liste déroulante **Type de fichier**.

2 Vous pouvez entrer le nom de fichier à utiliser pour le document.

3 Vous pouvez enregistrer le fichier dans le dossier par défaut, ou sélectionner le dossier de votre choix en cliquant sur le bouton (**Parcourir**).

4 Vous pouvez choisir une résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**.

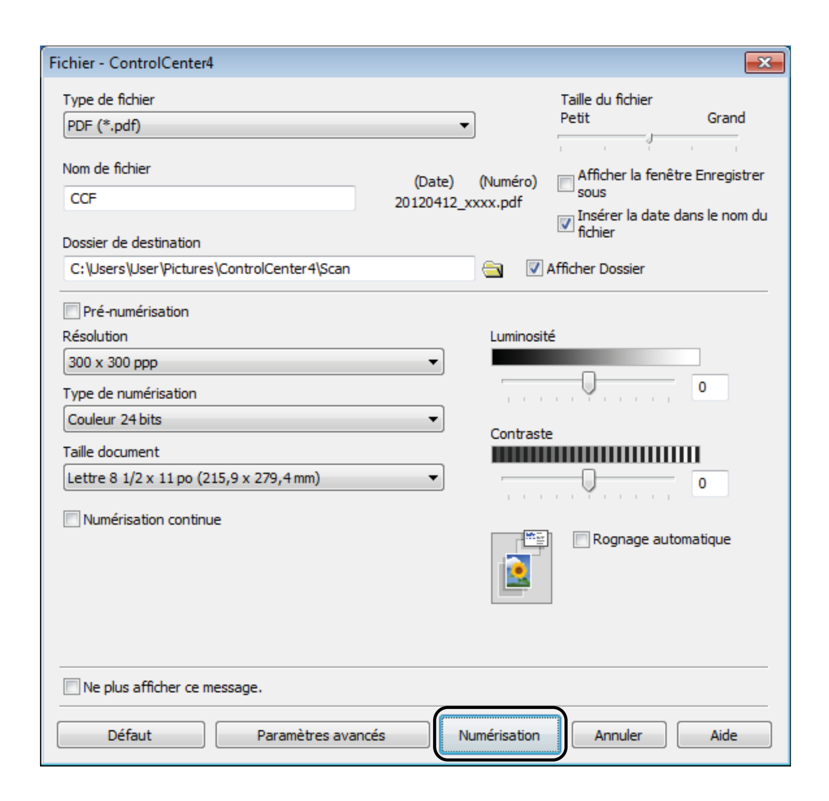
5 Vous pouvez choisir le format du document dans la liste déroulante **Taille document**.

6 Cliquez sur **OK**.

7 Cliquez sur **Fichier**.



8 Appuyez sur **Numérisation**.
L'appareil commence l'opération de numérisation. Le dossier sur lequel les données numérisées sont enregistrées s'ouvre automatiquement.



10

Comment modifier les réglages du mode BALAYAGE de l'appareil pour la numérisation de PDF

Vous pouvez modifier les réglages du mode **NUMÉRISER** de l'appareil à l'aide de ControlCenter4. (Windows®)

1. (Windows® XP, Windows Vista® et Windows® 7)

   Ouvrez ControlCenter4 en cliquant sur (**Démarrer**)/**Tous les programmes**/**Brother**/**MFC-XXXX** (où XXXX est le nom de votre modèle)/**ControlCenter4**. L'application ControlCenter4 s'ouvre.

   (Windows® 8)

   Cliquez sur (**Brother Utilities** (Utilitaires Brother)), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas encore déjà sélectionné). Cliquez sur **NUMÉRISATION** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **ControlCenter4**. L'application ControlCenter4 s'ouvre.

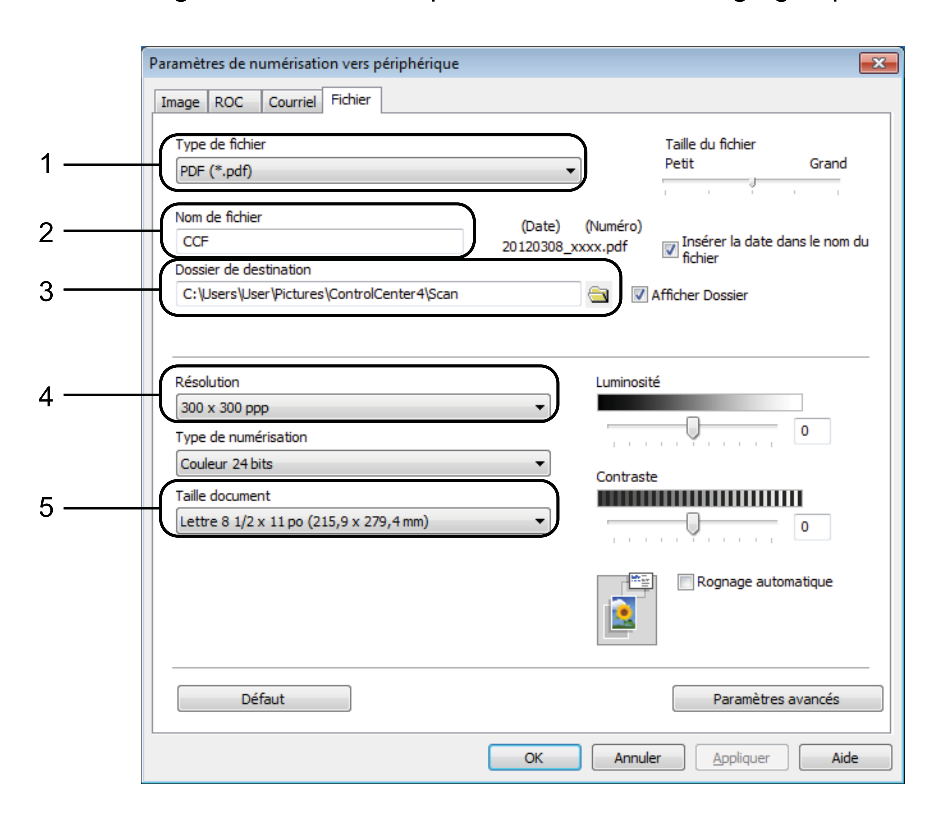
2. Assurez-vous que l'appareil que vous souhaitez utiliser est sélectionné dans la liste déroulante **Modèle**.

3. Cliquez sur l'onglet **Paramètres de l'appareil**.

4. Cliquez sur **Paramètres de numérisation vers périphérique**.



5 Sélectionnez l'onglet **Fichier**. Vous pouvez modifier les réglages par défaut.



1 Sélectionnez **PDF (*.pdf)** dans la liste déroulante **Type de fichier**.

2 Vous pouvez entrer le nom de fichier à utiliser pour le document.

3 Vous pouvez enregistrer le fichier dans le dossier par défaut, ou sélectionner le dossier de votre choix en cliquant sur le bouton (**Parcourir**).

4 Vous pouvez choisir une résolution de numérisation dans la liste déroulante **Résolution**.

5 Vous pouvez choisir le format du document dans la liste déroulante **Taille document**.

6 Cliquez sur **OK**.

Comment numériser un document sous la forme d'un fichier PDF à l'aide du panneau de commande

1. Chargez votre document. (Voir *Comment charger les documents* ➤➤ page 21.)
2. Appuyez sur [bouton] (**NUMÉRISER**).
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'option `Num. fichier`. Appuyez sur **OK**.
4. Si l'appareil est connecté à un réseau, appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner le nom de l'ordinateur. Appuyez sur **OK**.
   Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si vous souhaitez utiliser les réglages par défaut, passez à l'étape 8.
   - Si vous souhaitez modifier les réglages par défaut, passez à l'étape 5.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'option `Réglé avec panneau`. Appuyez sur **OK**.
6. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour sélectionner l'option `Activé`. Appuyez sur **OK**.
7. Sélectionnez les réglages de `Type de numéris.`, `Résolution`, `Type fichier`, `Format numér` et `Supprimer le fond` en fonction de vos besoins. Appuyez sur **OK**.
8. Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.
   L'appareil commence l'opération de numérisation.

REMARQUE

Les modes de numérisation suivants sont disponibles.

- `Num. fichier`
- `Num. courriel`
- `Num. ROC`
- `Num. image`
- `Service Web` [1]

1 Utilisateurs de Windows® seulement. (Windows Vista® SP2 ou ultérieur, Windows® 7 et Windows® 8)
Pour plus d'informations, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

A Entretien périodique

Remplacement des cartouches d'encre

Votre appareil est équipé d’un compteur de points d’encre. Le compteur de points d’encre contrôle le niveau d’encre dans chacune des quatre cartouches. Dès qu'il détecte qu’il n’y a plus d’encre dans une cartouche, l'appareil affiche un message.

L’écran ACL indique quelle cartouche a un niveau d’encre bas ou a besoin d’être remplacée. Prenez soin de suivre les instructions affichées à l'écran ACL pour remplacer les cartouches d'encre dans le bon ordre.

Bien que l'appareil vous informe qu'une cartouche d'encre doit être remplacée, il y reste toujours une petite quantité d'encre. Cette faible quantité d'encre restante est nécessaire pour empêcher que l'air ne dessèche ou n'endommage la tête d'impression.

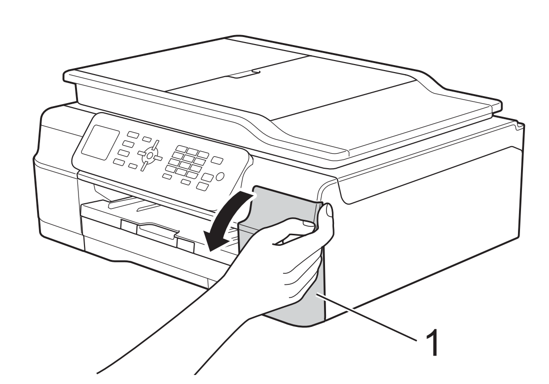
⚠ ATTENTION

En cas de contact de l’encre avec les yeux, rincez immédiatement à l’eau. En cas d’inquiétude, consultez un médecin.

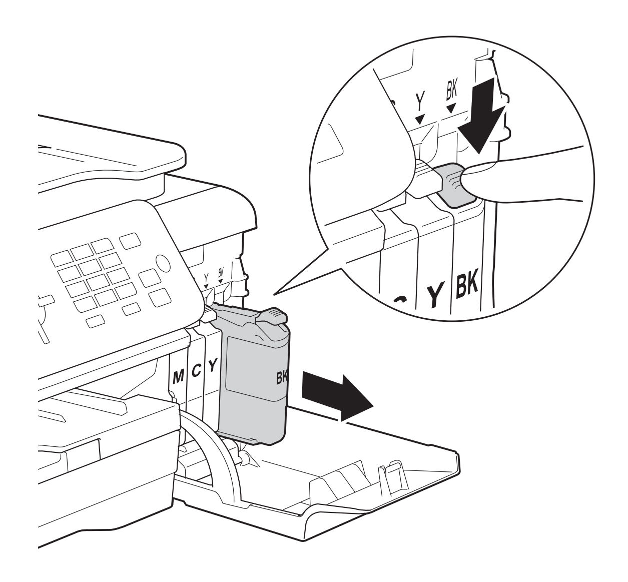
IMPORTANT

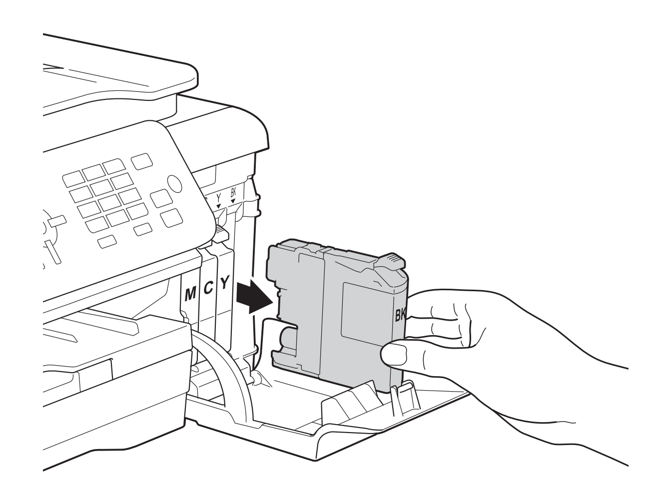
Brother vous recommande vivement de ne pas recharger les cartouches d’encre fournies avec votre appareil. De plus, il est fortement conseillé d’utiliser uniquement des cartouches d’encre de remplacement de marque Brother. L’utilisation ou toute tentative d’utilisation d’une encre ou d’une cartouche d’encre non compatible avec l’appareil Brother risque d’endommager ce dernier ou peut donner des résultats d’impression insatisfaisants. Notre garantie ne couvre pas les problèmes techniques découlant de l'utilisation d'une encre et/ou d'une cartouche d'encre non autorisée d'un autre fabricant. Afin de protéger votre investissement et de profiter pleinement de votre appareil Brother, nous vous conseillons vivement d’utiliser des produits Brother authentiques.

1 Ouvrez le couvercle de cartouche d'encre (1).
Si une ou plusieurs cartouches d'encre sont arrivées en fin de vie, l'écran ACL affiche `Impr. mono uniq.` ou `Impress. imposs.`



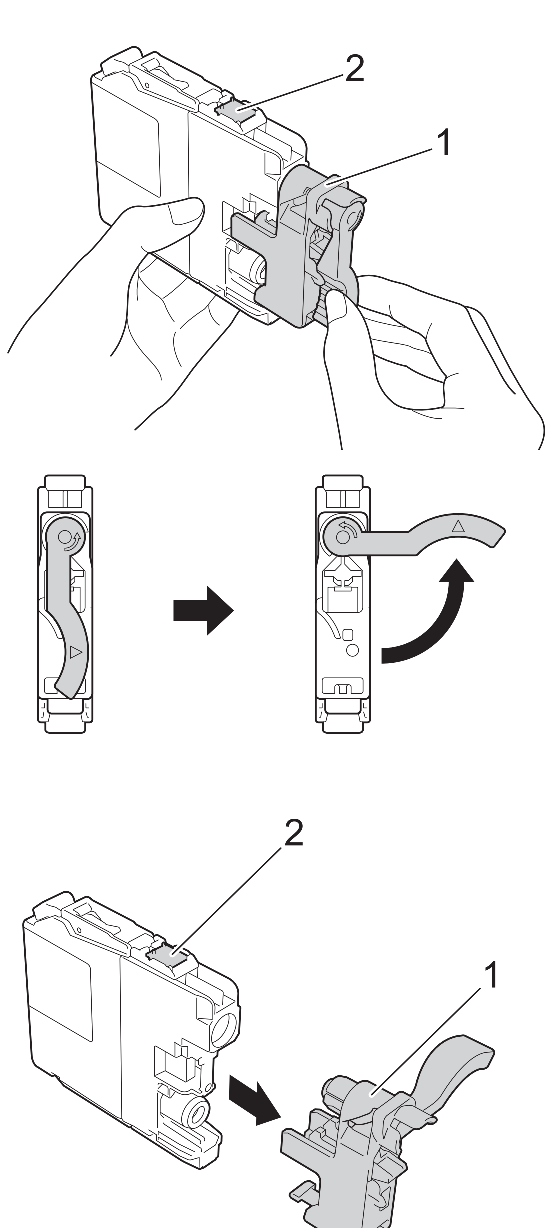
2 Appuyez sur le levier de déverrouillage comme illustré afin de libérer la cartouche de couleur indiquée à l'écran ACL. Retirez la cartouche de l'appareil.





3 Ouvrez l’emballage de la nouvelle cartouche d’encre dont la couleur correspond à celle indiquée à l’écran ACL et sortez-en la cartouche.

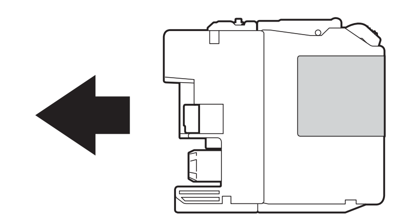
4 Tournez le levier vert de déverrouillage du capuchon de protection orange (1) dans le sens inverse des aiguilles d'une montre jusqu'à ce que le scellé sous vide s'ouvre. Retirez ensuite le capuchon de protection orange comme illustré.



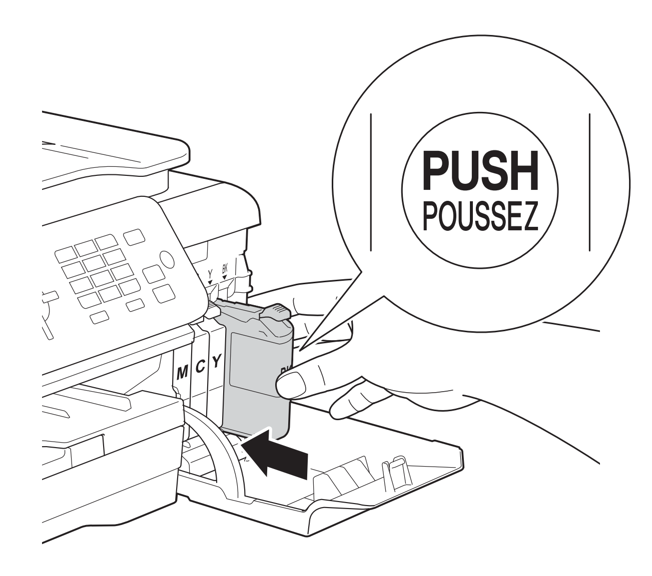
IMPORTANT

NE touchez PAS la cartouche dans la zone indiquée (2). Ceci peut empêcher l'appareil de détecter la cartouche.

5 Chaque couleur possède un emplacement spécifique dans l'appareil. Insérez la cartouche d'encre dans le sens indiqué par la flèche sur l'étiquette.



6 Enfoncez avec soin le dos de la cartouche d'encre en appuyant à l'endroit marqué « PUSH » (POUSSEZ) jusqu'à ce qu'elle se verrouille, puis fermez le couvercle de cartouche d'encre.



7 L'appareil réinitialisera automatiquement le compteur de points d'encre.

REMARQUE

- Si une cartouche d'encre (l'encre noire par exemple) a été remplacée, l'écran ACL peut vous inviter à vérifier s'il s'agit bien d'une toute nouvelle cartouche (par exemple `Avez-vous changé` BK `Noir`). Pour chaque nouvelle cartouche installée, appuyez sur **1** (`Oui`) pour réinitialiser le compteur de points d'encre pour cette couleur. Si la cartouche d'encre installée n'est pas neuve, prenez bien soin d'appuyer sur **2** (`Non`).
- Si, une fois la cartouche d'encre installée, le message `Pas de cartouche` ou `Détection impos.` apparaît à l'écran ACL, vérifiez que celle-ci est bien mise en place. Retirez la cartouche d'encre et réinstallez-la lentement et fermement jusqu'à ce qu'elle se verrouille en place.

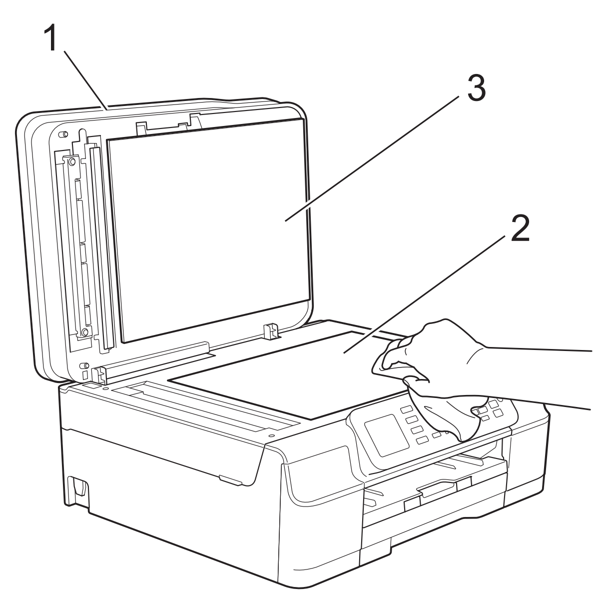
IMPORTANT

- NE retirez PAS les cartouches d'encre si elles n'ont pas besoin d'être remplacées. Vous risqueriez de réduire la quantité d'encre disponible. De plus, l'appareil ne pourra plus détecter la quantité d'encre restante.
- NE touchez PAS les fentes d'insertion de cartouche. L'encre risquerait de tacher votre peau.
- NE secouez PAS les cartouches d'encre. Si l'encre venait à éclabousser votre peau ou vos vêtements, lavez-les immédiatement avec du savon ou du détergent.
- Si vous mélangez les couleurs en installant une cartouche d'encre au mauvais endroit, l'écran ACL affiche `Coul. encre incor.` Vérifiez quelles cartouches d'encre ne correspondent pas à leur emplacement et installez-les à l'endroit correct.
- Après avoir ouvert une cartouche d'encre, installez-la dans l'appareil et utilisez-la dans les six mois qui suivent. Les cartouches d'encre non ouvertes doivent être utilisées avant la date d'expiration figurant sur la boîte.
- NE démontez et NE modifiez PAS la cartouche d'encre; de l'encre risquerait alors de s'en échapper.

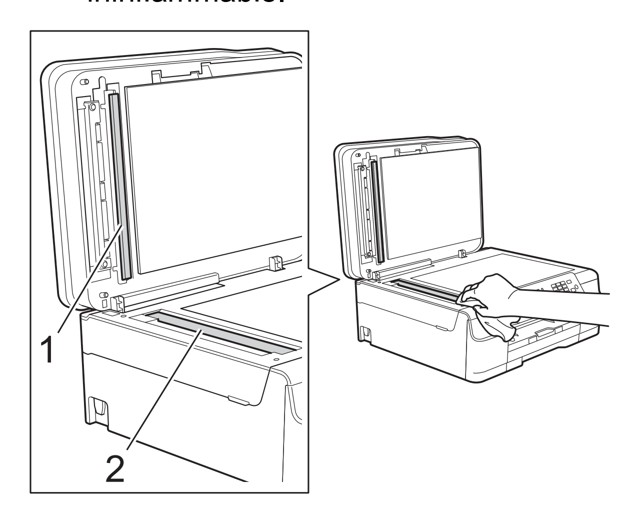
Nettoyage et vérification de l'appareil

Nettoyage du scanner

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation CA.
2. Levez le capot document (1). Nettoyez la vitre du scanner (2) et le plastique blanc (3) à l'aide d'un chiffon doux non pelucheux humecté d'un nettoyant pour vitre ininflammable.



3. Dans le chargeur automatique de documents, nettoyez la barre blanche (1) et la bande de verre (2) à l'aide d'un chiffon doux non pelucheux humecté d'un nettoyant pour vitre ininflammable.



REMARQUE

Après avoir nettoyé la vitre du scanner et la bande de verre à l'aide d'un nettoyant pour vitre ininflammable, passez l'extrémité de votre doigt sur la vitre pour vérifier si vous sentez quelque chose. Si vous y détectez des saletés ou des particules, nettoyez à nouveau la vitre en vous concentrant sur la zone en question. Vous devrez peut-être répéter le processus de nettoyage à trois ou quatre reprises. Pour faire un test, effectuez une copie après chaque tentative de nettoyage.



→



En cas de présence de saleté ou de fluide de correction sur la bande de verre, l'échantillon numérisé présente une ligne verticale.	La ligne verticale n'apparaît plus après le nettoyage de la bande de verre.

Nettoyage de la tête d'impression

Pour maintenir une bonne qualité d'impression, l'appareil nettoie automatiquement la tête d'impression quand cela est nécessaire. Vous pouvez lancer le processus de nettoyage manuellement si un problème survient au niveau de la qualité d'impression.

Nettoyez la tête d'impression si des lignes horizontales ou des blancs apparaissent dans le texte ou les graphiques de vos documents imprimés. Vous pouvez effectuer le nettoyage pour le noir seul, pour le jaune, le cyan et le magenta ensemble, ou pour les quatre couleurs en même temps.

Le nettoyage de la tête d'impression consomme une certaine quantité d'encre. Des nettoyages trop fréquents épuisent l'encre inutilement.

IMPORTANT

NE touchez PAS la tête d'impression sous peine de causer des dommages irrémédiables et d'annuler la garantie de la tête d'impression.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Encre`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Nettoyage`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Noir`, `Couleur` ou `Tous`.
   Appuyez sur **OK**.
   L'appareil nettoie la tête d'impression. Une fois le nettoyage terminé, l'appareil revient au mode Prêt.

REMARQUE

- Si après cinq nettoyages de la tête d'impression vous ne constatez aucune amélioration de l'impression, essayez d'installer une cartouche de remplacement de marque Brother pour chaque couleur posant problème. Procédez alors au nettoyage de la tête d'impression, jusqu'à cinq fois. Si vous ne constatez toujours pas d'amélioration, appelez le service à la clientèle Brother. (Voir *Numéros de Brother* ➤➤ page ii.)
- Vous pouvez également nettoyer la tête d'impression à partir de votre ordinateur.

  Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

Vérification de la qualité d'impression

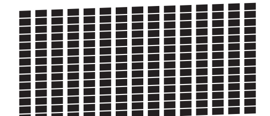
Si des couleurs et des textes décolorés ou striés apparaissent sur vos tirages, il se peut que certaines buses de la tête d'impression soient encrassées. Vous pouvez le vérifier en imprimant la feuille de contrôle de la qualité d'impression et en examinant le motif de contrôle des buses.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Encre`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Test imp.`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Qualité impr.`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **Couleur Marche**.
   L'appareil lance l'impression de la feuille de contrôle de la qualité d'impression.
6. Vérifiez la qualité des quatre blocs de couleur sur la feuille.

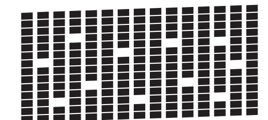
7 L'écran ACL vous invite à confirmer si la qualité d'impression est bonne. Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si toutes les lignes sont nettes et visibles, appuyez sur **1** (Oui) pour terminer la vérification de la qualité d'impression. Passez ensuite à l'étape ⓫.
- Si vous remarquez que certaines lignes courtes sont manquantes, comme illustré ci-dessous, appuyez sur **2** pour choisir Non.

Bon



Médiocre



8 L'écran ACL vous demande si la qualité d'impression est satisfaisante pour le noir puis pour les trois couleurs. Appuyez sur **1** (Oui) ou sur **2** (Non).

9 L'écran ACL vous propose de lancer le nettoyage. Appuyez sur **1** (Oui). L'appareil nettoie la tête d'impression.

10 Une fois la procédure de nettoyage terminée, appuyez sur **Couleur Marche**. L'appareil imprime à nouveau la feuille de contrôle de la qualité d'impression. Revenez à l'étape ❻.

11 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Si après cinq nettoyages de la tête d'impression vous ne constatez aucune amélioration de l'impression, essayez d'installer une cartouche de remplacement de marque Brother pour chaque couleur posant problème. Procédez alors au nettoyage de la tête d'impression, jusqu'à cinq fois. Si vous ne constatez toujours pas d'amélioration, appelez le service à la clientèle Brother. (Voir *Numéros de Brother* ➤➤ page ii.)

IMPORTANT

NE touchez PAS la tête d'impression sous peine de causer des dommages irrémédiables et d'annuler la garantie de la tête d'impression.

REMARQUE



→



Lorsqu'une buse de la tête d'impression est encrassée, l'échantillon imprimé se présente comme ci-dessus.

Après le nettoyage de la buse de la tête d'impression, les lignes horizontales disparaissent.

Vérification de l'alignement d'impression

Il arrive parfois qu'il soit nécessaire d'ajuster l'alignement d'impression après le transport de l'appareil si le texte imprimé devient flou ou si les images sont décolorées.

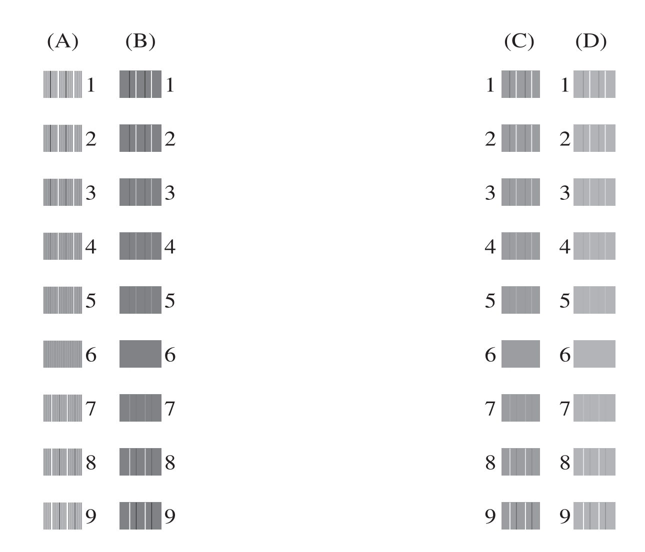
1 Appuyez sur **Menu**.

2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Encre. Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Test imp. Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Alignement. Appuyez sur **OK**.

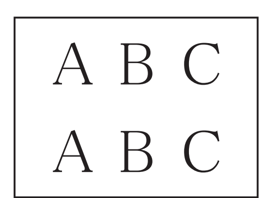
5 Appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.
L'appareil se met à imprimer la feuille de contrôle de l'alignement.



6 Pour le modèle « A », appuyez sur le numéro de l'impression test dont les lignes verticales sont les moins visibles (1-9).
Répétez cette étape pour les motifs B, C et D.
Dans l'exemple, le numéro 6 correspond au choix optimal pour A, B, C et D.

7 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

REMARQUE



Si l'alignement n'est pas réglé correctement, le texte manque de netteté, comme ceci.	Après un réglage correct de l'alignement, le texte se présente comme ceci.

Réglage de la date et de l'heure

L'écran ACL affiche la date et l'heure. Si elles ne sont pas exactes, entrez-les à nouveau ici.

Vous pouvez ajouter la date et l'heure à chaque télécopie que vous envoyez en spécifiant votre identification de poste.

1 Appuyez sur **Menu**.

2 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage init.`.
Appuyez sur **OK**.

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Date et heure`.
Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Date et heure`.
Appuyez sur **OK**.

5 Entrez les deux derniers chiffres de l'année à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur **OK**.

6 Entrez les deux chiffres du mois à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur **OK**.

7 Entrez les deux chiffres du jour à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur **OK**.

8 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `12h Horloge` ou `horloge 24 h`, puis appuyez sur **OK**.

9 Pour entrer l'heure, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si vous avez choisi `12h Horloge` à l'étape 8, entrez l'heure au format 12 heures à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur **OK**.
  Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `AM` ou `PM`, puis appuyez sur **OK**.
- Si vous avez choisi `horloge 24 h` à l'étape 8, entrez l'heure au format 24 heures à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur **OK**
  (Par exemple, entrez 19:45 au lieu de 7:45 PM.)

10 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

B Dépistage des pannes

Si vous pensez que votre appareil a un problème, consultez d'abord chacune des rubriques ci-dessous et suivez les suggestions de dépistage des pannes.

Vous serez en mesure de corriger vous-même la plupart des problèmes. Si vous avez besoin d’aide supplémentaire, vous pouvez vous reporter au Centre de solutions Brother, qui propose une FAQ (foire aux questions) ainsi que des conseils de dépistage des pannes.

Visitez notre site à l'adresse http://solutions.brother.com/.

Identification du problème

Commencez par vérifier les points suivants.

- Le cordon d'alimentation de l'appareil est correctement branché et l'appareil est sous tension.
- Tous les éléments de protection ont été retirés.
- Le papier est correctement inséré dans le bac à papier.
- Les câbles d'interface sont correctement raccordés à l'appareil et à l'ordinateur, ou la connexion sans fil est configurée à la fois sur l'appareil et sur votre ordinateur.
- Messages à l'écran ACL

  (Voir *Messages d'erreur et d'entretien* ➤➤ page 64.)

Si les vérifications ci-dessus ne vous ont pas permis de corriger le problème, identifiez votre problème puis accédez à la page suggérée.

Manipulation du papier et problèmes d'impression :

- *Problèmes d'impression* ➤➤ page 84
- *Problèmes de qualité d'impression* ➤➤ page 86
- *Problèmes de manipulation du papier* ➤➤ page 88
- *Impression de télécopies reçues* ➤➤ page 89

Problèmes de téléphone et de télécopie :

- *Ligne téléphonique ou branchements* ➤➤ page 89
- *Traitement des appels entrants* ➤➤ page 92
- *Réception de télécopies* ➤➤ page 90
- *Envoi de télécopies* ➤➤ page 92

Problèmes de copie :

- *Problèmes de copie* ➤➤ page 93

Problèmes de numérisation :

- *Problèmes de numérisation* ➤➤ page 93

Problèmes de logiciel et de réseau :

- *Problèmes de logiciel* ➤➤ page 94
- *Problèmes de réseau* ➤➤ page 94

Messages d'erreur et d'entretien

Comme pour tout autre appareil de bureau sophistiqué, il peut arriver que des erreurs se produisent et que des consommables doivent être remplacés. Dans ce cas, l'appareil identifie l'erreur ou l'entretien périodique nécessaire et affiche le message approprié. Le tableau explique les messages d'erreur et d'entretien les plus fréquents.

Vous serez en mesure de corriger la plupart de ces erreurs et d'effectuer l'entretien périodique vous-même. Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, vous pouvez vous reporter au Centre de solutions Brother, qui propose une FAQ (foire aux questions) ainsi que des conseils de dépistage des pannes :

Visitez notre site à l'adresse http://solutions.brother.com/.

Message d'erreur	Cause	Action
`Absorb. encre plein`	La boîte d'absorption d'encre ou la boîte de purge est pleine. Ces composants sont des éléments à entretien périodique qu'il peut être nécessaire de remplacer après un certain temps afin de garantir à votre appareil Brother des performances optimales. De ce fait, leur remplacement n'est pas couvert par la garantie. La nécessité de remplacer ces éléments et l'intervalle de remplacement dépendent du nombre de purges et de rinçages requis pour nettoyer le système d'encre. Ces boîtes recueillent une certaine quantité d'encre pendant les différentes opérations de purge et de rinçage. Le nombre de purges et de rinçages effectués par un appareil pour son nettoyage varie selon différentes situations. Par exemple, la mise sous tension et hors tension fréquente de l'appareil provoque de nombreux cycles de nettoyage, car l'appareil effectue automatiquement un auto-nettoyage à sa mise sous tension. L'emploi d'encres de marque autre que Brother peut entraîner des nettoyages fréquents, car ces encres peuvent dégrader la qualité d'impression, un problème qui se résout grâce à un nettoyage. Plus l'appareil doit effectuer de nettoyages, plus ces boîtes se remplissent vite. **REMARQUE** *Les réparations qui seraient nécessaires à la suite de l'utilisation de fournitures d'une marque autre que Brother peuvent ne pas être couvertes par la garantie produit.*	La boîte d'absorption d'encre ou la boîte de purge doit être remplacée. Contactez le service à la clientèle Brother ou un centre de service autorisé Brother pour demander l'entretien de votre appareil. (Voir *Numéros de Brother* ➤➤ page ii.) Autres motifs de nettoyage : 1 Après la résolution d'un bourrage papier, l'appareil effectuera un nettoyage automatique avant l'impression de la prochaine télécopie reçue. 2 L'appareil effectue un nettoyage automatique après être resté inactif plus de 30 jours (utilisation peu fréquente). 3 L'appareil effectue un auto-nettoyage automatique lorsque les cartouches d'encre de la même couleur ont été remplacées 12 fois.

B

Message d’erreur	Cause	Action
Absorb presq plein	La boîte d'absorption d'encre ou la boîte de purge est presque pleine.	La boîte d'absorption d'encre ou la boîte de purge devra être remplacée prochainement. Contactez le service à la clientèle Brother ou un centre de service autorisé Brother pour demander l'entretien de votre appareil. (Voir *Numéros de Brother* ➤➤ page ii.)
Basse températ	La température ambiante est trop basse.	Après avoir réchauffé la pièce, laissez l'appareil se réchauffer à la température ambiante. Réessayez ultérieurement.
Bourr. pap avt, arr	Le papier est coincé dans l’appareil.	Retirez le papier coincé en suivant les étapes de la section *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77. Assurez-vous que le guide de longueur papier est réglé à la taille de papier correcte. N'étendez PAS le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
		Des bourrages papier qui se répètent peuvent être dus à un petit morceau de papier qui serait coincé dans l'appareil. Assurez-vous qu'il ne reste pas de papier coincé dans l’appareil. (Voir *Autres opérations de résolution des bourrages papier* ➤➤ page 81.)
Bourrage pap [Arr.]	Le papier est coincé dans l’appareil.	Retirez le papier coincé en suivant les étapes de la section *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77. Assurez-vous que le guide de longueur papier est réglé à la taille de papier correcte. N'étendez PAS le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
		Des bourrages papier qui se répètent peuvent être dus à un petit morceau de papier qui serait coincé dans l'appareil. Assurez-vous qu'il ne reste pas de papier coincé dans l’appareil. (Voir *Autres opérations de résolution des bourrages papier* ➤➤ page 81.)
	De la poussière de papier s'est accumulée à la surface des rouleaux d'entraînement du papier.	Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier. (➤➤ Guide de l’utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'entraînement du papier*.)

Message d'erreur	Cause	Action
Bourrage pap [Avt]	Le papier est coincé dans l'appareil.	Retirez le papier coincé en suivant les étapes de la section *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77. Assurez-vous que le guide de longueur papier est réglé à la taille de papier correcte. N'étendez PAS le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
		Des bourrages papier qui se répètent peuvent être dus à un petit morceau de papier qui serait coincé dans l'appareil. Assurez-vous qu'il ne reste pas de papier coincé dans l'appareil. (Voir *Autres opérations de résolution des bourrages papier* ➤➤ page 81.)
Coul. encre incor.	Une cartouche d'encre a été installée au mauvais endroit.	Vérifiez quelles cartouches d'encre ne correspondent pas à leur emplacement et installez-les à l'endroit correct.
Couvercle ouvert	Le capot du scanner n'est pas verrouillé en position fermée.	Soulevez le capot du scanner, puis refermez-le à nouveau.
		Veillez à acheminer correctement le cordon de la ligne téléphonique et le câble USB (le cas échéant) dans le chemin des câbles, en les faisant ressortir à l'arrière de l'appareil.
	Le couvercle de cartouche d'encre n'est pas verrouillé en position fermée.	Refermez bien le couvercle de cartouche d'encre jusqu'à ce qu'il se verrouille en place.
Déconnecté	L'appel a été interrompu par le correspondant ou par son télécopieur.	Essayez d'envoyer ou de recevoir à nouveau la télécopie. Si les appels sont interrompus régulièrement et que vous utilisez un système VoIP (Voix sur IP), réglez la compatibilité en mode Base (pour VoIP). (Voir *Interférences sur la ligne téléphonique / VoIP* ➤➤ page 96.)
Détec. impos. encre	Si vous n'utilisez pas de l'encre Brother Innobella™ authentique, il peut arriver que l'appareil ne détecte pas le volume d'encre.	Utilisez une cartouche d'encre Brother Innobella™ authentique. Si le message d'erreur persiste, appelez le service à la clientèle Brother.

B

Message d’erreur	Cause	Action
`Détection impos.`	Vous avez installé une nouvelle cartouche d'encre trop rapidement et l'appareil ne l'a pas détectée.	Retirez la nouvelle cartouche d'encre et réinstallez-la lentement et fermement jusqu'à ce qu'elle se verrouille en place. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* ➤➤ page 55.)
	Une des cartouches d'encre est mal installée.	
	Si vous n'utilisez pas de l'encre Brother Innobella™ authentique, il peut arriver que l'appareil ne détecte pas la cartouche.	Utilisez une cartouche d'encre Brother Innobella™ authentique. Si le message d'erreur persiste, appelez le service à la clientèle Brother.
`Données mém.`	Des données d'impression sont restées dans la mémoire de l’appareil.	Appuyez sur **Arrêt/Sortie**. L’appareil annulera la tâche et l’effacera de la mémoire. Essayez d’imprimer à nouveau.
`Erreur comm`	Erreur de communication causée par la mauvaise qualité de la ligne téléphonique.	Envoyez à nouveau la télécopie ou branchez l’appareil sur une autre ligne téléphonique. Si le problème persiste, appelez votre compagnie de téléphone locale pour faire vérifier votre ligne.

<table>
<tr><th>Message d’erreur</th><th>Cause</th><th>Action</th></tr>
<tr><td>Impr. mono uniq.

Remplacer encre</td><td>Une ou plusieurs cartouches d'encre de couleur sont arrivées en fin de vie.

Vous pouvez utiliser l'appareil en mode noir et blanc pendant environ quatre semaines, en fonction du nombre de pages que vous imprimez.

Lorsque ce message apparaît à l'écran ACL, les différentes fonctions de l'appareil se comportent comme suit :

■ Impression

Si vous sélectionnez Échelle de gris dans l'onglet Avancé du pilote d'imprimante, vous pouvez utiliser l'appareil comme imprimante noir et blanc.

L'impression recto verso n'est pas disponible lorsque ce message s'affiche.

■ Copie

Si le type de papier réglé est Papi. Ordinaire, vous pouvez effectuer des copies en noir et blanc.

La copie recto verso n'est pas disponible lorsque ce message s'affiche.

■ Télécopie

Si le type de papier réglé est Papi. Ordinaire ou Papi. jet encre, l'appareil recevra et imprimera les télécopies en noir et blanc.

Si l'appareil de l'expéditeur envoie une télécopie couleur, la « prise en contact » de l’appareil exigera que la télécopie soit envoyée en noir et blanc.</td><td>Remplacez les cartouches d'encre. (Voir Remplacement des cartouches d'encre ➤➤ page 55.)

REMARQUE
L'appareil arrête toutes les opérations d'impression et est inutilisable jusqu'à ce que vous installiez une nouvelle cartouche d'encre dans les situations suivantes :

• Si vous débranchez l'appareil ou retirez la cartouche d'encre.

• Si le type de papier est défini sur un réglage autre que Papi. Ordinaire ou Papi. jet encre.

• (Windows®) Si vous activez Papier à séchage lent dans l'onglet Elémentaire du pilote d'imprimante.

(Macintosh) Si vous activez Papier à séchage lent dans les Paramètres d’impression du pilote d'imprimante.</td></tr>
</table>

B

Message d'erreur	Cause	Action
`Impress. imposs.` `Remplacer encre`	Une ou plusieurs cartouches d'encre sont arrivées en fin de vie. Toutes les tâches d'impression seront interrompues. Les télécopies noir et blanc seront enregistrées dans la mémoire tant que l'espace mémoire n'est pas saturé. Si l'appareil de l'expéditeur envoie une télécopie couleur, la « prise en contact » de l'appareil exigera que la télécopie soit envoyée en noir et blanc. Si l'appareil de l'expéditeur peut effectuer la conversion, votre appareil recevra la télécopie couleur, qui sera enregistrée comme une télécopie noir et blanc.	Remplacez les cartouches d'encre. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* ➤➤ page 55.)
`Mémoire épuisée`	La mémoire de l'appareil est saturée.	**Si un envoi de télécopie ou une opération de copie est en cours :** ■ Appuyez sur **Arrêt/Sortie** et attendez la fin des autres opérations en cours, puis réessayez. ■ Appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche** pour choisir `Envoyer` et envoyer les pages que vous avez numérisées jusqu'à présent. ■ Appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche** pour choisir `Imp. Part.` et copier les pages que vous avez numérisées jusqu'à présent. ■ Effacez les données de la mémoire. Pour gagner de la mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver la fonction Réception en mémoire. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Désactivation de la fonction Réception en mémoire*.) ■ Imprimez les télécopies qui se trouvent dans la mémoire. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Impression de télécopie depuis la mémoire*.)

Message d'erreur	Cause	Action
Mémoire téléc saturée	La mémoire de télécopie est saturée.	Effectuez l'une des opérations suivantes : ■ Effacez les données de la mémoire. Pour gagner de la mémoire supplémentaire, vous pouvez désactiver la fonction Réception en mémoire. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Désactivation de la fonction Réception en mémoire*.) ■ Imprimez les télécopies qui se trouvent dans la mémoire. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Impression de télécopie depuis la mémoire*.)
Mode sd en march	L'appareil est en mode de sonnerie spéciale. Vous ne pouvez pas passer du mode de réception Manuel à un autre mode.	Réglez la sonnerie spéciale sur Désactivé. (Voir *Désactivation de la sonnerie spéciale* ➤➤ page 36.)
Nett impossibleXX Init impossibleXX Impr impossibleXX Numér impossibleXX	L'appareil présente un problème d'ordre mécanique. **—OU—** Un corps étranger tel qu'un trombone ou un morceau de papier déchiré s'est logé dans l'appareil.	Ouvrez le capot du scanner et enlevez tout corps étranger ou débris de papier de l'intérieur de l'appareil. Si le message d'erreur est toujours affiché, effectuez l'une des opérations suivantes : Voir *Transfert des télécopies ou rapport du journal des télécopies* ➤➤ page 74 avant de déconnecter l'appareil afin de ne pas perdre des messages importants. Débranchez ensuite l'appareil de la source de courant pendant plusieurs minutes, puis rebranchez-le.
Niveau encre bas	Une ou plusieurs cartouches d'encre arrivent en fin de vie. Si l'une des cartouches d'encre de couleur est presque vide et qu'un expéditeur est en train de vous envoyer une télécopie couleur, la « prise en contact » de votre appareil exigera que la télécopie soit envoyée en noir et blanc. Si l'appareil de l'expéditeur peut effectuer la conversion, la télécopie couleur sera imprimée sur votre appareil en tant que télécopie noir et blanc.	Commandez une nouvelle cartouche d'encre. Vous pouvez continuer à imprimer jusqu'à ce que le message Impress. impossible. s'affiche à l'écran ACL. (Voir *Commande d'accessoires et de fournitures* ➤➤ page iii et *Remplacement des cartouches d'encre* ➤➤ page 55.)
Non assigné	Vous avez tenté d'accéder à un numéro abrégé qui n'a pas été enregistré sur l'appareil.	Configurez le numéro abrégé. (Voir *Enregistrement de numéros abrégés* ➤➤ page 43.)

B

Message d’erreur	Cause	Action
Pas de cartouche	Une des cartouches d'encre est mal installée.	Retirez la nouvelle cartouche d'encre et réinstallez-la lentement et fermement jusqu'à ce qu'elle se verrouille en place. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* ➤➤ page 55.)
Pas ID appelant	Absence d'historique des appels entrants. Vous n'avez pas reçu d'appels ou vous n'êtes pas abonné au service d'identification de la ligne appelante de votre opérateur téléphonique.	Si vous souhaitez utiliser cette fonction, contactez votre opérateur téléphonique. (➤➤ Guide de l’utilisateur avancé : *Identification de l'appelant*.)
Pas rép/occupé	Le numéro composé ne répond pas ou est occupé.	Vérifiez le numéro et composez-le à nouveau.
Températ élevée	La température ambiante est trop élevée.	Après avoir refroidi la pièce, laissez l'appareil refroidir à température ambiante. Réessayez ultérieurement.
Vérif format pap	Le réglage du format de papier ne correspond pas au format du papier dans le bac. Il est aussi possible que les guides-papier du bac ne soient pas placés conformément aux marques correspondant au format de papier que vous utilisez.	1 Vérifiez si le format de papier que vous avez réglé correspond au format du papier dans le bac. (Voir *Format du papier* ➤➤ page 16.) 2 Veillez à ce que le papier soit bien chargé selon l'orientation Portrait et réglez les guides-papier sur les marques correspondant au format de papier que vous utilisez. (Voir *Chargement de papier et d'autres supports d'impression* ➤➤ page 10.) 3 Après avoir vérifié le format et la position du papier, appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche**.
		Si vous imprimez depuis votre ordinateur, assurez-vous que le format de papier que vous choisissez dans le pilote d'imprimante correspond au format du papier chargé dans le bac. Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.
Vérif original	Le document n'a pas été introduit correctement, ou le document numérisé à l'aide du chargeur automatique de documents était trop long.	(Voir *Utilisation du chargeur automatique de documents* ➤➤ page 21.) (Voir *Bourrage de document* ➤➤ page 75.)

Message d'erreur	Cause	Action
Vérifiez papier	L'appareil est à court de papier ou le papier n'est pas chargé correctement dans le bac à papier.	Effectuez l'une des opérations suivantes : ■ Ajoutez du papier dans le bac à papier, puis appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche**. ■ Retirez et rechargez le papier, puis appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche**. (Voir *Chargement de papier et d'autres supports d'impression* ➤➤ page 10.)
	Le bac à papier n'a pas été entièrement inséré.	Retirez le bac à papier et réinstallez-le jusqu'à ce qu'il se verrouille en place, puis appuyez sur **Mono Marche** ou **Couleur Marche** sur le panneau de commande.
	De la poussière de papier s'est accumulée à la surface des rouleaux d'entraînement du papier.	Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'entraînement du papier*.)
	Le couvercle d'élimination des bourrages n'est pas fermé correctement.	Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est bien fermé des deux côtés. (Voir *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77.)
	Le papier est coincé dans l'appareil.	Retirez le papier coincé en suivant les étapes de la section *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77.
		Si cette erreur se produit souvent pendant la copie recto verso ou l'impression recto verso, il se peut que les rouleaux d'alimentation du papier soient tachés d'encre. Nettoyez les rouleaux d'alimentation du papier. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'alimentation du papier*.)

B

Animation d'erreur

Des animations d'erreur affichent des instructions étape par étape en cas de bourrage papier. Vous pouvez suivre ces étapes à votre propre rythme en appuyant sur ▶ pour passer à l'étape suivante et sur ◀ pour revenir en arrière d'une étape.

Transfert des télécopies ou rapport du journal des télécopies

Si l'écran ACL affiche :

- `Nett impossibleXX`
- `Init impossibleXX`
- `Impr impossibleXX`
- `Numér impossibleXX`

Nous vous recommandons de transférer vos télécopies vers un autre télécopieur ou sur votre ordinateur. (Voir *Transfert des télécopies vers un autre télécopieur* ➤➤ page 74 ou *Transfert des télécopies vers l'ordinateur* ➤➤ page 74.)

Vous pouvez aussi transférer le rapport du journal des télécopies pour vérifier si des télécopies doivent être transférées. (Voir *Transfert du rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur* ➤➤ page 75.)

Transfert des télécopies vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre identification de poste, vous ne pouvez pas accéder au mode de transfert des télécopies. (➤➤ Guide d'installation rapide : *Définition de l'identifiant de station*.)

1. Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour mettre temporairement fin à l'erreur.
2. Appuyez sur **Menu**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Service`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Transf données`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Transf télécop`.
   Appuyez sur **OK**.
6. Effectuez l'une des opérations suivantes :
   - Si l'écran ACL indique `Aucune donnée`, c'est qu'il n'y a plus aucune télécopie dans la mémoire de l'appareil.

     Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.
   - Saisissez le numéro du télécopieur auquel transférer les télécopies.
7. Appuyez sur **Mono Marche**.

Transfert des télécopies vers l'ordinateur

Vous pouvez transférer les télécopies de la mémoire de l'appareil vers votre ordinateur.

1. Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour mettre temporairement fin à l'erreur.
2. Vérifiez si vous avez bien installé **MFL-Pro Suite** sur votre ordinateur, puis activez le mode **Réception PC-FAX** sur l'ordinateur.
   Effectuez l'une des opérations suivantes :

   (Windows® XP, Windows Vista® et Windows® 7)

   Depuis (**Démarrer**), sélectionnez **Tous les programmes**, **Brother**, **MFC-XXXX**, **Réception PC-FAX**, et sélectionnez **Recevoir**. (XXXX est le nom de votre modèle.)

   (Windows® 8)

   Cliquez sur (**Brother Utilities** (Utilitaires Brother)), puis cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez le nom de votre modèle (si vous ne l'avez pas déjà sélectionné). Cliquez sur **Réception par PC-FAX** dans la barre de navigation de gauche, puis cliquez sur **Recevoir**.

3 Vérifiez si vous avez configuré le mode Réception PC-Fax sur l'appareil. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Réception PC-Fax (Windows®)*.)
Si des télécopies se trouvent dans la mémoire de l'appareil au moment où vous activez le mode Réception PC-Fax, l'écran ACL vous invite à transférer les télécopies vers l'ordinateur.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour transférer toutes les télécopies vers l'ordinateur, appuyez sur **1** (Oui).

  Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Imp sauve:Activ ou Imp sauve:Désact.

  Appuyez sur **OK**.

- Pour sortir et laisser les télécopies dans la mémoire, appuyez sur **2** (Non).

5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Transfert du rapport du journal des télécopies vers un autre télécopieur

Si vous n'avez pas configuré votre identification de poste, vous ne pouvez pas accéder au mode de transfert des télécopies. (➤➤ Guide d'installation rapide : *Définition de l'identifiant de station*.)

1 Appuyez sur **Arrêt/Sortie** pour mettre temporairement fin à l'erreur.

2 Appuyez sur **Menu**.

3 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Service.
Appuyez sur **OK**.

4 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Transf données.
Appuyez sur **OK**.

5 Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir Rapport transm.
Appuyez sur **OK**.

6 Saisissez le numéro du télécopieur auquel transférer le rapport du journal des télécopies.

7 Appuyez sur **Mono Marche**.

Bourrage de document

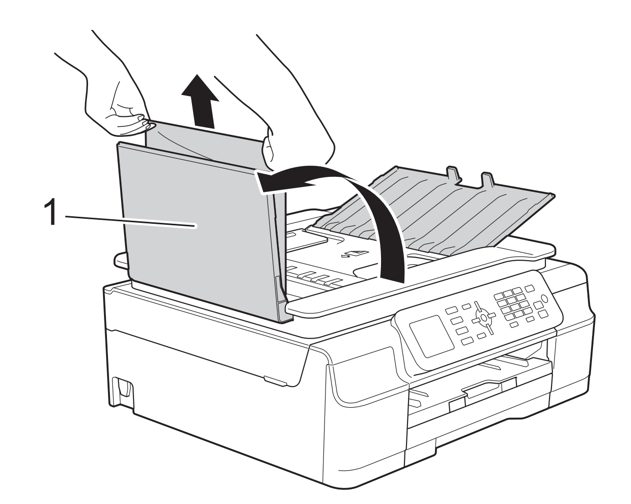
Les documents peuvent se coincer dans le chargeur automatique de documents s'ils ne sont pas introduits ou guidés correctement, ou s'ils sont trop longs. Suivez ces étapes pour résoudre un bourrage de document.

Le document est coincé dans la partie supérieure du chargeur automatique de documents

1 Retirez du chargeur tout papier qui n'est pas coincé.

2 Ouvrez le capot du chargeur.

3 Retirez le document coincé en le tirant vers le haut.



1 **Capot du chargeur**

4 Refermez le capot.

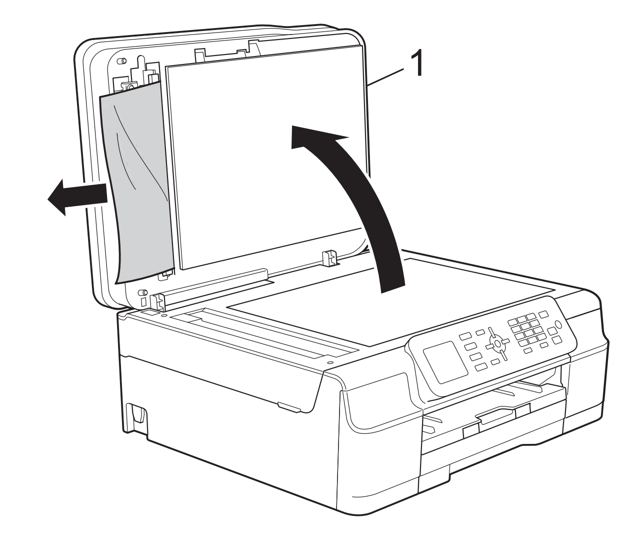
5 Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

IMPORTANT

Pour éviter les bourrages ultérieurs de documents, fermez correctement le capot du chargeur automatique de documents en poussant dessus au centre.

Le document est coincé dans le chargeur automatique de documents

1. Retirez du chargeur tout papier qui n'est pas coincé.
2. Levez le capot document.
3. Retirez le document coincé en tirant vers la gauche.

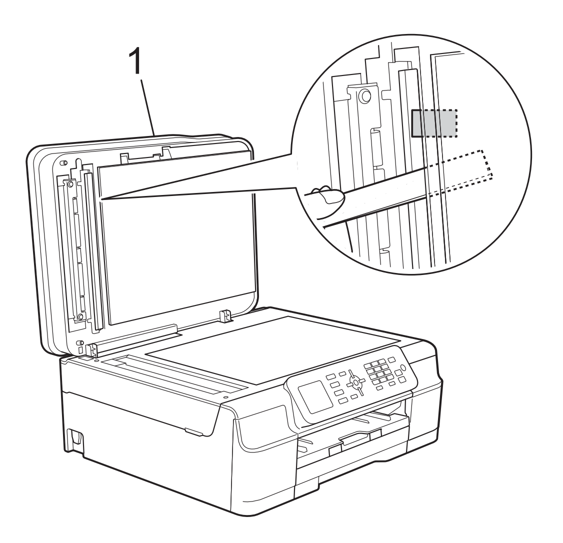


1 **Capot document**

4. Refermez le capot document.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Retrait de petits documents coincés dans le chargeur automatique de documents

1. Levez le capot document.
2. Insérez un morceau de papier rigide, par exemple du carton, dans le chargeur automatique de documents afin d'en faire sortir les petits débris de papier.



1 **Capot document**

3. Refermez le capot document.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Bourrage d'imprimante ou bourrage papier

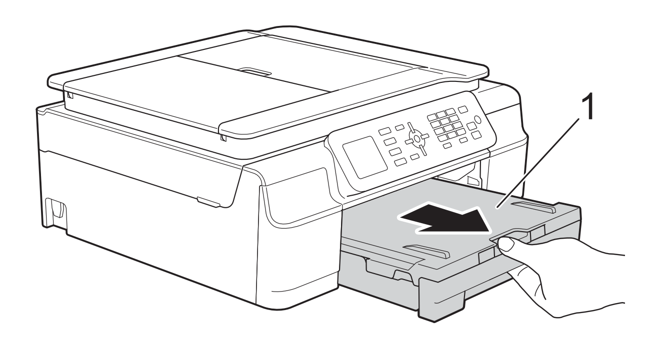
Identifiez l'emplacement du bourrage et retirez le papier coincé en procédant comme suit.

1. Débranchez l’appareil de la prise d'alimentation CA.

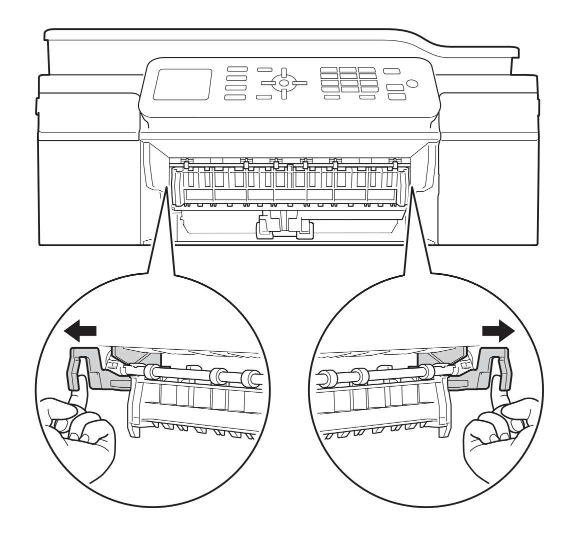
IMPORTANT

Après 24 heures de panne de courant, les télécopies enregistrées dans la mémoire seront perdues.
Avant de débrancher l'appareil de la source d'alimentation, vous pouvez transférer les télécopies enregistrées dans la mémoire vers votre ordinateur ou un autre télécopieur afin de ne pas perdre des messages importants. (Voir *Transfert des télécopies ou rapport du journal des télécopies* ➤➤ page 74.)

2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.

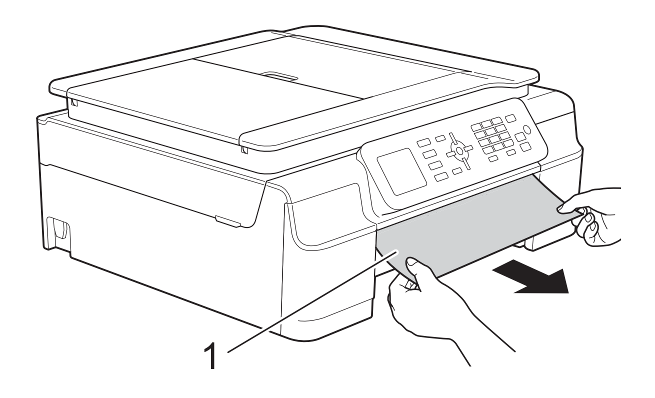


3. Tirez les deux leviers verts à l'intérieur de l'appareil pour retirer le papier coincé.



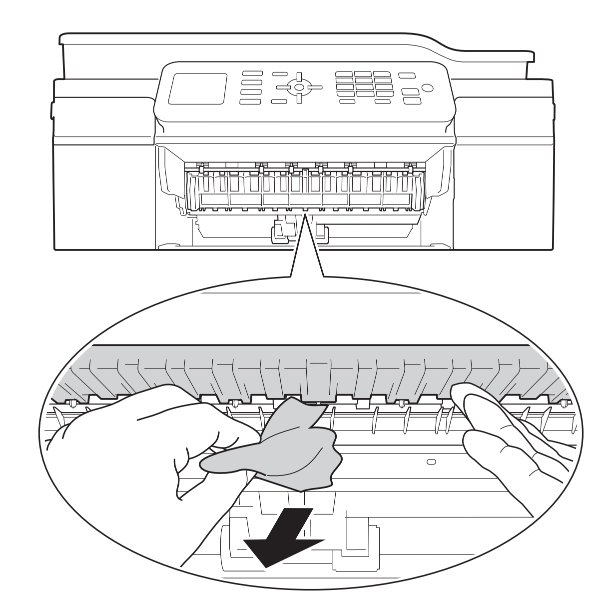
- Si l'écran ACL affiche `Bourrage pap [Arr.]`, allez à l'étape 7.

4. Retirez le papier coincé (1).

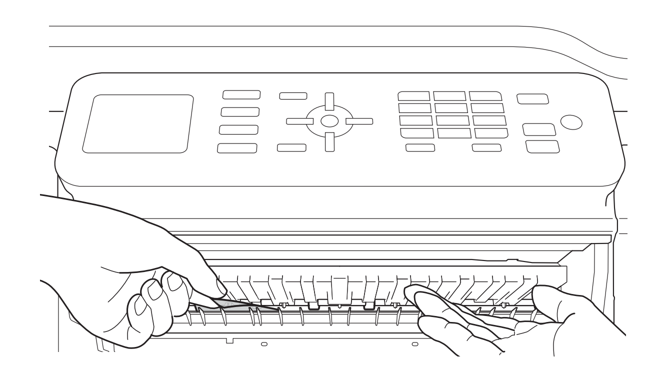


B

5 Soulevez le couvercle d'élimination des bourrages et retirez le papier coincé.



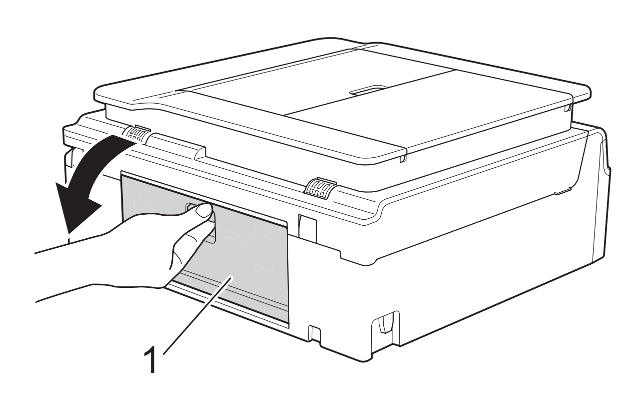
6 Vérifiez soigneusement qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'appareil au-dessus et en dessous du couvercle d'élimination des bourrages.



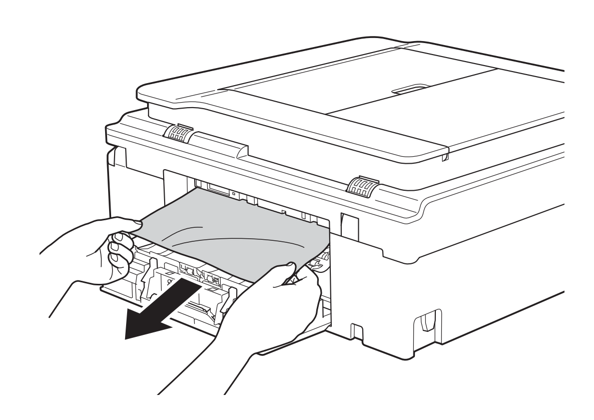
Une fois le bac retiré, effectuez l'une des opérations suivantes :

- Si l'écran ACL affiche `Bourrage pap [Avt]`, allez à l'étape 10.
- Si l'écran ACL affiche `Bourr. pap avt, arr`, allez à l'étape 7.

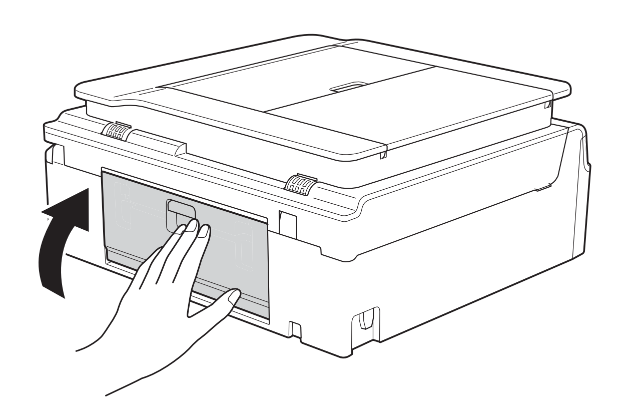
7 Ouvrez le couvercle d'élimination des bourrages (1) à l'arrière de l'appareil.



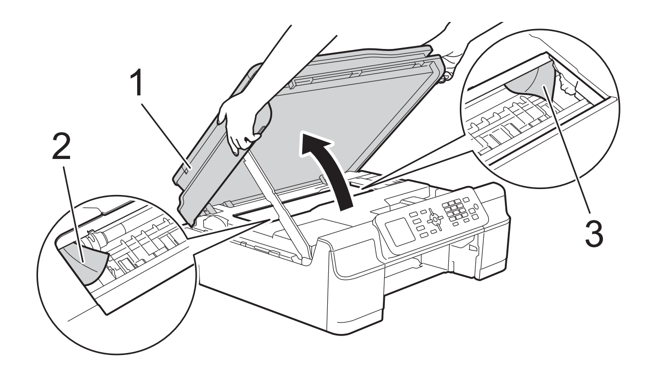
8 Retirez le papier coincé.



9 Fermez le couvercle d'élimination des bourrages.
Vérifiez que le couvercle est correctement fermé.

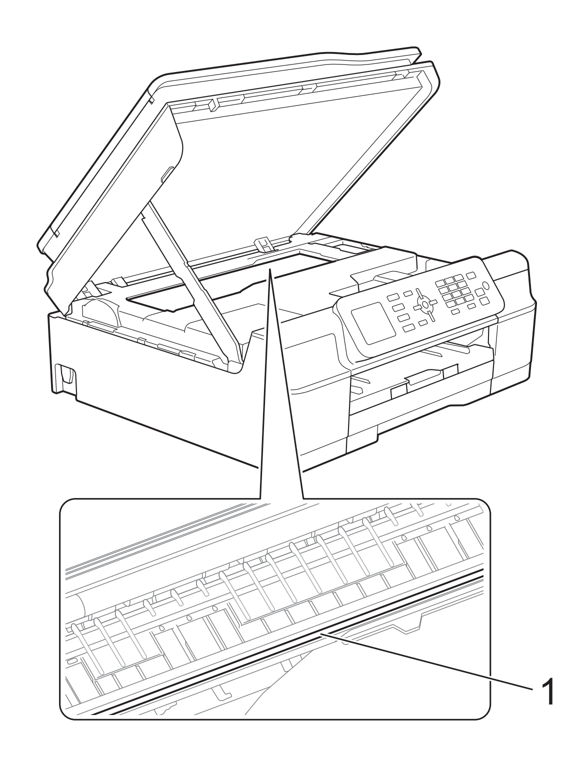


10 Placez les deux mains sous les pattes en plastique de part et d'autre de l'appareil pour lever le capot du scanner (1) et le mettre en position ouverte. Déplacez la tête d'impression (si nécessaire) pour retirer tout papier restant dans cette zone. Assurez-vous qu'il ne reste pas de papier coincé dans les coins de l'appareil (2) et (3).

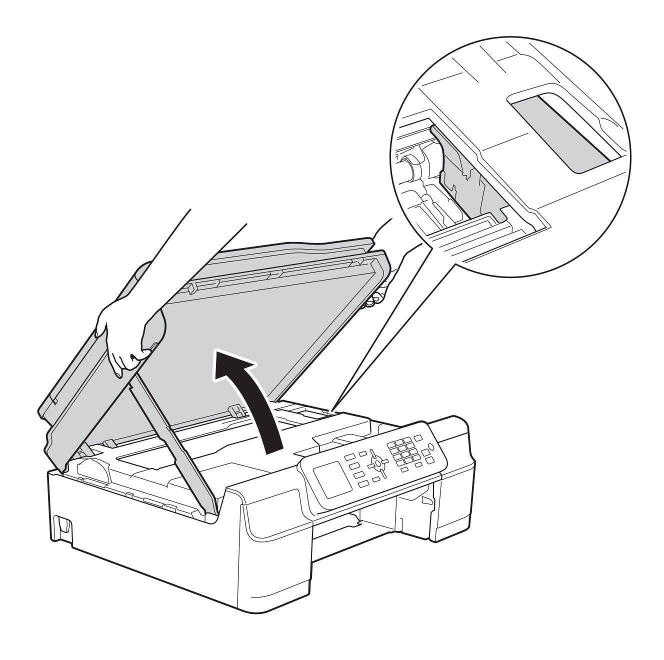


IMPORTANT

- Ne touchez PAS la bande de l'encodeur (1). Sinon, vous risquez d'endommager l'appareil.



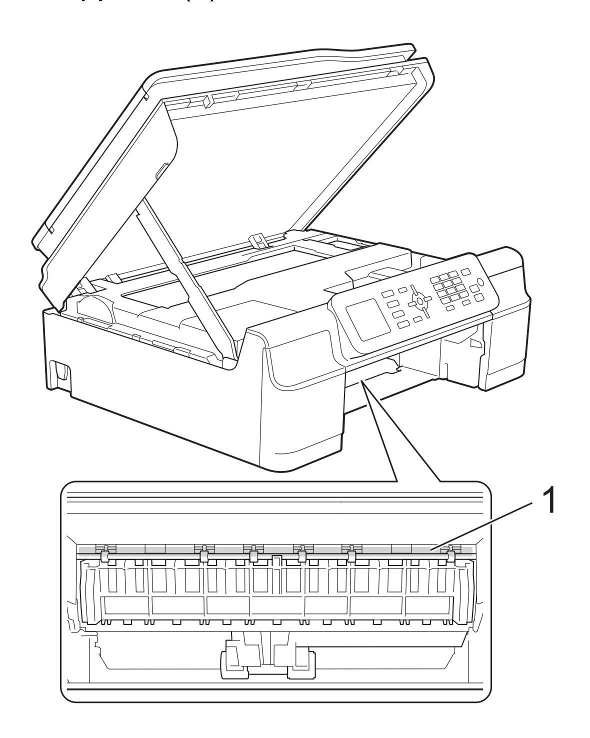
- Si le papier s'est bloqué sous la tête d'impression, débranchez l'appareil de la source d'alimentation, puis déplacez la tête d'impression pour retirer le papier.
- Si la tête d'impression se trouve dans le coin droit, comme le montre l'illustration, il est impossible de la déplacer. Rebranchez le cordon d'alimentation. Appuyez sur **Arrêt/Sortie** jusqu'à ce que la tête d'impression se place au centre. Débranchez ensuite l'appareil de la source d'alimentation, puis retirez le papier.



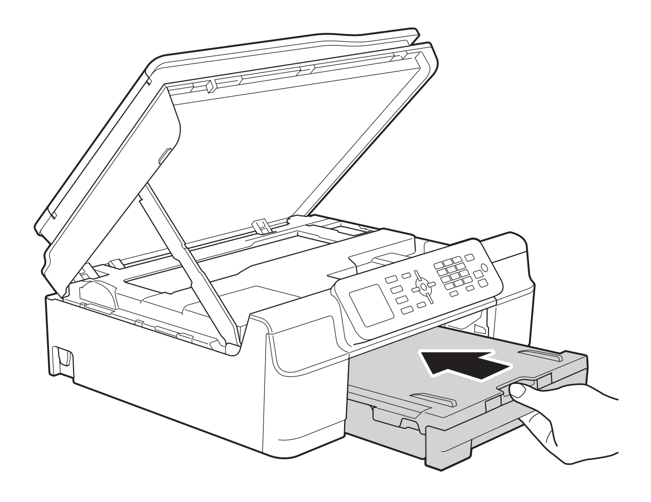
- Si l'encre venait à éclabousser votre peau ou vos vêtements, lavez-les immédiatement avec du savon ou du détergent.

B

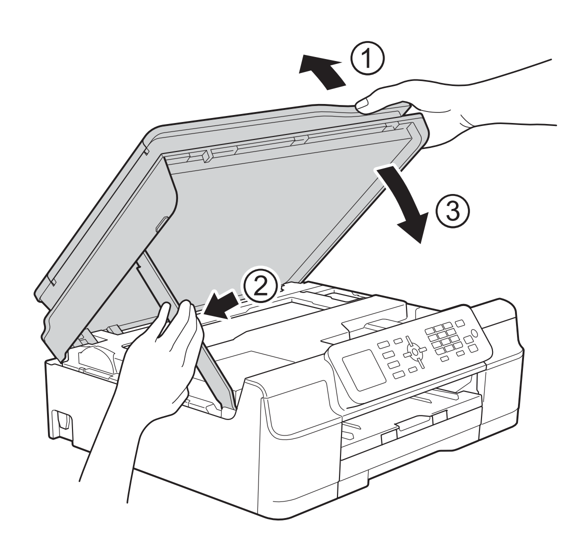
11 Vérifiez soigneusement qu'il ne reste aucun morceau de papier à l'intérieur de l'appareil (1).



12 Remettez le bac à papier fermement dans l'appareil.



13 Soulevez le capot du scanner (1) pour le déverrouiller. Abaissez doucement le support du capot du scanner (2) et fermez le capot du scanner (3) à l'aide des deux mains.



ATTENTION

Veillez à ne pas vous coincer les doigts lors de la fermeture du capot du scanner.

14 Tout en retenant le bac à papier, tirez sur le support papier jusqu'à ce qu'il se verrouille en position ouverte, puis dépliez le volet du support papier. Veillez à retirer le support papier jusqu'à ce qu'il se verrouille en place.

IMPORTANT

N'utilisez PAS le volet du support papier pour du papier de format Légal.

15 Rebranchez le cordon d'alimentation.

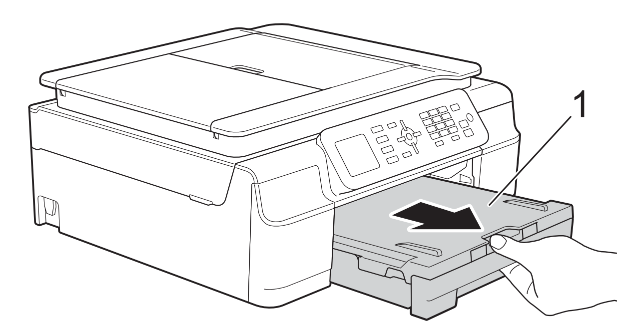
REMARQUE

Des bourrages papier qui se répètent peuvent être dus à un petit morceau de papier qui serait coincé dans l'appareil. (Voir *Autres opérations de résolution des bourrages papier* ➤➤ page 81.)

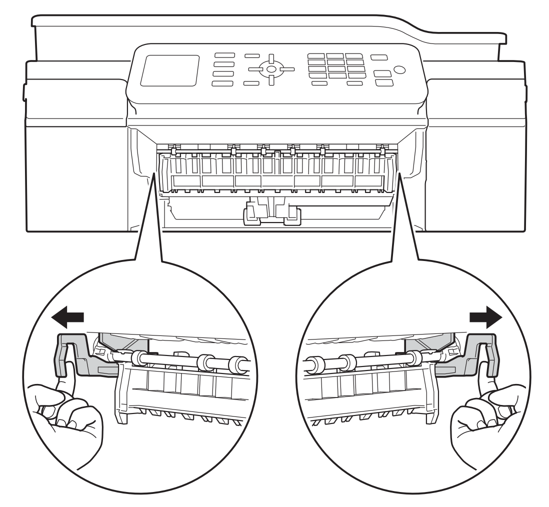
Autres opérations de résolution des bourrages papier

1. Débranchez l'appareil de la prise d'alimentation CA.

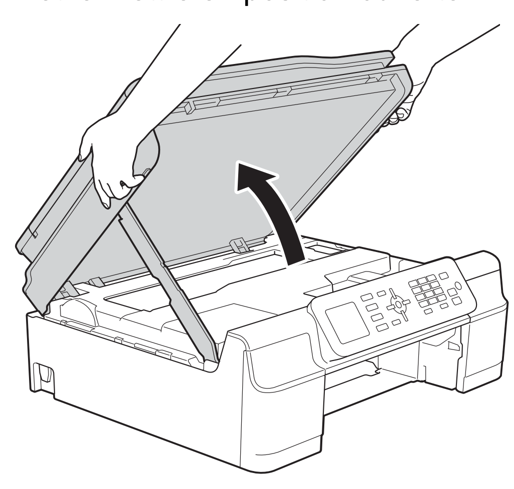
2. Retirez complètement le bac à papier (1) de l'appareil.



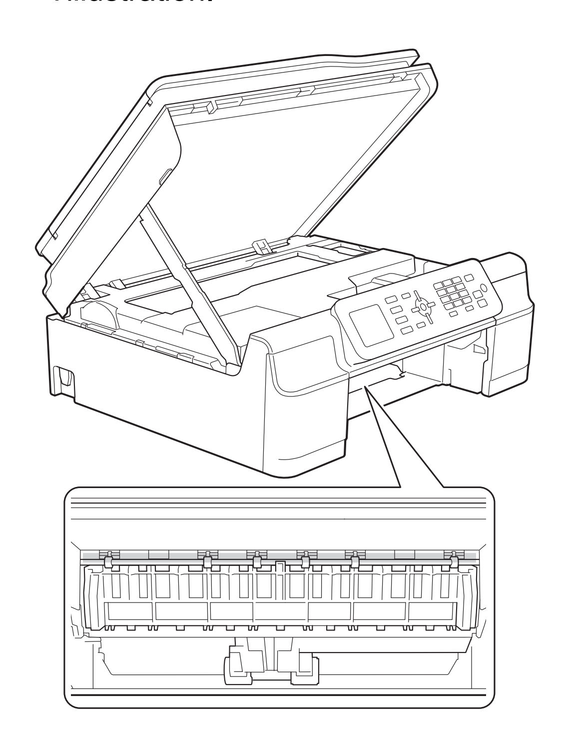
3. Tirez les deux leviers verts à l'intérieur de l'appareil pour retirer le papier coincé.

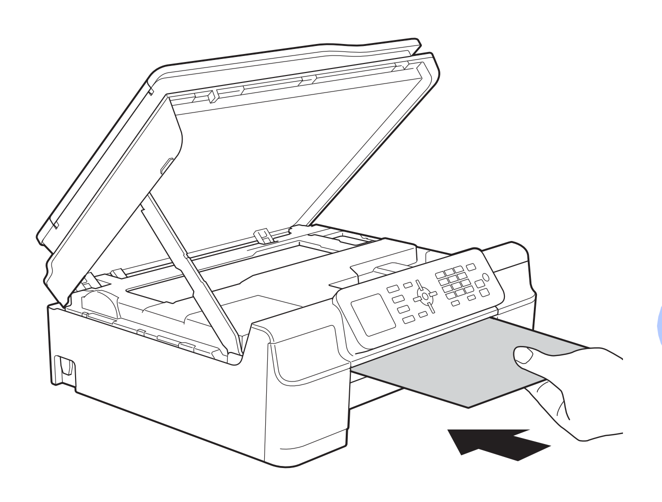


4. Placez les deux mains sous les pattes en plastique de part et d'autre de l'appareil pour lever le capot du scanner et le mettre en position ouverte.



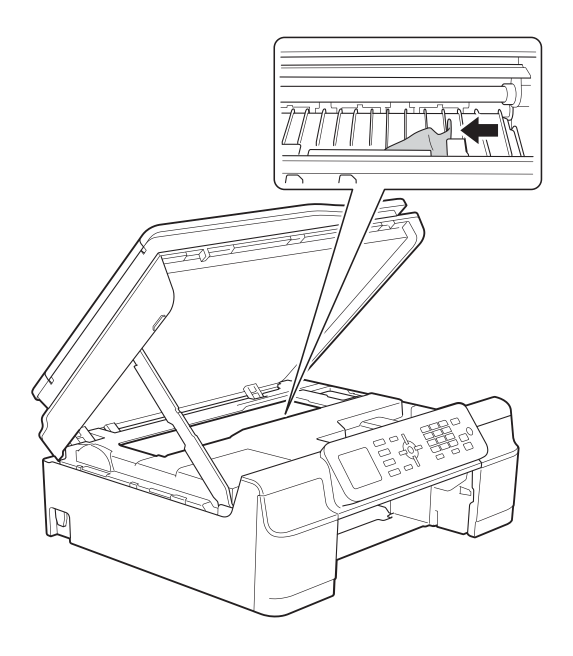
5. Chargez une feuille de papier épais de format Lettre ou A4, par exemple du papier brillant, profondément dans l'appareil comme indiqué sur l'illustration.





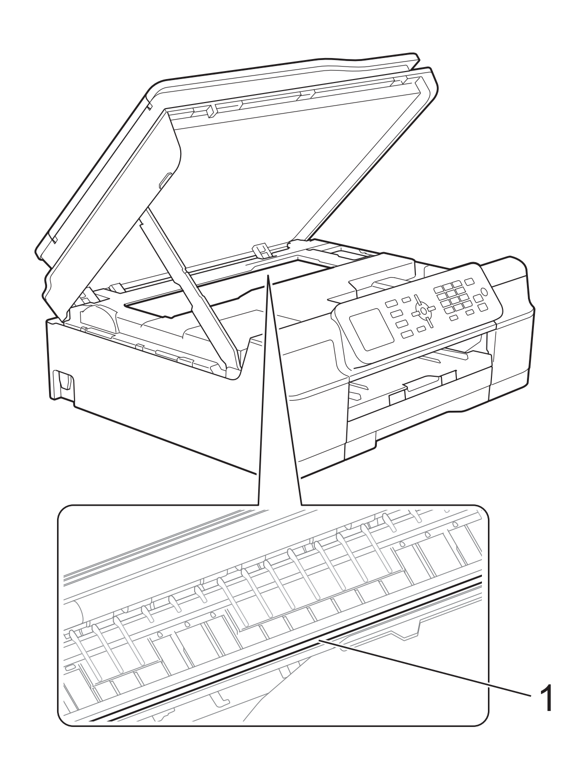
B

6 Si le papier épais fait ressortir du papier coincé, retirez le papier coincé.



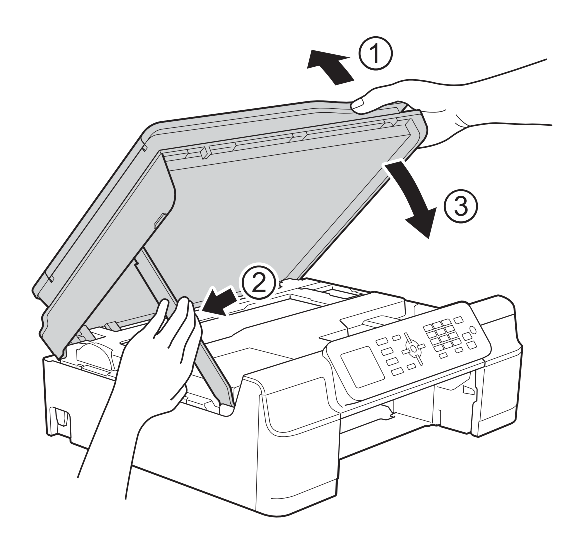
IMPORTANT

Ne touchez PAS la bande de l'encodeur (1). Sinon, vous risquez d'endommager l'appareil.



7 Retirez le papier épais.

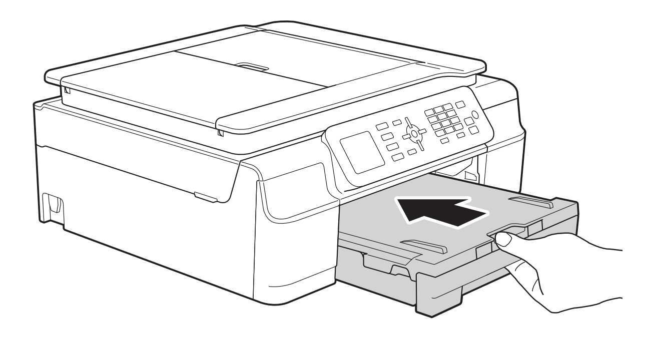
8 Soulevez le capot du scanner (1) pour le déverrouiller. Abaissez doucement le support du capot du scanner (2) et fermez le capot du scanner (3) à l'aide des deux mains.



ATTENTION

Veillez à ne pas vous coincer les doigts lors de la fermeture du capot du scanner.

9 Remettez le bac à papier fermement dans l'appareil.



10 Rebranchez le cordon d'alimentation.

Si votre appareil présente des problèmes de fonctionnement

REMARQUE

- Pour obtenir une aide technique, veuillez appeler le pays où vous avez acheté votre appareil. Tous les appels doivent être effectués depuis ce pays.
- Si vous pensez que votre appareil a un problème, consultez le tableau ci-après et suivez les conseils de dépistage des pannes. Vous serez en mesure de corriger vous-même la plupart des problèmes.
- Si vous avez besoin d’aide supplémentaire, vous pouvez vous reporter au Centre de solutions Brother, qui propose une FAQ (foire aux questions) ainsi que des conseils de dépistage des pannes.

  Visitez notre site à l'adresse http://solutions.brother.com/.

  L'utilisation de fournitures d'une marque autre que Brother peut affecter la qualité d'impression, le fonctionnement du matériel et la fiabilité de l'appareil.

B

Problèmes d'impression

Problème	Suggestions
Pas d'impression.	Vérifiez que le bon pilote d'imprimante a été installé et sélectionné.
	Vérifiez si l'écran ACL indique un message d'erreur. (Voir *Messages d'erreur et d'entretien* ➤➤ page 64.)
	Assurez-vous que l'appareil est en ligne. (Windows® XP et Windows Server® 2003) Cliquez sur **Démarrer**/**Imprimantes et télécopieurs**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Brother MFC-XXXX Printer** (où XXXX correspond au nom de votre modèle). Si l'imprimante est hors ligne, l'option **Utiliser l'imprimante en ligne** est affichée. Sélectionnez cette option pour activer l'imprimante. (Windows Vista® et Windows Server® 2008) Cliquez sur /**Panneau de configuration**/**Matériel et audio**/**Imprimantes**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Brother MFC-XXXX Printer** (où XXXX correspond au nom de votre modèle). Si l'imprimante est hors ligne, l'option **Utiliser l'imprimante en ligne** est affichée. Sélectionnez cette option pour activer l'imprimante. (Windows® 7 et Windows Server® 2008 R2) Cliquez sur /**Périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Brother MFC-XXXX Printer** (où XXXX correspond au nom de votre modèle) et sélectionnez **Afficher les travaux d'impression en cours**. Cliquez sur **Imprimante** et assurez-vous que **Utiliser l'imprimante hors connexion** est désélectionné. (Windows® 8 et Windows Server® 2012) Déplacez la souris vers le coin inférieur droit de votre bureau. Lorsque la barre de menu s'affiche, cliquez sur **Paramètres**, puis cliquez sur **Panneau de configuration**. Dans le groupe **Matériel et audio** (Matériel), cliquez sur **Afficher les périphériques et imprimantes**. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur **Brother MFC-XXXX Printer** (où XXXX correspond au nom de votre modèle) et sélectionnez **Afficher les travaux d'impression en cours**. Si les options du pilote d'imprimante s'affichent, sélectionnez votre pilote d'imprimante. Cliquez sur **Imprimante** dans la barre de menu et assurez-vous que **Utiliser l'imprimante hors connexion** est désélectionné.
	Une ou plusieurs cartouches d'encre sont arrivées en fin de vie. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* ➤➤ page 55.)

Problèmes d'impression (Suite)

Problème	Suggestions
Pas d'impression. (suite)	Si le spouleur du pilote d'imprimante contient encore des données non imprimées, elles empêcheront l'impression de nouveaux travaux. Ouvrez l'icône de l'imprimante et procédez comme suit pour supprimer toutes les données : (Windows® XP et Windows Server® 2003) Cliquez sur **Démarrer**/**Imprimantes et télécopieurs**. (Windows Vista® et Windows Server® 2008) Cliquez sur /**Panneau de configuration**/**Matériel et audio**/**Imprimantes**. (Windows® 7 et Windows Server® 2008 R2) Cliquez sur /**Périphériques et imprimantes**/**Imprimantes et télécopieurs**. (Windows® 8 et Windows Server® 2012) Déplacez la souris vers le coin inférieur droit de votre bureau. Lorsque la barre de menu s'affiche, cliquez sur **Paramètres**/**Panneau de configuration**/groupe **Matériel et audio** (Matériel)/**Afficher les périphériques et imprimantes**/**Imprimantes**. (Mac OS X v10.6.8) Cliquez sur **Préférences Système**/**Imprimantes et fax**. (OS X v10.7.x, 10.8.x) Cliquez sur **Préférences Système**/**Imprimantes et scanners**.
Les en-têtes ou les notes de bas de page apparaissent lorsque le document s'affiche sur l'écran, mais ils n'apparaissent pas lors de l'impression.	Il y a une zone non imprimable en haut et en bas de la page. Dans ce but, ajustez les marges supérieures et inférieures sur votre document. (Voir *Zone non imprimable* ➤➤ page 15.)
Impossible d'effectuer une impression avec « mise en page ».	Vérifiez que le réglage du format de papier dans l'application utilisée correspond à celui du pilote d'imprimante.
La vitesse d'impression est trop lente.	Essayez de changer le réglage du pilote d'imprimante. La résolution la plus haute nécessite un temps plus long pour le traitement et le transfert de données ainsi que pour l'impression. Essayez les autres paramètres de qualité du pilote d'imprimante comme suit : (Windows®) Cliquez sur **Paramètres de couleur** dans l'onglet **Avancé**, et veillez à désélectionner l'option **Ajustement des couleurs**. (Macintosh) Sélectionnez **Paramètres de couleur**, cliquez sur **Paramètres de couleur avancés**, et veillez à désélectionner l'option **Ajustement des couleurs**.
	Désactivez la fonction Sans bordure. L'impression sans bordure est plus lente que l'impression normale. Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.
True2Life™ ne fonctionne pas correctement.	Si les données de l'image ne correspondent pas à des couleurs dites « vraies » dans votre application (elles sont, par exemple, en 256 couleurs), True2Life™ ne fonctionnera pas. Les informations de couleur doivent être codées au minimum sur 24 bits pour la fonction True2Life™.
L'appareil n'imprime pas à partir d'Adobe® Illustrator®.	Essayez de réduire la résolution d'impression. Pour plus d'informations, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

B

Problèmes de qualité d'impression

Problème	Suggestions
Mauvaise qualité d'impression.	Vérifiez la qualité d'impression. (Voir *Vérification de la qualité d'impression* ➤➤ page 59.)
	Assurez-vous que le réglage **Type de support** dans le pilote d'imprimante ou le réglage `Type papier` dans le menu de l'appareil correspond bien au type de papier que vous utilisez. (Voir *Type de papier* ➤➤ page 16.) Pour plus d'informations, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.
	Assurez-vous que les cartouches d'encre sont récentes. L'encre risque de coaguler dans les situations suivantes : ■ La date figurant sur l'emballage de la cartouche est expirée. (Les cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques ont une durée de vie utile de deux ans si elles sont maintenues dans leur emballage d'origine.) ■ La cartouche d'encre est restée dans votre appareil pendant plus de six mois. ■ Il se peut également que l'encre ait été mal entreposée avant son utilisation.
	Assurez-vous que vous utilisez des cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques. L'utilisation de fournitures d'une marque autre que Brother peut affecter la qualité d'impression, le fonctionnement du matériel et la fiabilité de l'appareil.
	Assurez-vous que vous utilisez l'un des types de papier recommandés. (Voir *Papier et autres supports d'impression acceptables* ➤➤ page 17.)
	La température ambiante recommandée pour votre appareil est comprise entre 68 °F et 91 °F (entre 20 °C et 33 °C).
Traits blancs horizontaux dans le texte ou les graphiques.	Nettoyez la tête d'impression. (Voir *Nettoyage de la tête d'impression* ➤➤ page 59.)
	Assurez-vous que vous utilisez des cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques.
	Essayez d'utiliser les types de papier recommandés. (Voir *Papier et autres supports d'impression acceptables* ➤➤ page 17.)
	Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, optimiser l'utilisation des cartouches d'encre et maintenir la qualité d'impression, nous vous déconseillons de débrancher fréquemment l'appareil et/ou de laisser l'appareil débranché pendant des périodes prolongées. Nous vous recommandons d'utiliser pour éteindre l'appareil. L'utilisation de fournit une alimentation minimale à l'appareil, ce qui permet les nettoyages périodiques de la tête d'impression.
Impression de pages blanches.	Nettoyez la tête d'impression. (Voir *Nettoyage de la tête d'impression* ➤➤ page 59.)
	Assurez-vous que vous utilisez des cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques.
	Pour prolonger la durée de vie de la tête d'impression, optimiser l'utilisation des cartouches d'encre et maintenir la qualité d'impression, nous vous déconseillons de débrancher fréquemment l'appareil et/ou de laisser l'appareil débranché pendant des périodes prolongées. Nous vous recommandons d'utiliser pour éteindre l'appareil. L'utilisation de fournit une alimentation minimale à l'appareil, ce qui permet les nettoyages périodiques de la tête d'impression.

Problèmes de qualité d'impression (Suite)

Problème	Suggestions
Caractères et lignes flous.	Vérifiez l'alignement d'impression. (Voir *Vérification de l'alignement d'impression* ➤➤ page 60.)
Texte ou images imprimés en biais.	Assurez-vous que le papier est chargé correctement dans le bac à papier et que les guides-papier sont bien ajustés. (Voir *Chargement de papier et d'autres supports d'impression* ➤➤ page 10.)
	Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est correctement fermé.
Traînées ou taches au centre dans le haut de la page imprimée.	Assurez-vous que le papier n'est pas trop épais ni gondolé. (Voir *Papier et autres supports d'impression acceptables* ➤➤ page 17.)
L'impression semble maculée ou l'encre semble couler.	Assurez-vous que vous utilisez les types de papier recommandés. (Voir *Papier et autres supports d'impression acceptables* ➤➤ page 17.) Ne manipulez pas le papier tant que l'encre n'est pas sèche.
	Assurez-vous que le côté à imprimer est placé face vers le bas dans le bac à papier.
	Assurez-vous que vous utilisez des cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques.
	Si vous utilisez du papier photo, assurez-vous que vous avez défini le bon type de papier. Si vous imprimez une photo à partir de votre ordinateur, définissez le **Type de support** dans le pilote d'imprimante.
L'encre fait des taches ou ne sèche pas bien lorsque vous utilisez du papier photo glacé.	Assurez-vous de vérifier les deux côtés du papier. Placez la surface brillante (surface d'impression) vers le bas. (Voir *Type de papier* ➤➤ page 16.)
	Si vous utilisez du papier photo glacé, assurez-vous que vous avez défini le bon type de papier.
Des taches apparaissent au verso ou au bas de la page.	Assurez-vous que le cylindre de l'imprimante n'est pas maculé d'encre. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage du cylindre de l'imprimante*.)
	Assurez-vous que vous utilisez des cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques.
	Veillez à utiliser le volet du support papier. (Voir *Chargement de papier et d'autres supports d'impression* ➤➤ page 10.)
	Assurez-vous que les rouleaux d'alimentation du papier ne sont pas maculés d'encre. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'alimentation du papier*.)
L'appareil imprime des lignes denses sur la page.	(Windows®) Activez l'option **Ordre inversé** de l'onglet **Elémentaire** du pilote d'imprimante.
Les impressions sont froissées.	(Windows®) Dans l'onglet **Avancé** du pilote d'imprimante, cliquez sur **Paramètres de couleur** et désélectionnez l'option **Impression bidirectionnelle**. (Macintosh) Dans le pilote d'imprimante, sélectionnez **Paramètres d'impression**, cliquez sur **Avancé**, sélectionnez **Autres options d'impression** et désélectionnez l'option **Impression bidirectionnelle**.
	Assurez-vous que vous utilisez des cartouches d'encre Brother Innobella™ authentiques.

Problèmes de manipulation du papier

Problèmes	Suggestions
L'appareil n'entraîne pas le papier.	Assurez-vous de pousser le bac à papier à fond jusqu'à ce qu'il s'enclenche en place avec un déclic.
	Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages à l'arrière de l'appareil est bien fermé.
	Si l'écran ACL affiche le message de bourrage papier et que le problème persiste, voir *Messages d'erreur et d'entretien* ➤➤ page 64.
	S'il n'y a pas de papier, chargez une nouvelle pile de papier dans le bac à papier.
	S'il y a du papier dans le bac à papier, vérifiez qu'il est bien droit. Si le papier est gondolé, aplatissez-le. Il est parfois utile de retirer le papier, de retourner la pile et de la replacer dans le bac à papier.
	Réduisez la quantité de papier chargé dans le bac, puis réessayez.
	Nettoyez les rouleaux d'entraînement du papier. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'entraînement du papier*.)
Le papier photo n'est pas chargé correctement.	Lorsque vous imprimez sur du papier photo Brother, chargez une feuille supplémentaire de ce même papier dans le bac. Le paquet de papier contient une feuille supplémentaire prévue à cet effet.
L'appareil prend plusieurs pages à la fois.	Procédez comme suit : (Voir *Chargement de papier et d'autres supports d'impression* ➤➤ page 10.) ■ Assurez-vous que le papier est chargé correctement dans le bac à papier. ■ Retirez tout le papier du bac et ventilez bien la pile de papier, puis remettez-la dans le bac. ■ Veillez à ne pas enfoncer trop le papier.
	Assurez-vous que le couvercle d'élimination des bourrages est correctement fermé. (Voir *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77.)
	Assurez-vous que le patin de base du bac à papier n'est pas sale. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'entraînement du papier*.)
Un bourrage papier s'est produit.	Voir *Bourrage d'imprimante ou bourrage papier* ➤➤ page 77. Assurez-vous que les guides-papier sont réglés à la taille de papier correcte. N'étendez pas le bac à papier lorsque vous chargez du papier de format A5 ou inférieur.
Le bourrage papier se répète.	Des bourrages papier qui se répètent peuvent être dus à un petit morceau de papier qui serait coincé dans l'appareil. Assurez-vous qu'il ne reste pas de papier coincé dans l'appareil. (Voir *Autres opérations de résolution des bourrages papier* ➤➤ page 81.)
Un bourrage papier se produit lorsque vous utilisez la copie recto verso ou l'impression recto verso.	Utilisez l'un des réglages de prévention des bourrages papier, `Recto verso 1` ou `Recto verso 2`. Pour la copie (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Copie recto-verso*.) Pour l'impression Pour plus d'informations, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.
	Si des bourrages papier se produisent souvent pendant la copie recto verso ou l'impression recto verso, il se peut que les rouleaux d'alimentation du papier soient tachés d'encre. Nettoyez les rouleaux d'alimentation du papier. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Nettoyage des rouleaux d'alimentation du papier*.)

Impression de télécopies reçues

Problème	Suggestions
■ Impression condensée ■ Traînées horizontales ■ Les phrases du haut et du bas sont coupées ■ Lignes manquantes	Ces phénomènes sont généralement causés par une connexion téléphonique de mauvaise qualité. Effectuez une copie. Si votre copie est de qualité satisfaisante, il y avait probablement une mauvaise connexion, avec parasites ou interférences sur la ligne téléphonique. Demandez au correspondant de renvoyer la télécopie.
Stries verticales noires lors de la réception de télécopies.	Le scanner de l'expéditeur est peut-être encrassé. Demandez à votre correspondant de réaliser une copie pour déterminer si le problème provient de son télécopieur. Essayez de recevoir une télécopie provenant d'un autre télécopieur.
Les marges de gauche et de droite sont coupées ou une page simple s'imprime sur deux pages.	Si les télécopies reçues sont divisées et imprimées sur deux pages, ou si vous recevez une page blanche supplémentaire, il se peut que le réglage `Format papier` ne soit pas adapté au papier que vous utilisez. (Voir *Format du papier* ➤➤ page 16.)
	Activez la fonction de réduction automatique. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Impression réduite d'une télécopie entrante*.)
Les télécopies couleur reçues ne s'impriment qu'en noir et blanc.	Remplacez les cartouches d'encre couleur qui sont arrivées en fin de vie, puis demandez à votre correspondant de vous envoyer à nouveau la télécopie couleur. (Voir *Remplacement des cartouches d'encre* ➤➤ page 55.)

Ligne téléphonique ou branchements

Problème	Suggestions
La numérotation ne fonctionne pas. (Pas de tonalité)	Vérifiez tous les raccordements téléphoniques. Assurez-vous que le cordon téléphonique est bien branché sur la prise téléphonique murale et sur la prise LINE de l'appareil.
	(Canada seulement) Modifiez le réglage de tonalité/impulsion. (➤➤ Guide d'installation rapide.)
	Envoyez une télécopie manuelle en appuyant sur **Tonalité** et en composant le numéro. Attendez d'entendre les tonalités de réception avant d'appuyer sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**.
	Si vous n'entendez pas de tonalité, connectez un téléphone en état de marche et un cordon de ligne téléphonique à la prise. Décrochez ensuite le combiné du téléphone externe et écoutez si vous obtenez une tonalité. Si vous n'entendez aucune tonalité, demandez à votre opérateur téléphonique de contrôler la ligne et/ou la prise.
L'appareil ne répond pas aux appels.	Assurez-vous que l'appareil est réglé sur le mode de réception approprié à la configuration utilisée. (Voir *Sélection du mode de réception approprié* ➤➤ page 28.) Vérifiez la tonalité. Si cela est possible, appelez votre appareil pour savoir s'il répond. S'il n'y a toujours pas de réponse, assurez-vous que le cordon téléphonique est bien branché sur la prise téléphonique murale et sur la prise LINE de l'appareil. Si aucune sonnerie ne retentit quand vous appelez votre appareil, demandez à votre opérateur téléphonique de vérifier la ligne.

Réception de télécopies

Problème	Suggestions
Impossible de recevoir une télécopie.	Appuyez sur **Tonalité** en mode Télécopie pour vous assurer que votre appareil a une tonalité. Si vous entendez des parasites ou des interférences sur la ligne du télécopieur, appelez votre compagnie de téléphone.
	Vérifiez tous les raccordements téléphoniques. Assurez-vous que le cordon téléphonique est bien branché sur la prise téléphonique murale et sur la prise LINE de l'appareil. Si vous êtes abonné à des services DSL, VoIP (Voix sur IP) ou MagicJack, appelez votre fournisseur de services pour plus d'informations sur les raccordements. Pour réduire la vitesse du modem et désactiver la fonction ECM (mode de correction des erreurs), voir *Interférences sur la ligne téléphonique / VoIP* ➤➤ page 96.
	Assurez-vous que l'appareil est dans le mode de réception correct. Ce mode dépend des autres appareils et des services téléphoniques actifs qui sont sur la même ligne que l'appareil Brother. (Voir *Sélection du mode de réception approprié* ➤➤ page 28.) Si vous disposez d'une ligne distincte pour les télécopies et que vous souhaitez que l'appareil Brother réponde automatiquement à toutes les télécopies entrantes, sélectionnez le mode `Fax seulement`. Si votre appareil Brother partage une ligne avec un répondeur téléphonique externe, sélectionnez le mode `Tél ext/rép`. Dans le mode `Tél ext/rép`, l'appareil Brother reçoit automatiquement les télécopies entrantes, tandis que les personnes qui appellent ont la possibilité de laisser un message sur le répondeur. Si votre appareil Brother partage la ligne avec un service de messagerie vocale, voir *Messagerie vocale* ➤➤ page 33. Si votre appareil Brother est raccordé à une ligne sur laquelle le service d'abonné Sonnerie spéciale est activé, voir *Sonnerie spéciale* ➤➤ page 34. Si votre appareil Brother partage une ligne avec d'autres téléphones et que vous souhaitez qu'il réponde automatiquement à toutes les télécopies entrantes, sélectionnez le mode `Fax/Tél`. Dans le mode `Fax/Tél`, l'appareil Brother reçoit automatiquement les télécopies entrantes et émet une pseudo-sonnerie/sonnerie double pour que vous puissiez répondre aux appels vocaux. Si vous ne souhaitez pas que votre appareil Brother réponde automatiquement aux télécopies entrantes, sélectionnez le mode `Manuel`. Dans le mode `Manuel`, vous devez répondre vous-même à tous les appels et, le cas échéant, activer l'appareil pour qu'il puisse recevoir les télécopies.

Réception de télécopies (Suite)

Problème	Suggestions
Impossible de recevoir une télécopie. (suite)	Il est possible qu'un autre appareil ou service chez vous réponde à l'appel avant votre appareil Brother. Pour réaliser un essai, diminuez le réglage de la longueur de sonnerie : ■ Si le mode de réception est réglé sur Fax seulement ou Fax/Tél, réduisez la longueur à 1 sonnerie. (Voir *Longueur de sonnerie* ➤➤ page 31.) ■ Si le mode de réception est réglé sur Tél ext/rép, réduisez le nombre de sonneries programmé sur votre répondeur à 2. ■ Si le mode de réception est réglé sur Manuel, NE modifiez PAS le réglage de la longueur de sonnerie. Demandez à quelqu'un de vous envoyer une télécopie à titre d'essai : ■ Si vous recevez correctement la télécopie test, c'est que l'appareil fonctionne correctement. N'oubliez pas de réinitialiser le réglage de la longueur de sonnerie ou de rétablir le réglage sur le répondeur. Si les problèmes de réception réapparaissent après la réinitialisation de la longueur de sonnerie, c'est qu'une personne, un appareil ou un service d'abonné prend l'appel de la télécopie avant que l'appareil ait la possibilité de répondre lui-même. ■ Si vous ne parvenez pas à recevoir la télécopie, il est possible qu'un autre appareil ou qu'un service d'abonné interfère avec la réception de télécopie ou qu'un problème affecte la ligne.
	Si vous utilisez un répondeur (mode Tél ext/rép) sur la même ligne que l'appareil Brother, vérifiez si votre répondeur est installé correctement. (Voir *Branchement d'un répondeur téléphonique externe* ➤➤ page 37.) 1 Branchez le cordon téléphonique directement de la prise murale sur la prise LINE de l'appareil Brother. 2 Enlevez le capuchon de protection de la prise EXT. de l'appareil Brother, puis branchez le cordon téléphonique de votre répondeur sur la prise EXT. 3 Réglez votre répondeur de façon à ce qu'il réponde dans les 4 sonneries. Si vous rencontrez des problèmes lors de la réception de télécopies ou de messages vocaux, réglez le répondeur de telle façon qu'il réponde dans les 2 à 3 sonneries. 4 Enregistrez le message sortant sur votre répondeur. ■ Enregistrez un silence de cinq secondes au début du message. ■ Assurez-vous que le message ne dépasse pas 20 secondes. ■ Terminez votre message avec le code de réception de télécopie permettant à vos correspondants d'envoyer des télécopies manuellement. Par exemple, « Après le bip, laissez un message ou appuyez sur ∗ **5 1** et **Marche** pour envoyer une télécopie ». 5 Réglez votre répondeur de façon à répondre aux appels. 6 Réglez le mode de réception de votre appareil Brother sur Tél ext/rép. (Voir *Sélection du mode de réception approprié* ➤➤ page 28.)
	Assurez-vous que la fonction Réception facile de l'appareil Brother est réglée sur Activé. Réception facile est une fonction qui permet de recevoir une télécopie même si vous avez répondu à l'appel sur un téléphone externe ou supplémentaire. (Voir *Réception facile* ➤➤ page 32.)
	Si vous rencontrez souvent des problèmes de transmission en raison d'interférences potentielles sur la ligne téléphonique, essayez de changer la configuration de l'option de compatibilité pour choisir De base(VoIP). (Voir *Interférences sur la ligne téléphonique / VoIP* ➤➤ page 96.)

B

Envoi de télécopies

Problème	Suggestions
Impossible d'envoyer une télécopie.	Vérifiez tous les raccordements téléphoniques. Assurez-vous que le cordon téléphonique est bien branché sur la prise téléphonique murale et sur la prise LINE de l'appareil.
	Imprimez le rapport de vérification de l'envoi et vérifiez s'il y a une erreur. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Rapports*.)
	Demandez à votre correspondant de vérifier si le télécopieur récepteur a du papier.
La qualité des télécopies envoyées est mauvaise.	Essayez de changer la résolution et choisissez `Fin` ou `Sup.fin`. Effectuez une copie pour vérifier le bon fonctionnement du scanner de votre appareil. Si la qualité de la copie n'est pas bonne, nettoyez le scanner. (Voir *Nettoyage du scanner* ➤➤ page 58.)
Le rapport de vérification de l'envoi indique « `RÉSULTAT : ERREUR` ».	Des interférences ou du bruit ont probablement affecté la ligne pendant la transmission. Réessayez d'envoyer la télécopie. Si vous envoyez un message à partir de PC-Fax et que le rapport de vérification de l'envoi indique « `RÉSULTAT : ERREUR` », il est possible que l'appareil manque de mémoire. Pour augmenter la mémoire disponible, vous pouvez imprimer les télécopies à partir de la mémoire de l'appareil. (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Impression de télécopie depuis la mémoire*.) Si le problème persiste, demandez à votre opérateur téléphonique de faire vérifier votre ligne.
	Si vous rencontrez souvent des problèmes de transmission en raison d'interférences potentielles sur la ligne téléphonique, essayez de changer la configuration de l'option de compatibilité de l'appareil pour choisir `De base(VoIP)`. (Voir *Interférences sur la ligne téléphonique / VoIP* ➤➤ page 96.)
Les télécopies envoyées sont blanches.	Assurez-vous de charger correctement le document. (Voir *Chargement des documents* ➤➤ page 21.)
Des stries verticales noires apparaissent lors de l'envoi.	Les stries verticales noires qui apparaissent sur les télécopies que vous envoyez sont généralement causées par de la saleté ou par du fluide de correction sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre. (Voir *Nettoyage du scanner* ➤➤ page 58.)

Traitement des appels entrants

Problème	Suggestions
L'appareil « interprète » une voix comme une tonalité CNG.	Si le mode Réception facile est réglé sur `Activé`, votre appareil est plus sensible aux sons. Il peut, à tort, interpréter certaines voix ou de la musique sur la ligne comme s'il s'agissait d'un appel de télécopieur et répondre par la tonalité de réception de télécopie. Désactivez l'appareil en appuyant sur **Arrêt/Sortie**. Essayez d'éviter ce problème en réglant le mode Réception facile sur `Désactivé`. (Voir *Réception facile* ➤➤ page 32.)
Envoi d'un appel de télécopie vers l'appareil.	Si vous avez répondu à l'aide d'un téléphone supplémentaire, composez votre code de réception de télécopie (le réglage d'usine de ce code est ∗ **5 1**). Si vous avez répondu à l'aide d'un téléphone externe (branché sur la prise EXT.), appuyez sur **Mono Marche** ou sur **Couleur Marche**, puis appuyez sur **2** pour recevoir la télécopie. Raccrochez dès que l'appareil répond à l'appel.

Traitement des appels entrants (Suite)

Problème	Suggestions
Services personnalisés sur une seule ligne.	Si la ligne téléphonique sur laquelle vous avez branché votre appareil est associée à un ou plusieurs services personnalisés (mise en attente des appels, mise en attente des appels/identification de l'appelant, identification de l'appelant, RingMaster, messagerie vocale, répondeur, système d'alarme ou autre), il peut arriver que la réception et l'envoi de télécopies soient perturbés. **Exemple :** Si vous êtes abonné au service de mise en attente des appels ou à un autre service personnalisé et que ce service émet un signal pendant l'envoi ou la réception d'une télécopie, ce signal peut interrompre temporairement ou gêner la transmission de la télécopie. La fonction ECM (mode de correction d'erreurs) conçue par Brother vous aide à résoudre ce problème. Ce problème est imputable au réseau téléphonique et commun à tous les périphériques émetteurs ou récepteurs d'informations sur une seule ligne partagée sur laquelle sont activés des services personnalisés. Si vos activités ne tolèrent aucune interruption, nous vous recommandons d'utiliser une ligne téléphonique distincte, exempte de services personnalisés.

Problèmes de copie

Problème	Suggestions
Des stries ou des traînées verticales noires apparaissent sur les copies.	Les stries verticales noires qui apparaissent sur les copies sont généralement causées par de la saleté ou par du fluide de correction sur la bande de verre. Nettoyez la bande de verre, la vitre du scanner ainsi que la barre blanche et le plastique blanc au-dessus. (Voir *Nettoyage du scanner* ➤➤ page 58.)
Les copies produisent des pages blanches.	Assurez-vous de charger correctement le document. (Voir *Chargement des documents* ➤➤ page 21.)
Les résultats de copie sont mauvais avec le chargeur automatique de documents.	Essayez d'utiliser la vitre du scanner. (Voir *Utilisation de la vitre du scanner* ➤➤ page 22.)
L'ajustement à la page ne fonctionne pas correctement.	Assurez-vous que le document n'est pas disposé de travers sur la vitre du scanner. Repositionnez le document et réessayez.

Problèmes de numérisation

Problème	Suggestions
Des erreurs TWAIN ou WIA se produisent lorsque vous commencez à numériser. (Windows®)	Assurez-vous que le pilote TWAIN ou WIA de Brother est sélectionné comme source principale dans votre application de numérisation. Par exemple, dans Nuance™ PaperPort™ 12SE, cliquez sur **Paramètres de numérisation**, **Sélectionner** pour choisir le pilote TWAIN/WIA Brother.
Des erreurs TWAIN ou ICA se produisent lorsque vous commencez à numériser. (Macintosh)	Assurez-vous que le pilote TWAIN de Brother est sélectionné comme source principale. Dans PageManager, cliquez sur **Fichier**, **Sélectionner la source**, puis choisissez le pilote TWAIN de Brother. Vous pouvez également numériser des documents à l'aide du pilote de scanner ICA. Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.
La fonction ROC ne fonctionne pas.	Essayez d'augmenter la résolution du scanner. (Macintosh) Assurez-vous que vous avez fini de télécharger et d'installer Presto! PageManager depuis la page : http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang2.dmg

B

Problèmes de numérisation (Suite)

Problème	Suggestions
Les résultats de numérisation sont mauvais avec le chargeur automatique de documents. ■ Des lignes noires verticales apparaissent sur les données numérisées.	Nettoyez la barre blanche dans le chargeur automatique de documents ainsi que la bande de verre qui se trouve en-dessous. (Voir *Nettoyage du scanner* ➤➤ page 58.)
	Essayez d'utiliser la vitre du scanner. (Voir *Utilisation de la vitre du scanner* ➤➤ page 22.)

Problèmes de logiciel

Problème	Suggestions
Impossible d'installer le logiciel ou d'imprimer.	(Windows®) Exécutez le programme **Réparer MFL-Pro Suite** qui se trouve sur le CD-ROM. Ce programme sert à réparer et à réinstaller le logiciel.
« Appareil occupé »	Assurez-vous que l'appareil n'affiche pas de message d'erreur à l'écran ACL.

Problèmes de réseau

Problème	Suggestions
Impossible d'imprimer sur le réseau.	Assurez-vous que l'appareil est sous tension, qu'il est en ligne et en mode Prêt. Imprimez la liste de configuration réseau (➤➤ Guide de l'utilisateur avancé : *Rapports*.) et vérifiez les paramètres réseau actuels qui y figurent. Si vous utilisez une connexion sans fil ou rencontrez des problèmes de réseau ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.
La fonction de numérisation réseau ne marche pas.	Il est nécessaire de configurer le logiciel de sécurité/pare-feu tiers pour permettre la numérisation réseau. Pour ajouter le port 54925 en vue de la numérisation réseau, entrez les informations ci-dessous : Dans le champ Nom : entrez une description, par exemple Brother NetScan. Dans le champ Numéro de port : entrez 54925. Dans le champ Protocole : UDP est sélectionné. Veuillez vous reporter au mode d'emploi livré avec votre logiciel de sécurité/pare-feu tiers, ou appelez le fabricant du logiciel. (Macintosh) Sélectionnez **Autre** dans la liste déroulante **Modèle** dans l'écran principal de ControlCenter2. Dans la fenêtre **Sélecteur de périphérique**, assurez-vous que **Réseau** est sélectionné dans **Type de branchement**, puis cliquez sur **Parcourir**. Resélectionnez votre appareil réseau et appuyez sur **OK**.
La fonction de réception PC-Fax en réseau ne marche pas.	(Windows®) Il est nécessaire d'activer le logiciel de sécurité/pare-feu tiers pour que la réception PC-Fax fonctionne. Pour ajouter le port 54926 en vue de la réception PC-Fax en réseau, entrez les informations ci-dessous : Dans le champ Nom : entrez une description, par exemple Réception Brother PC-Fax. Dans le champ Numéro de port : entrez 54926. Dans le champ Protocole : UDP est sélectionné. Veuillez vous reporter au mode d'emploi livré avec votre logiciel de sécurité/pare-feu tiers, ou appelez le fabricant du logiciel.

Problèmes de réseau (Suite)

Problème	Suggestions
Il n'est pas possible d'installer le logiciel Brother.	(Windows®) Si un avertissement du logiciel de sécurité apparaît à l'écran du PC durant l'installation, modifiez les réglages du logiciel de sécurité pour permettre au programme d'installation du produit ou à un autre programme Brother de s'exécuter. (Macintosh) Si vous utilisez un pare-feu ou un logiciel de sécurité antivirus ou anti-logiciels espions, désactivez-le temporairement, puis installez le logiciel Brother.
Il n'est pas possible de se connecter au réseau sans fil.	Analysez le problème en vous servant du `Rapport WLAN`. Appuyez sur **Menu**, choisissez `Imp. Rapports`, puis appuyez sur **OK**. Choisissez `Rapport WLAN`. Pour plus de détails, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

B

Tonalité

Le réglage de tonalité Détection raccourcit la pause de détection de tonalité.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage init.`
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Tonalité`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Détection` ou `Non détecté`.
   Appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Interférences sur la ligne téléphonique / VoIP

Si vous rencontrez des difficultés à envoyer ou à recevoir une télécopie à cause d'interférences possibles sur la ligne téléphonique, nous vous conseillons de modifier la vitesse du modem afin de minimiser les erreurs pendant les opérations du télécopieur.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage init.`
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Compatibilité`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Normal` ou `De base(VoIP)`.
   Appuyez sur **OK**.
   - `De base(VoIP)` réduit la vitesse du modem à 9 600 bits/s et désactive la réception de télécopies couleur et le mode ECM, mais pas l'envoi de télécopies couleur. À moins que les interférences ne constituent un problème récurrent lié à votre ligne téléphonique, vous pouvez ne recourir à ce réglage que lorsque c'est nécessaire.

     Pour améliorer la compatibilité avec la plupart des services VoIP, Brother recommande de changer le réglage de compatibilité pour choisir `De base(VoIP)`.
   - `Normal` règle la vitesse du modem à 14 400 bits/s.
5. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

REMARQUE

VoIP (Voix sur IP) est un type de système téléphonique qui utilise une connexion Internet au lieu d'une ligne téléphonique traditionnelle.

Informations relatives à l’appareil

Vérification du numéro de série

Vous pouvez visualiser le numéro de série de votre appareil à l’écran ACL.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Info. machine`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `No. série`.
   Appuyez sur **OK**.
   Le numéro de série de votre appareil apparaît sur l'écran ACL.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Vérification de la version du micrologiciel

Vous pouvez visualiser la version du micrologiciel de votre appareil à l’écran ACL.

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Info. machine`.
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Version`.
   Appuyez sur **OK**.
   La version du micrologiciel de votre appareil apparaît sur l'écran ACL.
4. Appuyez sur **Arrêt/Sortie**.

Fonctions de réinitialisation

Les fonctions de réinitialisation disponibles sont les suivantes :

1 `Réinit. appareil`

Permet de réinitialiser tous les réglages de l'appareil que vous avez modifiés, tels que la date et l'heure ainsi que la longueur de sonnerie.

2 `Réseau`

Vous pouvez réinitialiser le serveur d'impression pour rétablir les réglages d'usine, notamment en ce qui concerne le mot de passe et les informations d'adresse IP.

3 `adr/Fax`

Cette fonction réinitialise les réglages suivants :

- Numéro abrégé

  (Numéro d'adresses et Configuration des groupes)

- Identification de poste

  (Nom et Numéro)

- Réglages de rapport

  (Rapport de vérification de l'envoi, Numéro abrégé et Journal des télécopies)

- Historique

  (Historique des identifications de la ligne appelante et Appel sortant)

- Télécopies en mémoire

4 `Ts réglages`

Permet de rétablir tous les réglages d'usine.

Brother vous recommande vivement d'effectuer cette opération avant de donner l'appareil ou de le mettre au rebut.

B

Réinitialisation de l'appareil

1. Appuyez sur **Menu**.
2. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réglage init.`
   Appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir `Réinitialiser`.
   Appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur ▲ ou sur ▼ pour choisir le type de réinitialisation (`Réinit. appareil`, `Réseau`, `adr/Fax` ou `Ts réglages`) souhaité.
   Appuyez sur **OK**.
   Appuyez sur **1** pour confirmer.
5. Appuyez sur **1** pour réamorcer l'appareil.

C Tableaux des réglages et des fonctions

Utilisation des tableaux des réglages

Votre appareil est facile à configurer et à utiliser. Il vous suffit d'appuyer sur les touches de menu pour choisir les réglages et les options à activer lorsqu'ils s'affichent à l'écran.

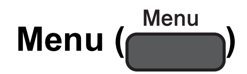
Nous avons créé ces tableaux détaillés afin que vous ayez une vue d'ensemble de tous les choix disponibles pour chaque réglage et fonction. Vous pouvez utiliser ces tableaux pour configurer rapidement vos réglages préférés sur l'appareil.

Mémoire permanente

Même en cas de panne d'électricité, vous ne perdrez pas vos réglages de menu puisqu'ils sont stockés de manière permanente. Les paramètres temporaires (par exemple `Mode Outre-mer`) seront perdus. Il est possible que vous ayez à régler de nouveau l’heure et la date.

Tableau des menus

Dans le tableau des menus, vous trouverez une aide précieuse pour la sélection des réglages et des options de menu proposées par votre appareil. Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu ()

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Encre	**Test imp.**	—	Qualité impr Alignement	Permet de vérifier la qualité ou l'alignement d'impression.	59 60
	Nettoyage	—	Noir Couleur Tous	Permet de nettoyer la tête d'impression.	59
	Volume encre	—	—	Permet de vérifier la quantité d'encre disponible.	Voir ◆.
Prog. Général	**Mode Minuterie**	—	Désactivé 0Sec 30Sec 1Min **2Min*** 5Min	Permet de régler la durée avant que l'appareil revienne au mode FAX.	
	Type papier	—	**Papi. Ordinaire*** Papi. jet encre Brother BP71 Autre - Glacé Transparent	Permet de configurer le type de papier dans le bac à papier.	16
	Format papier	—	**Lettre*** Légal A4 A5 EXE 4pox6po	Permet de configurer le format de papier dans le bac à papier.	16
◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Prog. Général (suite)	**Volume**	**Sonnerie**	Désactivé Bas **Moyen*** Haut	Permet de régler le volume de la sonnerie.	Voir ◆.
		Signal sonore	Désactivé **Bas*** Moyen Haut	Permet de régler le volume des sons lorsque vous appuyez sur une touche.	
		Haut-parleur	Désactivé Bas **Moyen*** Haut	Permet de régler le volume du haut-parleur.	
	Paramètres ACL	**Pann. lumineux**	**Clair*** Moyen Foncé	Permet de régler la luminosité du rétroéclairage de l'écran ACL.	
		Min. veilleuse	Désactivé 10Sec 20Sec **30Sec***	Permet de régler la durée pendant laquelle le rétroéclairage de l'écran ACL reste allumé après la dernière pression sur une touche.	
	Mode veille	—	1Min 2Min 3Min **5Min*** 10Min 30Min 60Min	Permet de choisir la durée pendant laquelle l'appareil doit être inactif avant de passer en mode veille.	
◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Fax	**Réglage récep.**	**Mode réponse**	**Fax seulement*** Fax/Tél Tél ext/rép Manuel	Permet de sélectionner le mode de réception qui correspond le mieux à vos besoins.	28
		Long.Sonnerie	0 1 2 3 **4***	Permet de configurer le nombre de sonneries qui doivent retentir avant que l'appareil réponde en mode Fax seulement ou en mode Fax/Tél.	31
		Durée sonn F/T	**20Sec*** 30Sec 40Sec 70Sec	Permet de régler la durée de la pseudo-sonnerie/sonnerie double en mode Fax/Tél.	31
		Récep facile	**Activé*** Désactivé	Permet de recevoir des télécopies automatiquement lorsque vous répondez à un appel ou entendez des tonalités de télécopieur.	32
		Code distance	**Activé*** (*51, #51) Désactivé	Permet de répondre aux appels sur un téléphone supplémentaire et d'utiliser des codes pour activer ou désactiver l'appareil. Vous pouvez personnaliser ces codes.	40
		Auto-réduction	**Activé*** Désactivé	Permet de réduire la taille des télécopies entrantes.	Voir ◆.
		Récept.mémoire	**Désactivé*** Récept PC FAX	Vous pouvez configurer l'appareil pour qu'il envoie des télécopies à votre ordinateur. Si vous choisissez Réception PC-Fax, vous pouvez activer la fonction de sécurité Impression de sauvegarde.	
	Conf cnet adresse	**Déf. numéro abrégé**	—	Permet de mémoriser des numéros abrégés de manière à les composer en appuyant sur quelques touches seulement (et sur **Marche**).	43
		Groupement	—	Permet de configurer des numéros de groupe en vue d'une diffusion.	Voir ◆.

◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.

Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Fax (suite)	**Réglage rapp**	**Transmission**	Activé Activé+Image **Désactivé*** Désactivé+Image	Permet de choisir la configuration initiale du rapport de vérification de l'envoi.	26
		Intervalle act	Désactivé **Ch 50 télécop*** Toutes les 6hrs Toutes les 12hrs Toutes les 24hrs Tous les 2 jours Tous les 7 jours	Permet de définir l'intervalle d'impression automatique du journal des télécopies. Si vous avez choisi un paramètre autre que Désactivé ou Ch 50 télécop, vous pouvez définir l'heure pour l'option choisie. Si vous avez choisi Tous les 7 jours, vous pouvez définir le jour de la semaine.	Voir ◆.
	Impr. Document	—	—	Permet d'imprimer les télécopies entrantes qui ont été mémorisées.	
	Trav. en att.	—	—	Permet de vérifier quelles tâches sont en mémoire et d'annuler des tâches particulières.	
	Divers	**Touch verrouil**	—	Permet d'interdire la plupart des fonctions, à l'exception de la réception de télécopies.	
		Spéciale	Spéciale (options) **Désactivé*** Activé	Permet d'utiliser le service de sonnerie spéciale de l'opérateur téléphonique afin d'enregistrer le type de sonnerie sur l'appareil.	34
			Type sonnerie (options) **1*** 2 3 4	Permet d'utiliser le service de sonnerie spéciale de l'opérateur téléphonique afin d'enregistrer le type de sonnerie sur l'appareil.	34
		ID Appelant (États-Unis uniquement)	Code régional	Permet d'afficher ou d'imprimer la liste des 30 dernières identifications d'appelants enregistrées en mémoire. Permet de configurer votre indicatif régional à trois chiffres uniquement si vous ne le composez pas dans votre propre zone téléphonique.	Voir ◆.
◆ >> Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Options	Description	Page
Réseau	**WLAN**	**TCP/IP**	**Méthode amorce**	**Auto*** Statiq RARP BOOTP DHCP	Permet de choisir la méthode d'amorce (BOOT) qui convient le mieux à vos besoins.	Voir ✚.
			Adresse IP	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Entrez l'adresse IP.	
			Masq.ss.réseau	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Entrez le masque de sous-réseau.	
			Passerelle	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Entrez l'adresse de la passerelle.	
			Nom du nœud	BRWXXXXXXXXXXXX	Entrez le nom du nœud.	
			Config.WINS	**Auto*** Statiq	Permet de choisir le mode de configuration WINS.	
			Serveur WINS	(Primaire) 000.000.000.000 (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur WINS primaire ou secondaire.	
			Serveur DNS	(Primaire) 000.000.000.000 (Secondaire) 000.000.000.000	Permet de spécifier l'adresse IP du serveur DNS primaire ou secondaire.	
			APIPA	**Activé*** Désactivé	Permet d'attribuer automatiquement l'adresse IP à partir de la plage d'adresses locale.	

✚ ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

⬢ Veuillez accéder au Centre de solutions Brother pour télécharger le Guide « Web Connect » à l'adresse http://solutions.brother.com/.

Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Options	Description	Page
Réseau (suite)	WLAN (suite)	Assistant WLAN	—	—	Permet de configurer vos paramètres réseau sans fil sans utiliser un câble USB (Windows® XP et Mac OS X ne sont pas pris en charge).	Voir +.
		Assist config.	—	—	Permet de configurer manuellement votre serveur d'impression pour un réseau sans fil.	
		WPS/AOSS	—	—	Permet de configurer aisément les réglages de votre réseau sans fil par simple pression sur un bouton.	
		WPS a/code NIP	—	—	Permet de configurer aisément les réglages de votre réseau sans fil à l'aide de WPS et d'un code NIP.	
		Statut WLAN	Statut	—	Permet de voir l'état actuel du réseau sans fil.	
			Signal	—	Permet de voir l'intensité actuelle du signal du réseau sans fil.	
			SSID	—	Permet de voir le SSID actuel.	
			Mode de comm.	—	Permet de voir le mode de communication actuel.	
		Adresse MAC	—	—	Permet d'afficher l'adresse MAC de votre appareil.	

+ ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

● Veuillez accéder au Centre de solutions Brother pour télécharger le Guide « Web Connect » à l'adresse http://solutions.brother.com/.

Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Options	Description	Page
Réseau (suite)	**Web Connect Paramètres**	**Paramètres proxy**	Connexion proxy	Activé **Désactivé***	Permet de modifier les paramètres de connexion Web.	Voir ⬣.
			Adresse	—		
			Port	—		
			Nom utilisateur	—		
			Mot de passe	—		
	RL sfil actv.	—	—	Activé **Désactivé***	Permet d'utiliser la connexion réseau sans fil.	Voir +.
	Réinit. réseau	—	—	—	Permet de rétablir tous les réglages réseau par défaut.	

+ >> Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

⬣ Veuillez accéder au Centre de solutions Brother pour télécharger le Guide « Web Connect » à l'adresse http://solutions.brother.com/.

Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Menu (Menu) (suite)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Imp. Rapports	**Transmission**	—	—	Permet d'imprimer ces listes et ces rapports.	Voir ◆.
	Carnet adresse	—	Ordre alphabétique Ordre numérique		
	Journal fax	—	—		
	Réglages util	—	—		
	Config réseau	—	—		
	Rapport WLAN	—	—		
	Hist Ident appel	—	—		
Info. machine	**No. série**	—	—	Permet de vérifier le numéro de série de votre appareil.	97
	Version	—	—	Permet de vérifier la version du micrologiciel de votre appareil.	
Réglage init.	**Date et heure**	**Date et heure**	—	Permet d'afficher la date et l'heure à l'écran et dans l'en-tête des télécopies envoyées.	61
		H avancée auto	Activé **Désactivé***	Choisissez le réglage Activé si vous voulez que l'appareil passe automatiquement à l'heure d'été.	Voir ◆.
	Id station	—	Fax: Nom:	Permet de saisir votre nom et numéro de télécopieur pour l'imprimer sur chaque page transmise.	Voir ‡.
	Tonal/Impuls. (Canada uniquement)	—	**Tonal.*** Impuls.	Permet de choisir le mode de numérotation.	
	Tonalité	—	Détection **Non détecté***	Permet de raccourcir la pause de détection de tonalité.	96
	Compatibilité	—	**Normal*** De base(VoIP)	Permet de régler la vitesse du modem afin de résoudre des problèmes de transmission.	96
◆ >> Guide de l'utilisateur avancé. ‡ >> Guide d'installation rapide.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Réglage init. (suite)	**Réinitialiser**	**Réinit. appareil**	Oui Non	Permet de réinitialiser tous les réglages de l'appareil que vous avez modifiés, tels que la date et l'heure ainsi que la longueur de sonnerie.	97
		Réseau	Oui Non	Permet de réinitialiser le serveur d'impression pour rétablir les réglages d'usine, notamment en ce qui concerne le mot de passe et les informations d'adresse IP.	
		adr/Fax	Oui Non	Permet de supprimer tous les numéros abrégés et télécopies enregistrés, de rétablir les réglages d'usine pour l'identification de poste, la liste des numéros abrégés, le rapport de vérification de l'envoi et le journal des télécopies.	
		Ts réglages	Oui Non	Permet de rétablir tous les réglages d'usine de l'appareil.	
	Langue locale (États-Unis uniquement)	—	**Anglais*** Espan.	Permet de modifier la langue de l'écran ACL pour votre pays.	Voir ‡.
	Langue locale (Canada uniquement)	—	**Anglais*** Français	Permet de modifier la langue de l'écran ACL pour votre pays.	

◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.

‡ ➤➤ Guide d'installation rapide.

Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

TÉLÉCOPIER ( )

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Résolution Fax	—	—	**Standard*** Fin Sup.fin Photo	Permet de régler la résolution des télécopies sortantes.	Voir ◆.
Contraste	—	—	**Auto*** Clair Foncé	Permet de modifier la luminosité des télécopies envoyées.	
Cnet adresse	**Recherche**	—	Ordre alphabétique Ordre numérique	Permet de composer le numéro en appuyant seulement sur quelques touches (et sur **Marche**).	42
	Déf. numéro abrégé	—	—	Permet de mémoriser des numéros abrégés de manière à les composer en appuyant sur quelques touches seulement (et sur **Marche**).	43
	Groupement	—	—	Permet de configurer des numéros de groupe en vue d'une diffusion.	Voir ◆.
Appel sortant	**Envoyer télécopie** **Aj. au Cnt adr** **Effacer**	—	—	Permet de choisir un numéro dans l'historique des appels sortants et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.	
Hist Ident appel	**Envoyer télécopie** **Aj. au Cnt adr** **Effacer**	—	—	Permet de choisir un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter à un numéro de carnet d'adresses ou le supprimer.	
◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Paramètres avancés	**Télédiffusion**	Ajouter numéro	—	Permet d'envoyer la même télécopie à plusieurs numéros de télécopieur.	Voir ◆.
		Carnet d'adr.	Ordre alphabétique Ordre numérique		
		Terminé	—		
	TX Immédiat	—	Activé **Désactivé***	Permet d'envoyer une télécopie sans utiliser la mémoire.	
	Mode Outre-mer	—	Activé **Désactivé***	Réglez cette option sur Activé, si vous avez des difficultés à envoyer des télécopies à l'étranger.	
	Format vitre scan.	—	**Lettre*** A4	Permet d'ajuster la zone de numérisation de la vitre du scanner à la taille du document.	25
Fix nv param déf	—	—	—	Permet d'enregistrer les réglages de télécopie.	Voir ◆.
Réinitial. usine	—	—	—	Permet de rétablir tous les réglages d'usine.	
◆ >> Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

NUMÉRISER ( )

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Num. fichier	**Réglé avec panneau**	—	**Non(Déf avec PC)*** Activé	Si vous souhaitez utiliser le panneau de commande pour modifier les réglages de l'appareil, sélectionnez Activé.	Voir +.
	Les réglages ci-dessous apparaissent lorsque Activé est sélectionné dans Réglé avec panneau.				
	Type de numéris.	—	**Couleur*** Noir et blanc	Permet de sélectionner le type de numérisation pour votre document.	
	Résolution	—	100ppp **200ppp*** 300ppp 600ppp	Permet de sélectionner la résolution de numérisation pour votre document.	
	Type fichier	—	(Si vous avez sélectionné l'option Couleur dans le réglage du type de numérisation) **PDF*** JPEG (Si vous avez sélectionné l'option Noir et blanc dans le réglage du type de numérisation) TIFF **PDF***	Permet de sélectionner le format de fichier pour votre document.	
	Format numér	—	**Lettre*** Légal A4 A5 EXE 4pox6po Carte profess.	Permet de sélectionner le format de numérisation pour votre document.	
	Supprimer le fond	—	**Désactivé*** Faible Moyen Haut	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.	
+ ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Num. courriel	**Réglé avec panneau**	—	**Non(Déf avec PC)*** Activé	Si vous souhaitez utiliser le panneau de commande pour modifier les réglages de l'appareil, sélectionnez Activé.	Voir +.
	Les réglages ci-dessous apparaissent lorsque Activé est sélectionné dans Réglé avec panneau.				
	Type de numéris.	—	**Couleur*** Noir et blanc	Permet de sélectionner le type de numérisation pour votre document.	
	Résolution	—	100ppp **200ppp*** 300ppp 600ppp	Permet de sélectionner la résolution de numérisation pour votre document.	
	Type fichier	—	(Si vous avez sélectionné l'option Couleur dans le réglage du type de numérisation) **PDF*** JPEG (Si vous avez sélectionné l'option Noir et blanc dans le réglage du type de numérisation) TIFF **PDF***	Permet de sélectionner le format de fichier pour votre document.	
	Format numér	—	**Lettre*** Légal A4 A5 EXE 4pox6po Carte profess.	Permet de sélectionner le format de numérisation pour votre document.	
	Supprimer le fond	—	**Désactivé*** Faible Moyen Haut	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.	
+ >> Guide utilisateur - Logiciel et réseau.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Num. ROC (Disponible après avoir téléchargé Presto! PageManager pour les utilisateurs Macintosh. Voir *Comment accéder au support Brother (Macintosh)* >> page 5.)	**Réglé avec panneau**	—	**Non (Déf avec PC)*** Activé	Si vous souhaitez utiliser le panneau de commande pour modifier les réglages de l'appareil, sélectionnez Activé.	Voir +.
	Les réglages ci-dessous apparaissent lorsque Activé est sélectionné dans Réglé avec panneau.				
	Type de numéris.	—	Couleur **Noir et blanc***	Permet de sélectionner le type de numérisation pour votre document.	
	Résolution	—	100ppp **200ppp*** 300ppp 600ppp	Permet de sélectionner la résolution de numérisation pour votre document.	
	Type fichier	—	**Texte*** HTML RTF	Permet de sélectionner le format de fichier pour votre document.	
	Format numér	—	**Lettre*** Légal A4 A5 EXE 4pox6po Carte profess.	Permet de sélectionner le format de numérisation pour votre document.	
+ >> Guide utilisateur - Logiciel et réseau.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

C

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Num. image	**Réglé avec panneau**	—	**Non(Déf avec PC)*** Activé	Si vous souhaitez utiliser le panneau de commande pour modifier les réglages de l'appareil, sélectionnez Activé.	Voir +.
	Les réglages ci-dessous apparaissent lorsque Activé est sélectionné dans Réglé avec panneau.				
	Type de numéris.	—	**Couleur*** Noir et blanc	Permet de sélectionner le type de numérisation pour votre document.	
	Résolution	—	100ppp **200ppp*** 300ppp 600ppp	Permet de sélectionner la résolution de numérisation pour votre document.	
	Type fichier	—	(Si vous avez sélectionné l'option Couleur dans le réglage du type de numérisation) **PDF*** JPEG (Si vous avez sélectionné l'option Noir et blanc dans le réglage du type de numérisation) TIFF **PDF***	Permet de sélectionner le format de fichier pour votre document.	
	Format numér	—	**Lettre*** Légal A4 A5 EXE 4pox6po Carte profess.	Permet de sélectionner le format de numérisation pour votre document.	
	Supprimer le fond	—	**Désactivé*** Faible Moyen Haut	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.	
Service Web (Apparaît quand vous installez un scanner Web Services, qui s'affichera sur l'Explorateur de réseaux de votre ordinateur.)	**Numériser**	—	—	Permet de numériser des données en utilisant le protocole Web Services.	
	Num. pr courriel	—	—		
	Num. pr télécopie	—	—		
	Num. pr impression	—	—		
+ >> Guide utilisateur - Logiciel et réseau.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

COPIER ( )

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Qualité	—	—	Rapide **Normal*** Meilleur	Permet de choisir la résolution de copie pour la copie suivante.	Voir ◆.
Type papier	—	—	**Papi. Ordinaire*** Papi. jet encre Brother BP71 Autre - Glacé Transparent	Permet de choisir le type de papier qui correspond au papier dans le bac.	46
Format papier	—	—	**Lettre*** Légal A4 A5 EXE 4pox6po	Permet de choisir le format de papier qui correspond au papier dans le bac.	46
Agrand/Réduire	**100%***	—	—	—	Voir ◆.
	Agrandir	—	198% 4x6po→A4 186% 4x6po→LTR 104% EXE→LTR	Permet de choisir le taux d'agrandissement pour la copie suivante.	
	Réduire	—	97% LTR→A4 93% A4→LTR 85% LTR→EXE 83% LGL→A4 78% LGL→LTR 46% LTR→4x6po	Permet de choisir le taux de réduction pour la copie suivante.	
	Ajuster page	—	—	L'appareil ajuste la taille de la copie suivante au format de papier réglé.	
	Person(25-400%)	—	—	Permet d'entrer un taux d'agrandissement ou de réduction.	
Densité	—	—	-2 -1 0 * +1 +2	Permet de régler la densité des copies.	

◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.

Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Pile/Trier	—	—	**Empiler*** Trier	Permet de choisir d'empiler ou de trier les copies en plusieurs exemplaires.	Voir ◆.
Visualis page	—	—	**Off(1en1)*** 2en1(P) 2en1(H) 2en1(ID) 4en1(P) 4en1(H) Affiche (2x1) Affiche (2x2) Affiche (3x3)	Permet d'effectuer des copies de type N en 1, 2 en 1 (ID) ou Affiche.	
Copie recto verso	Copie recto verso	—	**Désactivé*** Portrait Ret. bord lg Paysage Ret. bord lg Portrait Ret. bord crt Paysage Ret. bord crt	Permet de sélectionner les paramètres d'impression recto verso.	
	Avancé	—	**Normal*** Recto verso 1 Recto verso 2 Aide		
Param. avancés	—	—	**Désactivé*** Enl. arr.-plan (Options) Faible **Moyen*** Haut	Permet de changer la quantité de couleur d'arrière-plan à supprimer.	
Fix nv param déf	—	—	—	Permet de stocker vos paramètres de copie.	
Réinitial. usine	—	—	—	Permet de rétablir tous les réglages d'usine.	
◆ ›› Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

WEB ()

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Applis	—	—	—	Permet de connecter l'appareil Brother à un service Internet. Il est possible que des services Web aient été ajoutés et/ou que les noms des services aient été modifiés par le fournisseur depuis la publication de ce document.	Voir ●.
SKYDRIVE®	—	—	—		
BOX	—	—	—		
GOOGLE DRIVE™	—	—	—		
EVERNOTE®	—	—	—		
DROPBOX	—	—	—		
FACEBOOK	—	—	—		
PICASA WEB ALBUMS™	—	—	—		
FLICKR®	—	—	—		
● Veuillez accéder au Centre de solutions Brother pour télécharger le Guide « Web Connect » à l'adresse http://solutions.brother.com/.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

(Cnet adresse)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page
Recherche	—	—	Ordre alphabétique Ordre numérique	Permet de rechercher des noms que vous avez enregistrés dans la mémoire des numéros abrégés.	42
Déf. numéro abrégé	—	—	—	Permet de configurer des numéros abrégés de manière à les composer en appuyant sur quelques touches seulement (et sur **Marche**).	43
Groupement	—	—	—	Permet de configurer des numéros de groupe en vue d'une diffusion.	Voir ◆.
◆ ➤➤ Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Recomp/Pause (Recomp / Pause)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Options	Description	Page

`Hist. appels sortants`	`Envoyer télécopie`
	`Aj. au Cnt adr`
	`Effacer`
		—	—	Permet de choisir un numéro dans l'historique des appels sortants et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter au carnet d'adresses ou le supprimer.	Voir ◆.

`Hist Ident appel`	`Envoyer télécopie`
	`Aj. au Cnt adr`
	`Effacer`
		—	—	Permet de choisir un numéro dans l'historique des identifications de l'appelant et de l'utiliser pour envoyer une télécopie, l'ajouter à un numéro de carnet d'adresses ou le supprimer.	

◆ >> Guide de l'utilisateur avancé.					
Les réglages d'usine sont affichés en caractères gras avec un astérisque.					

Saisie de texte

Lors de la configuration de certaines sélections de menu, par exemple l'identification de poste, vous aurez peut-être besoin d'entrer du texte sur l'appareil. Trois ou quatre lettres sont imprimées sur la plupart des touches du pavé numérique. Les touches **0**, **#** et * ne comportent pas de lettres imprimées parce qu'elles sont utilisées pour les caractères spéciaux.

Appuyez sur la touche appropriée du pavé numérique le nombre de fois indiqué dans le tableau de référence pour accéder au caractère souhaité.

Appuyer sur la touche	une fois	deux fois	trois fois	quatre fois	cinq fois
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Insertion d'espaces

Pour entrer un espace dans un numéro de télécopieur, appuyez sur ▶ une fois entre les numéros. Pour entrer un espace dans un nom, appuyez sur ▶ deux fois entre les caractères.

REMARQUE

Les caractères disponibles peuvent varier selon votre pays.

Corrections

Si vous avez commis une faute de frappe, appuyez sur ◀ pour déplacer le curseur sous le caractère incorrect, puis appuyez sur **Effacer**. Entrez le bon caractère. Vous pouvez également revenir en arrière et insérer des caractères alphabétiques.

Pour effacer tous les caractères, appuyez plusieurs fois sur **Effacer**.

Répétition de lettres

Si vous avez besoin d'entrer une lettre qui se trouve sur la même touche que la lettre précédente, appuyez sur ▶ pour déplacer le curseur vers la droite avant d'appuyer à nouveau sur la touche.

Caractères spéciaux et symboles

Appuyez plusieurs fois sur *, **#** ou **0** jusqu'à ce que le caractère spécial ou le symbole souhaité apparaisse.

Appuyez sur *	pour	(espace) ! " # $ % & ' ( ) * + , - . / €
Appuyez sur **#**	pour	: ; < = > ? @ [ ] ^ _
Appuyez sur **0**	pour	Anglais : Á À Ã Â Ç É È Ê Ë Í Î Ï Ó Õ Ô Ö Ú Ù 0 Français : À Â Ç É È Ê Ë Î Ï Ô Ú Ù 0 Espagnol : Á É Í Ñ Ó Ú 0

D Caractéristiques techniques

Caractéristiques générales

REMARQUE

Ce chapitre offre un aperçu des caractéristiques techniques de l'appareil. Pour des caractéristiques supplémentaires, visitez le site http://www.brother.com/.

Type d’imprimante	Jet d'encre	
Tête d'impression	Noir :	Piézo-électrique 210 buses × 1
	Couleur :	Piézo-électrique 210 buses × 3
Capacité mémoire	64 Mo	
Écran ACL (écran à cristaux liquides)	Écran ACL TFT couleur 1,8 po (44,9 mm) [1]	
Source d’alimentation	100 à 120 V CA 50/60 Hz	
Consommation électrique [2]	Mode Copie :	Environ 19 W [3]
	Mode Prêt :	Environ 3,5 W [4]
	Mode Veille :	Environ 1,1 W [4]
	Éteint :	Environ 0,2 W [4] [5]

1 Mesure effectuée en diagonale.

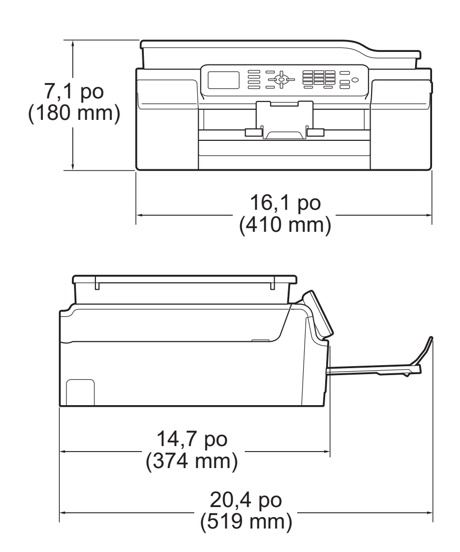
2 Mesure effectuée lorsque l'appareil est connecté à l'interface USB. La consommation électrique varie légèrement selon l'environnement d'utilisation ou l'usure des pièces.

3 En cas d'utilisation du chargeur automatique de documents, impression recto, résolution : standard, document : motif imprimé ISO/IEC 24712.

4 Mesuré conformément à la norme IEC 62301 Edition 2.0.

5 Même s'il est hors tension, l'appareil s'allume automatiquement à intervalles réguliers pour procéder à l'entretien de la tête d'impression, puis s'éteint de lui-même.

Dimension



Poids	19,6 lb (8,9 kg)	
Niveau de bruit	**Pression acoustique**	
	En fonctionnement :	50 dB(A) (maximum) [1]
Température	En fonctionnement :	50 à 95 °F (10 à 35 °C)
	Meilleure qualité d'impression :	68 à 91 °F (20 à 33 °C)
Taux d'humidité	En fonctionnement :	20 à 80 % (sans condensation)
	Meilleure qualité d'impression :	20 à 80 % (sans condensation)
Chargeur automatique de documents	20 pages maximum	
	Papier : 20 lb (80 g/m^2), format Lettre ou A4	
Format de document	Largeur du chargeur : 5,8 à 8,5 po (148 mm à 215,9 mm)	
	Longueur du chargeur : 5,8 à 14,0 po (148 mm à 355,6 mm)	
	Largeur de la vitre du scanner : 8,5 po (215,9 mm) maximum	
	Longueur de la vitre du scanner : 11,7 po (297 mm) maximum	

1 Le bruit dépend des conditions d'impression.

Supports d'impression

Alimentation de papier	**Bac à papier** ■ Type de papier : Papier ordinaire, Papier jet d'encre (papier couché), Papier glacé [1] et Transparents [1] [2] ■ Format du papier [3] : Lettre, Légal, Exécutif, A4, A5, A6, Enveloppes (Com-10, DL, C5, Monarch), Photo (4 × 6 po)/(10 × 15 cm), Photo 2L (5 × 7 po)/(13 × 18 cm) et Fiche (5 × 8 po)/(127 × 203 mm) Largeur : 3,86 - 8,5 po (98 - 215,9 mm) Longueur : 5,8 - 14 po (148 - 355,6 mm) Pour plus de détails, voir *Grammage, épaisseur et capacité de papier* ➤➤ page 20. ■ Capacité maximale du bac à papier : Jusqu'à 100 feuilles de papier ordinaire 20 lb (80 g/m^2)
Sortie papier	Jusqu'à 50 feuilles de papier ordinaire de 20 lb (80 g/m^2) (sortie des documents face imprimée vers le haut dans le bac de sortie) [1]

1 Pour les impressions sur du papier glacé ou sur des transparents, retirez les feuilles imprimées du bac de sortie dès qu'elles sortent de l'appareil pour éviter tout risque de maculage.

2 N'utilisez que des transparents recommandés pour des imprimantes à jet d'encre.

3 Voir *Type et format de papier pour chaque opération* ➤➤ page 19.

D

Télécopie

Compatibilité	UIT-T groupe 3
Vitesse du modem	Repli automatique
	14 400 bits/s
Largeur de numérisation	8,19 po (208 mm) (Lettre)
Largeur d'impression	8,26 po (210 mm) (Lettre)
Échelle de gris	Noir et blanc : 8 bits (256 niveaux)
	Couleur : 24 bits (8 bits par couleur/256 niveaux)
Résolution	Standard
	203 × 98 ppp (noir)
	203 × 196 ppp (couleur)
	Fine
	203 × 196 ppp (noir/couleur)
	Super fine
	203 × 392 ppp (noir)
	Photo
	203 × 196 ppp (noir)
Numéro abrégé	40 postes
Groupes	Jusqu'à 6
Télédiffusion	90 (40 numéros abrégés/50 numéros manuels)
Recomposition automatique	1 fois après un délai de 5 minutes
Envoi à partir de la mémoire	170 [1] pages maximum
Réception sans papier	170 [1] pages maximum

1 Le terme « pages » renvoie au « tableau d’essais UIT-T #1 » (lettre d'affaires type, résolution standard, code MMR). Les caractéristiques techniques et la documentation peuvent être modifiées sans préavis.

Copie

Couleur/Noir	Oui/Oui
Largeur de copie	8,26 po (210 mm) [1]
Copies multiples	Empilage/Tri d'un maximum de 99 pages
Agrandissement/Réduction	25 % à 400 % (par incréments de 1 %)
Résolution	Impression jusqu'à 1200 × 2400 ppp
Recto verso	Oui ■ Type de papier : Papier ordinaire ■ Format du papier : Lettre, A4, A5, Exécutif

[1] Copie sur du papier de format Lettre.

Scanner

Couleur/Noir	Oui/Oui
Compatibilité TWAIN	Oui (Windows® XP [1]/Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8) (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Compatibilité WIA	Oui (Windows® XP [1]/Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8)
Compatibilité ICA	Oui (Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)
Profondeur de couleur	Traitement des couleurs 30 bits (entrée) Traitement des couleurs 24 bits (sortie)/256 niveaux par couleur
Échelle de gris	Traitement des couleurs 10 bits (entrée) Traitement des couleurs 8 bits (sortie)/256 niveaux par couleur
Résolution	Jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp (résolution interpolée) [2] Jusqu'à 1200 × 2400 ppp (résolution optique) (vitre du scanner) Jusqu'à 1200 × 600 ppp (résolution optique) (chargeur automatique de documents)
Largeur et longueur de numérisation	(Vitre du scanner) Largeur : jusqu'à 8,42 po (213,9 mm) Longueur : jusqu'à 11,61 po (295 mm) (Chargeur automatique de documents) Largeur : jusqu'à 8,42 po (213,9 mm) Longueur : jusqu'à 13,92 po (353,6 mm)

1 Windows® XP dans ce Guide de l'utilisateur comprend Windows® XP Édition Familiale, Windows® XP Professionnel et Windows® XP Professionnel Édition x64.

2 Numérisation en 1200 × 1200 ppp maximum lors de l'utilisation du pilote WIA pour Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 et Windows® 8 (une résolution jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp peut être sélectionnée en utilisant l'utilitaire de numérisation Brother).

Imprimante

Résolution	Jusqu'à 1200 × 6000 ppp
Largeur d'impression [3]	8,26 po [8,5 po (sans bordure) [1]]
Sans bordure [2]	Lettre, A4, A6, Photo (4 × 6 po)/(10 × 15 cm), Fiche (5 × 8 po)/(127 × 203 mm), Photo 2L (5 × 7 po)/(13 × 18 cm)
Recto verso	■ Type de papier : Papier ordinaire ■ Format du papier : Lettre, A4, A5, Exécutif
Vitesse d'impression [4]	

1 Quand la fonction Sans bordure est activée.

2 Voir *Type et format de papier pour chaque opération* ➤➤ page 19.

3 Impression sur du papier de format Lettre.

4 Pour des caractéristiques plus détaillées, visitez le site http://www.brother.com/.

Interfaces

USB [1] [2]	Utilisez un câble d'interface USB 2.0 dont la longueur ne dépasse pas 6 pieds (2 m).
Réseau sans fil	IEEE 802.11b/g/n (mode Infrastructure/Ad-hoc)

1 Votre appareil est doté d'une interface USB 2.0 haute vitesse. L'appareil peut également être connecté à un ordinateur équipé d'une interface USB 1.1.

2 Les ports USB tiers ne sont pas pris en charge.

Réseau

REMARQUE

Pour plus d'informations sur les caractéristiques réseau, ➤➤ Guide utilisateur - Logiciel et réseau.

Vous pouvez raccorder votre appareil à un réseau pour utiliser les fonctionnalités d'impression réseau, de numérisation réseau, d'envoi PC-Fax, de réception PC-Fax (Windows® seulement) et de configuration à distance [1]. Le logiciel de gestion réseau Brother BRAdmin Light [2] est également fourni.

Sécurité du réseau sans fil	SSID (32 caractères), WEP 64/128 bits, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Utilitaire de prise en charge du réseau sans fil	**AOSS™**	Oui
	WPS	Oui

1 Voir *Configuration requise pour l'ordinateur* ➤➤ page 130.

2 (Windows®) Si vous avez besoin de fonctionnalités d'administration d'imprimante avancées, utilisez la version la plus récente de l'utilitaire Brother BRAdmin Professional. Vous pouvez la télécharger à partir du site http://solutions.brother.com/.
(Macintosh) Vous pouvez télécharger la version la plus récente de Brother BRAdmin Light à partir du site http://solutions.brother.com/.

Configuration requise pour l’ordinateur

SYSTÈMES D'EXPLOITATION ET FONCTIONS LOGICIELLES PRIS EN CHARGE						
Plate-forme informatique & version du système d'exploitation		**Interface PC**		**Processeur**	**Espace libre sur le disque dur pour l'installation**	
		USB [2]	**Sans fil 802.11b/g/n**		**Pour les pilotes**	**Pour les applications (y compris les pilotes)**
Système d'exploitation Windows®	Windows® XP Édition Familiale [1 4] Windows® XP Professionnel [1 4]	Impression PC-Fax [3] Numérisation		Processeur 32 bits (x86) ou 64 bits (x64)	150 Mo	1 Go
	Windows Vista® [1 4]				500 Mo	1,3 Go
	Windows® 7 [1 4] Windows® 8 [1 4]				650 Mo	
	Windows Server® 2003 Windows Server® 2003 R2 Windows Server® 2008	Sans objet	Impression		50 Mo	Sans objet
	Windows Server® 2008 R2 Windows Server® 2012			Processeur 64 bits (x64)		
Système d'exploitation Macintosh	Mac OS X v10.6.8 OS X v10.7.x OS X v10.8.x	Impression PC-Fax (envoi) [3] Numérisation		Processeur Intel®	80 Mo	550 Mo

Conditions :

1 Pour WIA, résolution 1200 × 1200. L'utilitaire de numérisation Brother permet d'améliorer la résolution jusqu'à 19 200 × 19 200 ppp.

2 Les ports USB tiers ne sont pas pris en charge.

3 PC-Fax prend en charge le noir et blanc seulement.

4 PaperPort™ 12SE prend en charge Windows® XP Édition Familiale (SP3 ou supérieur), XP Professionnel (SP3 ou supérieur), XP Professionnel Édition x64 (SP2 ou supérieur), Windows Vista® (SP2 ou supérieur), Windows® 7 et Windows® 8.

Pour obtenir les versions les plus récentes des pilotes, visitez les sites suivants :

(aux États-Unis) http://www.brother.com/

(au Canada) http://www.brother.ca/

Tous les noms de marques de commerce, marques et noms de produits sont la propriété de leurs compagnies respectives.

Consommables

Encre

L'appareil utilise des cartouches d'encre noire, jaune, cyan et magenta individuelles, indépendantes de la tête d'impression.

Durée de vie utile des cartouches d’encre

L'appareil est fourni avec des cartouches d'encre de départ. Lorsque vous installez les cartouches d’encre pour la première fois, l'appareil consommera un surcroît d’encre pour remplir les tubes d'alimentation d'encre. C'est un processus qui n'a lieu qu'une seule fois pour permettre de réaliser des tirages de haute qualité. Les cartouches d'encre de rechange utilisées par la suite permettront d'imprimer le nombre de pages spécifié. Le rendement d'une cartouche de démarrage représente environ 80 % de celui d'une cartouche de rechange LC101.

Consommables de rechange

<Rendement standard noir> LC101BK
<Rendement standard jaune> LC101Y
<Rendement standard cyan> LC101C
<Rendement standard magenta> LC101M

Noir, jaune, cyan et magenta - Environ 300 pages [1]

<Haut rendement noir> LC103BK
<Haut rendement jaune> LC103Y
<Haut rendement cyan> LC103C
<Haut rendement magenta> LC103M

Noir, jaune, cyan et magenta - Environ 600 pages [1]

[1] Le rendement approximatif des cartouches est spécifié conformément à la norme ISO/IEC 24711

Pour plus d'informations sur les consommables de rechange, visitez notre site Web à l'adresse http://www.brother.com/pageyield/.

Qu'est-ce qu'Innobella™?



Innobella™ est une gamme de consommables authentiques proposée par Brother. Le nom « Innobella™ » est dérivé des termes « innovation » et « bella » (« belle » en italien), et réfère à une technologie « innovante » qui vous permet d'obtenir des résultats d'impression « beaux » et « durables ».

Lorsque vous imprimez des photos, Brother vous recommande d'utiliser le papier photo glacé Innobella™ (série BP71) pour des tirages de haute qualité. L'encre et le papier Innobella™ permettent d'obtenir plus facilement des tirages éclatants.

E

Index

A

B

C

E

N

P

R

S

T

W

Z

E

Brother International Corporation
200 Crossing Boulevard
P.O. Box 6911
Bridgewater, NJ 08807-0911 ÉTATS-UNIS

La Corporation Internationale Brother (Canada) Ltée
1, rue Hôtel de Ville,
Dollard-des-Ormeaux (Québec) H9B 3H6 Canada



Visitez notre site Web global
http://www.brother.com/

Ces appareils sont homologués pour une utilisation dans le pays d'achat seulement. Les filiales locales de Brother ou leurs revendeurs ne fournissent une assistance que pour les appareils achetés dans leur propre pays.



www.brotherearth.com